



圖書館年報

九十八學年度

國立臺中教育大學圖書館 編印
中華民國九十九年十月



目次

壹、重大業務推展	1
貳、館藏資訊	2
一、主要採購項目	2
(一)、圖書(含視聽資料).....	2
(二)、期刊.....	3
(三)、電子資源.....	4
二、特殊館藏.....	5
(一)、本校教師著作.....	5
(二)、本校出版品.....	5
(三)、畢業紀念冊.....	5
參、展覽/推廣活動	5
肆、圖書館諮詢委員會	9
一、委員會名單.....	9
二、圖書館諮詢委員會議紀錄.....	9
伍、使用者建議	9
一、閱覽典藏流通.....	9
二、系統資訊.....	15
三、多媒體資源.....	16
陸、職員專業成長	16
柒、志工服務	19
一、閱覽志工服務.....	19
二、國小圖書館自動化服務.....	19
捌、捐贈資源	20
一、贈書.....	20
玖、各項統計	20
一、館藏量.....	20
二、服務使用者.....	21
三、進館人次.....	21
四、流通量.....	21
五、多媒體視聽資料流通量.....	21
六、圖書指導課程人次(圖書館導覽、利用教育課程、教育訓練).....	22
七、館際合作.....	22
八、聯盟館服務.....	23
壹拾、人員與經費.....	23
一、館員人數.....	23
二、工讀生人數、時數.....	24

三、	經費來源.....	24
四、	經費運用比例.....	25
壹拾壹、	大事記.....	26
壹拾貳、	聯絡資訊.....	32

壹、重大業務推展

一、擴充典藏空間

- (一)、為擴展圖書館的典藏空間，地下一樓完成整修工程，並增購 14 座移動式書架典藏期刊合訂本及罕用圖書。
- (二)、為配合地下一樓期刊室典藏空間的重新配置，期刊合訂本進行全面調架作業。
- (三)、暑假期間進行四樓罕用書、論文複本、一般複本書整理，台灣文獻叢刊移至 B1 四樓書庫移架；五樓書庫舊版圖書、複本圖書，1990 年代以前之罕用書整理，並全面性移架與更換索書號與側板標示。

二、改善閱覽空間

- (一)、寒假期間(99.1.16~2.21)進行圖書館空調風管與天花板全面更新工程。
- (二)、為因應一樓現期期刊區使用的讀者越來越多的需求，增設 15 人座沙發，以提供讀者更充裕的閱覽座位。

三、創新資訊服務

- (一)、購置「電子資源管理系統(ERMG)」，使用者可透過此系統查詢及管理本校現有之電子資源，包含資料庫、電子書、期刊等，系統提供多種瀏覽方式，可依主題、語言、適用學院別等進行瀏覽，使讀者更易查取到所需資源。
- (二)、彙整本館訂購之所有電子期刊的主題分類，建立主題及系所對照表，以便提供各學科領域的電子期刊供各系所參考。

四、典藏數位化資料

- (一)、為了妥善保存本校的畢業紀念冊，98 年開始進行數位化典藏畢業紀念冊，建置「國立臺中教育大學校友影像資料庫」，達到資料保存的目的。
- (二)、舉辦「國立臺中教育大學校友影像資料庫」暨人文社會暨藝術學院的「國立臺中教育大學百年藝文校史導覽」啟用典禮。

五、提供數位學習

- (一)、建置「館藏資源利用數位學習」平臺，提供於本館網頁，可不受時空限制，幫助使用者自我學習與善用電子資源，並加強對本校教師、碩博士生宣導，使其了解有此服務。

六、舉辦每學期閱讀活動

- (一)、98 學年第一學期閱讀活動為 98.09.14~12.20 我在圖書森林裡，灌溉閱讀的種子活動。
- (二)、98 學年第二學期閱讀活動為 99.03.08~05.31 為愛朗讀活動。

七、提昇服務品質

- (一)、多媒體視聽室正式開放全校教職員工生外借服務。

(二)、一樓大廳電梯旁設置意見箱，讓讀者可隨時反映意見，以便瞭解讀者實際的需求。

(三)、圖書館於各樓層設置諮詢電話，以方便讀者使用。

(四)、98 年度電子資源利用教育進行課後問卷調查，調查學生的滿意度問卷，統計結果顯示九成以上肯定圖書館電子資源利用教育對他們的幫助。

八、擴充設備，提高工作效率

(一)、購置兩台書標列印機，加速編目速度，提升服務品質。

(二)、購置圖書紫外線除菌箱。

九、特藏圖書整理

(一)、完成西文罕用書館藏地更改作業，總計 8,027 冊。

(二)、擴增中文經典好書 152 種。

貳、館藏資訊

一、主要採購項目

(一)、圖書(含視聽資料)

1. 本校經費購置圖書 10,188 種(11,309 冊)，金額總計 10,145,659 元。

2. 本校經費購置視聽資料 343 種(765 件)，金額總計 2,274,739 元。

3. 教育部補助「推動轉型發展計畫 3-2 充實圖書資源與改善學習環境方案」，購置圖書 203 種(207 冊)，金額總計 61,350 元。

4. 教育部補助「卓越師資培育計畫 8 充實師資培育圖書資源方案」，購置人文藝術與社會科學類圖書 1,237 種(1,265 冊)，金額 407,684 元；視聽資料 33 種(177 片)，金額 416,960 元，兩項總計 824,644 元。

5. 教育部補助「卓越師資培育計畫 1-4 閱讀素養培育方案」，購置圖書 1,345 種(1,739 冊)，金額總計 538,503 元。

6. 本校各系所圖書經費使用狀況：(98 年度 1 月至 12 月)

學院/系所名稱	經費	分配金額(元)	使用經費(元)	執行率	備註
	教育暨管理學院	教育系	452,560	434,828	59.1%
	課教所	282,850			
	特教系	395,990	573,631	144.9%	含碩士班
	幼教系	395,990	388,530	98.1%	含碩士班
	體育系	395,990	429,567	108.5%	含碩士班
	測統所	339,420	199,518	58.8%	含博士班
	環教所	282,850	648,612	229.3%	
	早療所	282,850	249,525	88.2%	

	國企系	226,280	169,354	74.8%	
	觀光所	282,850	391,297	138.3%	
	事經所	282,850	463,687	163.9%	
	文創學程	226,280	426,948	188.7%	
人文社會暨 藝術學院	語教系	452,560	111,091	24.5%	含碩.博士班
	社教系	395,990	941,559	237.8%	含碩士班
	台語系	226,280	299,115	132.2%	
	英語系	226,280	312,626	138.2%	
	音樂系	395,990	400,443	101.1%	含碩士班
	美術系	395,990	328,035	82.8%	含碩士班
數理暨資訊 學院	諮心系	395,990	443,512	112.0%	含碩士班
	數教系	395,990	637,369	161.0%	含碩士班
	科廣系	395,990	526,413	132.9%	含碩士班
	資訊系	395,990	601,294	151.8%	含碩士班
	數位系	395,990	722,285	182.4%	含碩士班
合計		7,919,800	6,131,342	9,699,239	163.9%
說明：：本年度增加設備費供各系所購書					

(二)、期刊

1.本校預算購置中西日文期刊 563 種，金額總計 5,238,863 元。

2.本校各系所期刊經費使用狀況：(98 年度 1 月至 12 月)

系所		期刊						期刊合計	
		中文		西文		日文			
各學院	各系所	種數	經費	種數	經費	種數	經費	種數	經費
教育學院	教育系	8	11,400	23	486,772	0	0	31	498,172
	特教系	4	4,380	18	157,011	0	0	22	161,391
	幼教系	4	4,166	7	189,831	0	0	11	193,997
	體育系	6	5,779	13	216,009	0	0	19	221,788
	測統所	5	8,950	9	180,537	0	0	14	189,487
	環教所	3	2,676	14	356,855	0	0	17	359,531
	早療所	0	0	3	47,512	0	0	3	47,512
術學暨社會	語教系	23	31,116	0	0	3	7,096	26	38,212

	社教系	15	22,116	22	457,542	0	0	37	479,658
	台語系	6	7,378	4	45,960	0	0	10	53,338
	英語系	7	11,756	23	166,193	0	0	30	177,949
	美術系	19	27,801	13	232,185	9	39,779	41	299,765
	音樂系	5	6,680	10	48,287	3	9,882	18	64,849
	諮心系	8	12,457	23	453,457	0	0	31	465,914
數理暨資訊學院	數教系	1	440	19	430,149	7	30,045	27	460,634
	科廣系	6	9,263	19	560,851	0	0	25	570,114
	資料系	7	9,399	29	380,964	0	0	36	390,363
	數位系	15	26,492	1	2,279	4	14,195	20	42,966
管理學群	文創學程	8	16,205	2	7,467	7	31,003	17	54,675
	國企系	8	16,345	8	90,865	0	0	16	107,210
	事經所	9	18,870	6	50,080	0	0	15	68,950
	觀光所	8	12,002	11	153,496	0	0	19	165,498
圖書館		74	112,103	4	14,787	0	0	78	126,890
合計		249	377,774	281	4,729,089	33	132,000	563	5,238,863

(三)、電子資源

1.98 年預算購置電子書 31,225 種，數位論文 145 篇，資料庫 23 種，金額總計 9,694,706 元。

2.98 年度 SpringerLink 因紙本期刊綁約問題、故宮期刊圖文資料庫因版權問題無法續訂。

3.本校電子資源經費使用狀況：(98 年度 1 月至 12 月)

電子資源		本校經費	教育部補助款	小計
電子書	種數	31,225		31,225
	經費	2,081,342	1,001,064	3,082,406
數位論文	篇數	145		145

	經費	0	262,351	262,351
資料庫	種數	20	3	23
	經費	5,451,521	898,428	6,349,949
合計	經費	7,532,863	2,161,843	9,694,706

4. 買斷型資料庫

- (1). 配合增進學生職場能力，續購職場英語系列等 3 種線上課程，購買金額為新臺幣 264,000 元。
- (2). 配合多國語言學習，購入大家說日語基礎日語線上學習課程，購買金額為新臺幣 148,000 元。

5. 買斷的電子書

- (1). 北大方正中文電子書，計 13,093 種，金額為新臺幣 468,050 元。
- (2). 台灣學術西文電子書，書計 15,221 種，金額為新臺幣 1,700,000 元。
- (3). 中區區域教學中心計 2,911 種，本校支付金額為新臺幣 35,000 元。

二、特殊館藏

(一)、本校教師著作

圖書館於參考室設立「本校教師著作」專區，陳列本校教師之著作，展示教師學術研究成果，便於本校師生做為學術研究之觀摩與交流，藉以鼓勵教師之學術研究。

(二)、本校出版品

圖書館於參考室設立「本校出版品」專區，協助典藏本校學術資料。

(三)、畢業紀念冊

蒐藏 98 級畢業紀念冊 2 套(冊)。

參、展覽/推廣活動

98 學年第一學期		
時間/主題	活動方式	成效
98.09.14~12.20 我在圖書森林裡，灌溉閱讀的種子活動		
98.09.14~11.14 圖書森林排行榜	為鼓勵學生閱讀，凡 09.14 至 11.14 日參與圖書館借書活動之學生，皆有機會參加借書排行榜活動。	已於 11.17 日公佈借書量最高之研究生 10 名與大學生 24 名，贈送精美獎品，以茲鼓勵；另為鼓勵大一新生培養閱讀習慣，另選

		出 50 名參與借書活動之新生贈送圖書館影印卡。
98.09.23~10.15 我愛閱讀--中區區域教學資源線上申請借書免費服務	9 月 23 日至 10 月 15 日教職員工生透過全國文獻傳遞服務系統(NDDS)向中區區域教學資源中心 13 所聯盟館申請借書免費。	本校師生向他校借書申請者 22 人，借書冊數 47 冊；他校向本校申請借書者 61 人，借書冊數 91 冊。 中區聯盟館免費借書排行榜第五名(依據順序為靜宜、東海、中興、逢甲、中教大)。
	學生借書成功達三次以上，活動結束後贈送「我愛閱讀獎」，即 11 月 1 日至 11 月 30 日向中區學校免費借書一次。	本校學生借書達三次者 5 人，獲得「我愛閱讀獎」共 5 人包括：教育系江瑜芳、諮商與應用心理學系張博政、語博所陳靜諄、資科學系所黃舜斌、音樂系蔡昀珊，均獲得免費借書一次之優惠
98.10.1~12.20 經典主題書展與好書簡介	配合本次閱讀活動，圖書館於一樓大廳展出經典主題好書，並每週於展場簡介精選好書 8 本，展場並搭配每週主題介紹館內相關電子資源，主題書展相關圖書清單並公告於圖書館網站與展場提供紙本供學生索取。	經典主題書展，共展出主題包括：「英語世界文學」、「下午茶小說館」、「跟管理大師學習」、「閱讀文學」、「英語讀本專門店」、「與蘇格拉底有約」、「文學地圖」、「終身學習」、「英語小說選」、「探索科普」、「午後的文學」，展出圖書 720 冊，好書簡介 88 冊，閱覽借閱量 402 冊，借閱率 56%，電子資源介紹 31 種。
98.10.01~10.31 學習心得分享	10 月 1 日至 31 日在校學生以 500 至 1000 字投稿學習過程中與閱讀有關的心情點滴，連同報名表 Email 至圖書館館際合作信箱 ching47@mail.ntcu.edu.tw 並副本寄送至 ill@fcu.edu.tw，前 40 名投稿者可獲得「學習分享獎」，精美「悅讀」杯組一組，額滿為止喔！	本校共有 6 人獲得本活動精美禮品。 事經所陳利珠-圖書館入寶山不空手； 語教系吳芄萱-閱讀，那些日子我飛翔的翅膀； 課程與教學研究所林秀貞-圖書館是我的大書房； 幼教系李育珊-悅讀生活； 科廣所王槐子-走進圖書館享受閱讀的饗宴； 台語系許雅婷-閱讀新感。

		16名獲獎者中，本校共有6名，獲獎比例最多，逢甲大學5名，亞洲大學3名，中國醫藥大學1名。
98.11.18 搶救閱讀大作戰--知識問答競賽	舉辦「搶救閱讀大作戰-知識問答競賽」，以激勵本校學生多閱讀書刊以增益個人知識與見聞，地點在求真樓一樓大廳。本項比賽由全體學生自由組隊報名，取10隊參賽，每隊3名成員。比賽方式由主持人唸題目，各隊按鈴搶答，前三名優勝隊伍均獲得精美獎品。	獲勝者分別是第一名「SPED」隊（特一甲林佳瑜、盧姍如、馮奕維）、第二名「屌爆了」隊（文創一甲莊益昌、蔡駿逸、科二甲徐立凡）、第三名「智力180」隊（社三甲王柏中、尤政麟、胡宇鈞）。整場比賽參賽者與觀賞人數總計約60人。
98.11.25~12.16 中區區域教學資源中心「免費借書活動」	11月25日至12月16日本校教職員工生，透過全國文獻傳遞服務系統(NDDS)向中部區域13所學校圖書館申請圖書互借，通通免費，於活動期間，申請借書成功達三次以上，即於活動結束後贈送一次免費借書服務。	本校向外校申請17人，申請65件；外校向本校申請63人，申請93件。
98.12.07~12.13 借書送書籤	不限冊數即可獲得獨家圖書館「我在圖書森林裡，灌溉閱讀的種子書籤」一張。	樣式共三款，限量600張，頗受師生喜愛，間接增進閱讀氛圍與培養閱讀習慣，活動得到熱烈迴響於12.09分送完畢。
98.12.01~12.17	舉行「k書e起來：認識電子書」活動，藉以提高電子書館藏電子書的使用率。	認識電子書的參加人數為30位，成效：讓學生能充分認識電子書，使用者反應熱烈，發現本館典藏豐富電子資源，讓他們在家不出門，就能輕鬆使用電子書完成報告。
98.12.10「國立臺中教育大學校友影像資料庫」暨人文社會暨藝術學院的「國立臺中教育大學百年藝文校史導覽」啟用典禮。	本館98年開始進行數位化典藏畢業紀念冊，建置「國立臺中教育大學校友影像資料庫」，並配合於12月10日校慶舉辦「國立臺中教育大學校友影像資料庫」暨人文社會暨藝術學院的「國立臺中教育大學百年藝文校史導覽」啟用典禮，邀請貴賓及歷任校長共同揭幕啟用。	畢業紀念冊是本校歷史見證和校友共同之回憶。本館以數位化的方式進行典藏，建置數位典藏系統，以達到資料保存的目的，此套系統能提供使用者進行瀏覽及檢索，對資料的使用查檢相當方便。

98.12.10~12.20 簡茂發博士贈書展	本校前校長簡茂發博士捐贈一萬餘冊珍藏圖書予本校，為感謝簡前校長對學校發展與師生學習資源之關注，本館特致贈水晶座乙座，以表達全體師生感佩之情，並於 12 月 10 日~20 日假二樓參考室舉辦贈書展覽。	內容涵蓋中西文教育、心理、語文、藝術、史地、社會科學、科技、醫藥類別。
98 學年第二學期		
時間/主題	活動方式	成效
99.03.08~05.31 為愛朗讀主題書展		
99.03.08~05.31 為愛朗讀主題書展	自 3 月 8 日至 4 月 30 日共計六種主題：自由、和平、藝術、地球、兩性、建築。	展書量 511 本，借閱流通量 266 本，展書量之流通比例 52%，以主題分類流通量最高前三主題包括：地球、自由、藝術。
99.03.08~05.31 好書交流園地	搭配為愛朗讀活動之好書簡介與心得分享。	搭配為愛朗讀活動共編輯讀書心得分享 6 篇，好書簡介 48 篇。
99.04.07~04.23 帶好書走： Borrow 5, get 1 free! --借書就有機會摸彩	活動期間至圖書館一樓流通櫃檯辦理借書，或憑自助借書機辦理借書之收據，每人借書五本(含)以上即可摸彩一次，抽中可獲得好書兌換卷一張(限量 350 張)，每張好書卷可兌換圖書一本。(本活動進行依流通櫃檯辦理之優先順序。)	共進行 672 次摸彩，304 人次摸中好書卷，兌換圖書活動於 4 月 28 至 29 日辦理完畢，共計 149 人次兌換。
99.03-04 為愛朗讀影展	推出一系列與「為愛朗讀主題書展」相關的影展，影展與主題書展相同分成八個主題，並搭配一月至五月中具代表性的六個節日，於 3 月及 4 月的主題區播放。	每月節目表皆於多媒體視聽室外公告，讀者可自由觀賞，只要跟櫃台登記，即可觀看。另外，為了推廣視聽室活動，並依照主題內容製作活潑生動的海報，使讀者更加了解此活動所推出意義及影片的內容，全校師生皆相當踴躍參與活動。
99.05.01-31 借書送書籤	書籤以校園景緻搭配活動主角-閱讀小熊為設計	推出頗收師生喜愛，自 5/1 借書不限冊數即送書籤，共計 300 張，至 5/5 已全數發送完畢。

99.03.20-04.12 環保地球--愛 惜影印卡	活動期間，持本館目前使用之影印卡空卡兩張繳回至一樓流通櫃檯，可換取原子筆一支或筆記本一本，數量有限計 80 份，換完為止，敬請把握。	共 60 人次參與，兌換贈品 60 份，其中兌換筆記本實用性高頗受學生喜愛，亦間接宣導圖書館影印卡回收，影印卡共計回收 120 張
-----------------------------------	--	---

肆、圖書館諮詢委員會

一、委員會名單

98 學年度委員共 20 人，名單如下：

身分	姓名/職稱
主席	楊思偉校長
當然委員	許天維教務長
當然委員	洪榮照館長
教育暨管理學院—當然委員	許天維院長
人文社會暨藝術學院—當然委員	魏麗敏院長
數理暨資訊學院—當然委員	黃鴻博代理院長
教育暨管理學院代表	王志宏委員
教育暨管理學院代表	楊宜興委員
教育暨管理學院代表	許可達委員
人文社會暨藝術學院代表	楊裕貿委員
人文社會暨藝術學院代表	李麗蓉委員
人文社會暨藝術學院代表	賴苑玲委員
數理暨資訊學院代表	吳穎泐委員
數理暨資訊學院代表	李宜軒委員
數理暨資訊學院代表	柯凱仁委員
教育暨管理學院增聘委員	呂錘卿委員
人文社會暨藝術學院增聘委員	張淑敏委員
通識中心增聘委員	葉憲峻委員
數理暨資訊學院增聘委員	王曉璿委員
教務處增聘委員	王珠美委員

二、圖書館諮詢委員會會議紀錄

98 學年度圖書館諮詢委員會會議紀錄參閱附件一。

伍、使用者建議

一、閱覽典藏流通

(一)、自修室座位過少。

回覆：圖書館與自修室的閱覽席次總計 583 席，圖書館各樓層提供個人座位與團體座位，歡迎同學於自修室客滿時，改至圖書館各樓層閱覽，可與自修室輪流使用。

(二)、圖書館影印卡容易消磁可否改進或更換。

回覆：圖書館影印卡為具磁性物品，與其他磁性物品，如：手機、其他晶片卡、信用卡、提款卡、學生證等放置或重疊在一起，或如學生證刷卡時，影印卡也同樣過卡，便容易造成消磁，建議避免上述使用方式可降低影印卡消磁機率，另圖書館亦視影印卡使用耗損程度定期汰換。

(三)、書籍相關問題。

1. 書太少(雜誌也太少)

回覆：本館現藏圖書 336,720 冊，有感於書庫已呈飽和，無法容納更多新書，故自去（97）年開始將罕用圖書移至地下室罕用書區，多餘的複本書亦裝箱儲存，未放在書架上。目前書庫存放的圖書均為常用書或新書，流通率相當高，同學在視覺上感到書太少，可能原因之一是書架目前有較多空間之故。另一個原因可能是同學需參閱的書而本館並未收藏，如為此情形可至本館網頁推薦，本館於購買之後將優先通知推薦者借閱。本校每年購書經費約一千萬元，採購新書僅 15,000~20,000 冊，就國內出版圖書量一年即高達四萬冊，遑論教師教學研究所需之外國出版品更不可勝數，以致無法滿足所有師生的需求。針對此情形，本館已隨時掌握時機爭取補助款購置圖書，亦請同學能將需求反映給本館，俾館藏圖書均能充分被利用。

2. 圖書歸錯位，尋書時間太長。

回覆：圖書館圖書因採開架式，使用者可自行取用閱讀，雖排人力進行圖書整理維護典藏之整齊性，但因圖書流通量大，每日借書量約 600 冊，圖書上架量約 900 冊，加上每天入館閱覽使用者之使用，入館人次超過 800 人，因此會出現您需使用時，圖書可能不在所在位置，若您在找尋的書未被外借，但書架上找尋不到，歡迎您洽詢流通櫃台服務人員為您確認或辦理尋書服務。本館目前尋書服務作業流程，安排於每週一、三、四上午或下午尋書，總共尋找五次，五次後會與登記尋書者 Email 告知尋找結果，因此可於第二週至第三週間獲得尋書結果通知

3. 有些書有上集卻沒有下集！而且不是新書。

回覆：圖書若分多冊出版，出版時間可能不一，本館並未將這類書另行建檔管控，才會出現不全的情形。本館中文書採閱

選方式，由書商配送新書供挑選，此情形已告知書商，今後送交的套書需完整勿分散，以避免再發生前述狀況；先前缺漏的圖書，本館會盡量補齊，但礙於人力，無法於短時間內一一清查，同學如發現有此情況，請不吝告知。部份小說類書籍，最初係因同學推薦而購買，其後發現內容不太適合大學圖書館收藏，加以本館經費與館藏空間有限，故未持續採購續集。

4. 圖書館的參考書希望可以辦理外借，不然每次看都要跑到圖書館，很麻煩！

回覆：參考書的功能不作為一般閱讀，也不必全本讀完，而專門用來為了某一目的才會去查檢使用的書，如字辭典、百科全書、年鑑等，它們的特點都是以查詢為目的，而非全篇閱覽。因此本館參考書僅限在館內閱覽，另外，期刊及國小教科書因只有一份且使用率高，為了維持其完整性，故不外借。惟為支援教學研究需要，僅供教師外借，借期 3 天，且不提供續借服務。如該書有二套以上，則僅會保留一套作為參考書，另一套為一般圖書可提供借閱。

- (四)、圖書館自習區的燈很暗,可以換亮度高的燈泡或加裝桌燈嗎？

回覆：本館已編列經費擬於 99 年暑假進行圖書館閱覽桌椅修繕，新式閱覽桌全面加裝閱覽桌燈，可提供師生更舒適的閱覽環境。

- (五)、平日與週末太早關門，圖書館假日開放時間至應延至晚上 9:00 方便假日留校學生使用。除國定假日外，可否正常開放圖書館？

回覆：

1. 圖書館週末開館時間為早上九點至下午五點，遇期中末考之前一週日延長開放至晚上九點。若週末延長開放時間，圖書館增加之成本包括：開館人力、電費、空調、環境安全管理等，將於學校整體經費運用一起進行考量。
2. 本館除國定假日、配合學校補休、圖書館相關整修工程外閉館外，其餘時間皆正常開放服務。

- (六)、圖書館藏書種類及數量仍不足,許多書都要到外校圖書館借(研究所用書)。

回覆：館每年均編列預算採購約 12,000~15,000 種中外文圖書（約 15,000~18,000 冊），因經費有限，原則上購買範圍以本校系所課程、教學研究相關圖書為主，通識與一般閱覽為輔，同學如有需求圖書，請至本館網頁推薦，本館將在預算額度內採購。至於報考研究所用書，因國內研究所領域太多，本館礙無法購足。目前國內各大學圖書館均透過館際合作方式共享資源，畢竟沒有任何一所大學的藏書可以滿足校內師生的所有需求。建議同學可善

用館際合作管道，至他校借閱或線上辦理借書。

(七)、圖書歸錯位，很多書在網路書庫可以找到但是書卻都沒有在架上。

回覆：

1. 煩請釐清所指「網路書庫」是指圖書館館藏目錄、或網路書店、或圖書館電子書資源。
2. 建議同學找書前，先利用圖書館館藏目錄查詢圖書館是否有典藏所需圖書，確認圖書館已有典藏(目錄上具備登錄號、索書號)，以及該書未被外借中，再至書架上找書，若查詢目錄上有任何疑問，皆可請流通櫃檯服務人員協助確認。
3. 另圖書館圖書因採開架式，使用者可自行取用閱讀，但因圖書流通量大，加上每天入館閱覽使用者之使用，雖排人力進行圖書整理維護典藏之整齊性，但仍有可能會出現圖書不在所在位置，若您在找尋的書未被外借，但書架上找尋不到，歡迎您洽詢流通櫃檯服務人員為您確認或辦理尋書服務。本館目前尋書服務作業流程，安排於每週一、三、四上午或下午尋書，總共尋找五次，五次後會與登記尋書者 Email 告知尋找結果，因此可於第二週至第三週間獲得尋書結果通知。

(八)、圖書館有很多讀物只有第一集沒有續集，或者是中間有一集遺失，建議補齊。

回覆：有些圖書的出版集數不確定，往往先出版一集，隔很久才出版第二集、第三集…，本館如有發現，均會補齊，但不免仍會有疏失。同學如發現有所遺漏，敬請知會本館採編組，本館將儘速補齊。

(九)、借閱時間太短。

回覆：本館圖書相關借閱權限為參考他校服務、本館館藏量、使用量等狀況訂定之。圖書在無人預約狀況下，可辦理續借一次，同學若有使用需求，可透過線上續借或聯繫流通櫃檯辦理續借，以延長使用期限。

(十)、圖書館 2F 的國小教科書可以再多一些，希望可以開放外借。

回覆：

1. 本館國小教科書徵集方式為索贈與訂購併行，若出版社無法贈送，經費考量下本館僅訂購一套，故目前各版本為 1-3 套不等。因新版教科書使用者多，如果外借會影響其他使用者的權利，故目前限館內使用。
2. 若架上新版教科書有讀者正在使用，本館有舊版教科書室，典藏歷年舊版教科書，教科書版本通常變動不大，讀者可至參服組借用

(十一)、希望開放過期雜誌之借閱。

回覆：本館固定對過期期刊整理，將具有保存價值之期刊予以裝訂成冊，以利永久典藏資料，讀者可針對需要之文章自行影印。若提供期刊外借將影響他人使用權利，且期刊資訊具連續性，萬一部份遺失則使其資料完整性受影響，降低參考價值，另期刊缺期的補購非常困難，因此不論是過刊或是現刊皆只限館內使用，不得外借。

(十二)、有些書破損嚴重無法閱讀。

回覆：

1. 圖書因借閱流通使用量大容易受損，流通櫃檯每次處理還書時並一併進行圖書修補，若使用中發現歡迎隨時與圖書館反映，除進行修補外，並評估是否採購新書。
2. 另圖書館亦發現部份圖書被少數使用行為不佳之使用者割損、塗鴉，也不定時宣導請使用者愛護圖書，共同維護圖書資源。

(十三)、請購買中等教育的書。

回覆：本校以培育國教、特教及幼教師資為主，故本館購置之教育類圖書，其範圍偏重上述三大領域；至於中等教育用書，本館亦會適度採購，惟數量不多。為確保本館所購此類圖書乃同學真正所需，發揮經費最大效用，敬請同學至本館網頁推薦，詳細列出您欲參閱的書目資料，本館將在預算額度內採購，並於編目完畢通知推薦者優先借閱。

(十四)、圖書館中較熱門的書數量應要增加以免借不到。

回覆：

1. 同學所指「熱門書」為何？是暢銷排行榜上的書？還是借閱率高的書？或是預約率高的書？是指課程相關用書？還是休閒讀物譬如小說類？必須將「熱門書」定義清楚，本館才能研擬相關策略。
2. 熱門書，顧名思義極為搶手，購買再多恐怕也無法應付借閱需求；此外，購買太多數量，不僅增加經費支出，一旦熱潮退去，勢必佔據有限的典藏空間。本館將研擬縮短熱門書借閱期限，增加圖書週轉率，以服務更多讀者。
3. 本館因經費與空間有限，每種書至多購置三冊（熱門書亦同），同學可利用預約方式，一旦借閱人歸還該書，本館即通知預約者前來借閱。

(十五)、圖書館借閱的上限能否提升？

回覆：本館圖書相關借閱權限為參考他校服務、本館館藏量、使用量等狀況訂定之。本校大學部學生圖書可借閱 15 冊，3 週，續借一

次，同學若有使用需求，可將已閱畢圖書歸還，或透過續借或預約圖書等方式使用館藏，如上限放寬，會影響其他讀者權益。

(十六)、 圖書館逾期罰款太貴,根本付不出來，建議可否勞動替代(或訂定罰金上限，不要無限累加)，不然真的是搶錢。

回覆：圖書館逾期處理費為使用者借閱圖書未按照到期日期準時歸還而產生，目的為提醒圖書資源為共享共借，借閱者應遵守之義務與責任，因此圖書館訂有罰金上限為 500 元，且逾期一天不罰款，週末逾期不罰款之規則。勞動服務替代雖為一方案，但圖書逾期借閱者能否確實履行勞動服務，另需額外支出相關督導人力，以及是否具備實際成效，實難落實與控管。

(十七)、 圖書館電子書無中文檔。

回覆：本館現有中西文電子書合計 12 餘萬冊，中文電子書有 4 萬多冊；請到本館電子資源總覽下點選北大方正中文電子書，即可看到中文電子書。

(十八)、 電子資料庫是否可以部份開放給校友使用。

回覆：校外連線部份受限於經費及購買人次，且與電子資料庫廠商簽有合約，故無法提供所有校友遠端使用電子資料庫服務，再請校友至館內使用。

(十九)、 圖書館 2 樓及自修室的椅子損壞請更新。

回覆：圖書館 2 樓目前有兩張椅子有搖晃的情況產生，已先移走，以免影響讀者安全，未來全館椅子將進行整修，提供讀者舒適安全的閱讀環境。若仍有發現亦請通知圖書館以利盡速進行修繕。

(二十)、 圖書館一樓可以放古典樂，讓閱讀氣分更好。

回覆：圖書館規劃今年內於一樓成立音樂欣賞區，可提供師生另一文藝空間與氛圍。

(二十一)、 圖書館一樓可以放古典樂，讓閱讀氣分更好。

回覆：圖書館規劃今年內於一樓成立音樂欣賞區，可提供師生另一文藝空間與氛圍。

(二十二)、 圖書館冷氣不涼。

回覆：

1. 配合學校節能減碳之規定，氣溫達 30 度以上，才可開啟空調系統，並需將溫度設定於 26-28 度 C，減少用電量，故圖書館空調維持在一個微涼的程度以期節省能源。此外，圖書館書庫高書架以及空氣溼度影響，會對圖書館空調循環略有影響，建議使用者可適度搭配閱覽週邊之電風扇，加強流通以期改善。
2. 寒假風管全面整修後，各樓層溫度控制仍在適應中。

(二十三)、 圖書館老舊可以改建

回覆：圖書館改建需龐大經費與審慎規劃，學校各項事務處理已有規

劃經費使用與處理優先順序，目前暫無規劃。

(二十四)、 圖書館廁所提供衛生紙

回覆：本館男女廁均有提供衛生紙，如用罄尚未補換，請與櫃檯服務人員反映。

(二十五)、 圖書館桌椅令唸書的人不舒適，希望可以改善

回覆：本館已編列經費擬於 99 年暑假進行圖書館閱覽桌椅修繕，可提供師生更舒適的閱覽環境。

(二十六)、 建議圖書館的地板每層樓都能鋪設如同樓的毛料地毯，可以避免男女較硬底鞋所發出來的噪音。

回覆：毛料地毯在臺灣氣候下不易維護且容易生黴，在圖書館書庫內鋪設亦引發黴菌滋生，導致書庫衛生不佳且圖書典藏不良，因此暫不考慮。

(二十七)、 希望學校可以繼續提供 Naxos 網站帳號給學生使用。

回覆：本館現有音樂資料庫計有亞歷山古典音樂資料庫、Oxford Grove Music OnLine、Grolier Multimedia Encyclopedia Online(GMEOL)、風潮音樂「文化音像數位資料庫」等四種不同類型音樂資料庫；Naxos 為廠商提供本校試用之資料庫，考慮經費及音樂資源重複性問題，本校暫無規劃採購該資料庫，故無法提供同學使用，本館除將盡力向廠商爭取試用服務，亦請同學可多加利用現有音樂電子資源進行研究使用。

二、系統資訊

(一)、 圖書館電腦可否開放 E 化平台以及電腦中毒嚴重問題。

回覆：E 化教學平台因系統版本關係，對最新的 IE8 瀏覽器有相容性問題，本館電腦已將該網站設定為在相容性下執行，應可正常使用無誤。本館電腦均安裝有再生卡等回復系統，電腦重開機後即回復到安全乾淨環境，另有定期更新系統程式及病毒碼，請同學安心使用。惟每部電腦前一位使用者的隨身碟或瀏覽網路時可能發生電腦中毒等問題，建議同學使用時可先重開機以確保電腦環境乾淨安全。

(二)、 圖書館電腦很難登入 E 化教學，頁面常無法顯示。圖書館電腦系統連校內的 E 化教學網都進不去，已經一學期了，沒有改善的意願。

回覆：有關進入 E 化教學頁面無法運作乙事，經測試係因 E 化教學平台使用時產生大量連線，已聯繫計網中心處理相關技術設定完畢，克服此一問題，若仍有發生再請同學反應。

(三)、 圖書館電腦全部都灌 office 2007(部分 2003 亦可)。

回覆：本館檢索電腦以提供讀者檢索館藏資料使用為主要目的，Office 使用為附帶目的，1 樓檢索區已有 14 部電腦安裝 OFFICE 軟體，

滿足同學使用需求，為避免同一位讀者使用檢索電腦過久，暫不考慮檢索電腦均安裝 OFFICE 軟體，如有需要宜到電腦教室使用！

(四)、圖書館不能使用 FTP？請改善。

回覆：本館檢索電腦以提供讀者檢索館藏資料使用為主要目的，為避免其他網路行為(上 BBS、下載大量檔案)影響其他讀者查詢資源的權益，現只開放標準 WWW 網站檢索，需 FTP 使用請洽計網中心。

三、多媒體資源

(一)、圖書館 5F 的視聽借用 CD 及 DVD，希望外借時，可以直接附上原有的外殼，便資料參考。

回覆：圖書館採購之視聽資料，其相關授權資訊已於販售時張貼於光碟封面上，另本館採購之公播版光碟價格高於家用版本至少十倍之多，若授權單弄丟或毀損時，將影響視聽資料於本校之公播權益，故妥善保存授權單，視聽資料於外借時皆需要更換專屬外借盒。同學若需參考外殼相關版權資訊，可向櫃台服務人員借閱，並在館內參閱後歸還給服務人員，不得攜出。

(二)、5F 多媒體視聽中心，要寄放包包很麻煩，可以像 1F 一樣加感應器在門口！不裝就太落後了呢！

回覆：為避免光碟片遺失或遺散在館內各樓層，5F 多媒體視聽室已加裝感應器於入口處，待防護措施完成後，同學即可攜帶包包進入多媒體視聽室。並請同學進入多媒體視聽室時，暫勿攜入尚未借閱之圖書，以免未借閱圖書之保全未解除，免造成不必要的誤會！

(三)、5F 的影片可以多增加一點經典影片或是歷史劇。

回覆：受限於視聽資料公播版之價格昂貴，以及本館視聽資料經費審慎運用考量，採購以教師教學用視聽資料為優先，若仍有經費時可再採購同學推薦或其他休閒影片。多媒體視聽室已有典藏少部份經典影片及歷史劇，本館會運用部分經費採購影片及歷史劇。

陸、職員專業成長

98 學年度本館人員參加研討會、研習等進修訓練名稱、場次如下：

日期	研討會名稱	地點	參加人員
98.09.02	參加 concert2009 年下半年教育訓練	中興大學	黃怡菁、鄧英蘭
98.09.07	至逢甲大學參加遇見未來-電子資源之新生命-回溯,進行,未來式講座	逢甲大學	鄧英蘭
98.09.24	參加 CNKI 系列資源交流討論會	東海大學	鄧英蘭

98.10.09	參加國立臺灣師範大學 10/9 舉辦之「臺灣學術電子書聯盟教育訓練－綜合類資源利用」教育訓練活動	中興大學	鄧英蘭、黃怡菁、王雅怡
98.10.22	中興圖資所社會變遷與圖書館服務研討會	中興大學	王雅怡
98.10.23	至逢甲大學參加「e 世代數位教學說明會」	逢甲大學	黃怡菁
98.10.27	中區大專校院服務學習推動研討會	逢甲大學	蘇雅敏
98.10.29	2009 年臺灣 OCLC 管理成員館聯盟會員大會	臺灣大學	林欣怡
98.11.06	館藏發展與危機應變研討會	南台科技大學	蘇雅敏
98.11.11~12	CONCERT 2009 年會	臺灣大學	王雅怡
98.11.26	參加圖書館工作環境之下智產權須知	中興大學	鄧英蘭
98.12.04	國家圖書館遠距教學資源網研討會	中興大學	曾秀琴、林欣怡
98.12.22	至逢甲大學參加「中區區域教學資源中心 Press Display 及 Garther 資料庫教育訓練」	逢甲大學	鄧英蘭、黃怡菁
98.12.28	2009 中部大學校院圖書館聯盟聯席會	中山醫學大學	王雅怡
99.01.08	圖書館自動化系統與資訊服務研討會	靜宜大學	王雅怡、謝正嘉、蘇雅敏
99.01.08	參加圖書館自動化系統與資訊服務研討會	靜宜大學	鄧英蘭
99.03.18	參加「臺灣學術電子書聯盟第三年會員大會」	臺灣師範大學	蕭怡姿
99.03.23	參加 99 年 Concert 座談會	暨南大學	鄧英蘭
99.04.23	四所教育大學圖書館業務交流聯誼會	國北教大圖書館	洪榮照、謝正嘉、曾秀琴、鄧英蘭、陳曉嫻、王雅怡
99.04.29	TAIR 著作權研討會	中興大學	王雅怡、謝正嘉
99.05.04	臺灣學術機構典藏研討會	中興大學	曾秀琴、林欣怡、謝正嘉、鄧英蘭、王雅怡
99.05.04	至中興大學參加臺灣學術機構典藏研討會	中興大學	鄧英蘭、黃怡菁
99.05.11	參加科技於圖書館資訊服務之應用研討會	中興大學	鄧英蘭
99.05.12	參加點亮數位悅讀新視界研討會	中興大學	鄧英蘭
99.05.28	EbookE 腳印閱讀新視界	中興大學	鄧英蘭、王雅怡、謝正嘉
99.06.01	至東海大學參加國家圖書館舉辦的國家圖書館數位資源服務說明會	東海大學	黃怡菁

99.06.04	至中興大學參加國科會人文處舉辦之日語研究資源建置計畫中區推廣說明會	中興大學	鄧英蘭、黃怡菁
日期	校內研習名稱	地點	參加人員
98.08.20	本校網路電話及行動電話節費系統操作說明會	求真樓 401 會議室	蘇雅敏、曾秀琴、林欣怡
98.10.21	從系統思考觀點看教育大學在少子化社會中的危機與轉機	求真樓 K107 演講廳	曾秀琴、林欣怡、王雅怡、謝正嘉
98.11.05	98 年度會計業務講習(第二場)	本校	王雅怡
99.01.11	勞資會議	本校	邵國卿、湯貴美
99.01.19	公教人員退休法修法內容及影響	求真樓 401 會議室	蘇雅敏
99.03.16	九十九年度消防自衛編組演練暨防災安全講習	本校	邵國卿、湯貴美、王雅怡、謝正嘉、蕭怡姿
99.04.27	臺灣傳統藝術賞析--戲棚下的汗水，戲棚上的光輝	本校	湯貴美、謝正嘉
日期	校外研習名稱	地點	參加人員
98.08.18	參觀福智教育園區	雲林科技大學	鄧英蘭
98.10.23	第二代採購人員實機教育訓練	交通部中華電信所台中分所	蘇雅敏
98.10.26	參加第 2 代政府電子採購網機關端教育訓練	中興大學	鄧英蘭
98.11.26	中興大學圖書館館員訓練講座-圖書館工作環境下的智財權須知	中興大學	王雅怡
98.8.10~14	追求卓越—新世代圖書館營運管理專題研習班	臺灣師範大學圖書館	蘇雅敏
98.8.18	98 年度教育部暨所屬機關學校行政人員訓練班—中級主管研習班	本校進修推廣部教室	蘇雅敏
99.01.14~99.01.15	參加智慧財產權實務研習班	中興大學	鄧英蘭
99.04.15~16	中階主管管理核心能力—創新服務與流程管理研習班	台北市公務人力發展中心	蘇雅敏
99.05.15~99.07.04	參加公共工程委員會「採購專業人員基礎訓練」課程	文化大學推廣部	黃怡菁
99.06.10~11	參加 99 年度中階主管管理核心能力-溝通表達能力研習班第 2 期	公務人力發展中心	鄧英蘭

99.06.03~04	數位教材製作人才培育研習班	台北市公務人力發展中心	王雅怡
99.07.26~30	圖書館業務統計與分析研習班	中興大學	鄧英蘭

柒、志工服務

一、閱覽志工服務

(一)、服務項目：校外人士換證、入館登記作業、入口服務處諮詢、還書作業、借書作業、罰款處理、預約書領取等。

(二)、服務時數：共 12 位志工，一學年志工服務約 707.5 小時。

志工姓名	服務次數	服務時數(小時)
何金釵	19	46.5
李惠貞	27	54
李麗珠	21	58
周惠珠	45	90
林春綢	16	32
張宗文	37	98
詹素娥	30	91
潘愛琇	27	80.5
鍾阿琴	20	56.5
張雲英	6	12
楊巧年	6	15.5
劉彬彬	28	73.5
總計	282	707.5

二、國小圖書館自動化服務

98 學年度圖書館志工服務隊共完成 4 所小學圖書館自動化規劃與建置，成果如下：

日期	縣市	鄉鎮	學校名稱	圖書建檔數量	參加人數	參加人員名單
99.1.20~27	南投縣	仁愛鄉	互助國小	7,356	13 人	何謹如、沈有朋、蘇倪楨、林玉茹、張與織、蔡宜祐、彭齡慧、柯懿蔚、柯潔庭、張文怡、王微慈、莊惠觀、蔡育庭
99.1.29~2.5	南投縣	仁愛鄉	中正國小	6,473	14 人	鄭雅文、沈佩怡、林玉茹、何謹如、李家豪、陳俊忠、林詮軒、蔡宜祐、石皓平、李芊慧、高慧心、賴婉綺、

						謝采容、郭良婷
99.7.12~19	南投縣	水里鄉	民和國小	6,204	14 人	沈佩怡、郭立青、賴婉綺、石皓平、蘇倪楨、彭美銀、蔡宜祐、陳俊忠、蔡育庭、王微慈、廖晏平、許雅婷、方寶玉、陳盈融
99.7.23~30	南投縣	中寮鄉	永和國小	5,581	15 人	蔡宜祐、蘇倪楨、周夢琦、郭立青、許佳琪、范詠婷、楊世顯、曾建維、石皓平、蘇聖詠、李芊慧、高慧心、吳佩璇、王祥怡、郭良婷

捌、捐贈資源

一、贈書

- (一)、98 學年度本館獲外界一般贈書共計 1,633 冊。
- (二)、本校前校長簡茂發博士捐贈 10,024 冊圖書。

玖、各項統計

一、館藏量

99 年 7 月止，中西日文圖書共計 370,551 冊，中西日文期刊 602 種，電子書 123,986 種，電子期刊 19,900 種，電子資料庫 107 種，詳如表—98 學年館藏量統計表。

項目	98 學年館藏量統計表											
	98.8	98.9	98.10	98.11	98.12	99.1	99.2	99.3	99.4	99.5	99.6	99.7
圖書	355,329	356,530	358,668	360,371	359,640	360,328	361,751	363,970	365,663	367,585	369,262	370,551
電子書	121,861	123,148	123,148	123,148	123,148	123,148	123,148	123,155	123,986	123,986	123,986	123,986
數位論文	107,115	109,095	110,232	111,985	115,047	117,320	117,913	118,373	118,373	119,132	119,546	121,014
現期期刊	12,055	575	575	575	575	575	602	602	602	602	602	602
電子期刊	11,480	11,480	11,480	11,480	11,480	11,480	16,582	16,582	16,582	210,820	19,900	19,900
視聽資料	19,967	20,297	20,365	20,468	20,511	20,544	20,544	20,544	20,532	20,595	20,636	20,676
資料庫	73	73	73	73	73	73	73	73	73	73	107	107
報紙	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12
微縮資料	269,917	269,917	269,917	269,917	269,917	269,917	269,917	269,917	269,917	269,917	269,917	269,917

二、服務使用者

本校師生共 5,264 位，大學部 3,114 位、研究所 1,249 位、在職專班 533 位、教職員工 368 位，服務圖書館使用者 7,334 位，包括全校教職員工生、校友、眷屬、館際合作、中部聯盟館、教育大學間、輔導區老師、實驗小學教師、退休人員等。

三、進館人次

98 學年共計 249,316 人次入館，月平均 20,776 人次，詳如表—98 學年圖書館進館人次統計。

月份	98.8	98.9	98.10	98.11	98.12	99.1	99.2	99.3	99.4	99.5	99.6	99.7	合計	月平均
入館人次	9,024	14,353	28,373	30,345	27,162	15,776	5,899	29,025	25,420	27,224	25,412	11,303	249,316	20,776

四、流通量

圖書館館藏借閱冊數全年共計 203,306 冊，月平均約 16,967 冊；全年計月人次 53,988，月平均 4,499 人次；續借冊數全年 77,924 冊，月平均 6,494 冊；預約冊數全年 14,359 冊，月平均 1,197 冊。詳如表—98 學年圖書館館藏借閱流通統計報表。

分類\月份	98.8	98.9	98.10	98.11	98.12	99.1	99.2	99.3	99.4	99.5	99.6	99.7	合計	月平均
借閱冊數	17,324	18,437	19,960	19,748	18,809	13,489	5,993	21,700	19,140	19,073	15,401	14,529	203,603	16,967
借書人次	4,804	5,075	5,575	5,551	5,278	2,842	1,503	5,893	5,030	5,335	4,024	3,078	53,988	4,499
續借冊數	5,533	6,820	6,122	6,702	6,389	2,468	2,081	19,262	6,766	6,523	5,105	4,153	77,924	6,494
預約冊數	1,182	1,489	1,444	1,419	1,217	671	830	1,864	1,434	1,271	811	727	14,359	1,197
中文圖書	13,666	14,101	19,149	16,557	15,909	11,892	5,280	18,354	15,861	16,215	13,241	11,484	171,709	14,309
西文圖書	898	934	1,017	1,151	891	578	268	952	839	718	522	498	9,266	772
兒童圖書	1,061	1,474	1,678	1,913	1,839	897	361	2,267	2,292	2,032	1,545	1,411	18,770	1,564
中西文與兒童	15,625	16,509	21,844	19,621	18,639	13,367	5,909	21,573	18,992	18,965	15,308	13,393	199,745	16,645
聯盟館	228	246	352	308	293	155	88	88	247	166	164	109	2,444	204

五、多媒體視聽資料流通量

月份	98.8	98.9	98.10	98.11	98.12	99.1	99.2	99.3	99.4	99.5	99.6	99.7	總計
借閱人數	90	573	1,052	869	1,274	429	203	1,108	818	1,857	712	382	9,367
借閱冊數	139	1,015	2,142	1,696	2,575	1,078	433	2,406	1,829	1,715	1,469	903	17,400

六、圖書指導課程人次(圖書館導覽、利用教育課程、教育訓練)

98 學年圖書館參考服務組參考服務統計表														
項目	新生圖書館導覽			資料庫講習 (推廣)			資料庫利用指導			圖書館利用教育			參考 諮詢	
	數量	場	人次	小時	場	人次	小時	場	人次	小時	場	人次		小時
98.8														
98.9		14	592	28				6	140	13				229
98.10		4	142	8	5	41	8	8	179	15				206
98.11					4	40	6	1	7	2				193
98.12								5	85	10				165
99.1														90
99.2														65
99.3					4	61	6	9	261	17.5				179
99.4					2	6	3	3	73	5.5				118
99.5					1	11	1.5							135
99.6								1	21	1.5				
99.7														
小計		18	734	36	16	159	24	33	766	64.5	0	0	0	1,539
電子資源 利用指導	場			人次						小時				
	49			925						88.5				
圖書館 利用教育	場			人次						小時				
	18			734						36				
合計	場			人次						小時				
	67			1,659						124.5				

七、館際合作

97 學年館際合作件數統計表													
月份	被申 複印件	完成 複印件	完成率	被申 圖書件	完成 圖書件	完成率	申請 複印件	完成 複印數	完成率	申請 圖書件	完成 圖書數	完成率	
98.8	17	13	76.47%	7	3	42.86%	44	34	77.27%	29	13	44.83%	
98.9	11	5	45.45%	42	32	76.19%	66	58	87.89%	48	23	47.92%	
98.10	33	27	81.82%	98	66	67.35%	65	40	61.54%	93	52	55.91%	
98.11	19	11	57.89%	35	25	71.43%	108	89	82.41%	62	32	51.61%	
98.12	24	11	45.83%	96	76	79.17%	115	77	66.96%	125	65	52.00%	
99.1	42	28	66.67%	20	11	55.00%	9	5	55.56%	12	7	58.33%	
99.2	0	0	0.00%	0	0	0.00%	22	17	77.27%	37	25	67.57%	

99.3	27	19	70.37%	17	10	58.82%	56	35	62.50%	19	14	73.68%
99.4	19	17	89.47%	15	8	53.33%	96	80	83.33%	28	18	64.29%
99.5	15	7	46.67%	14	10	71.43%	85	65	76.47%	27	18	66.67%
99.6	15	7	46.67%	10	10	100.00%	55	45	81.82%	25	18	72.00%
99.7	17	10	58.82%	4	2	50.00%	50	38	76.00%	20	15	75.00%
合計	239	155	65%	358	253	71%	771	583	76%	525	300	57%

八、聯盟館服務

98 學年臺中教育大學至〔中部聯盟館〕借閱圖書統計表

項目 / 學校	大葉	中山	中技	中國	中臺	中興	弘光	亞大	明道	東海	南開	建國	修平	逢甲	朝陽	勤益	彰師	暨南	靜宜	嶺東	聯合	總計
申辦人數	7	8	17	16	1	99	0	10	0	51	5	5	0	84	6	0	64	5	33	2	0	413
借書冊數	13	29	56	21	3	393	0	45	130	86	4	11	0	515	59	0	425	9	175	4	3	1,981
借書人次	5	14	25	9	1	148	0	25	26	30	2	5	0	175	27	0	162	4	55	1	1	715

98 學年中部聯盟館至〔臺中教育大學〕借閱圖書統計表

項目 / 學校	大葉	中山	中技	中國	中臺	中興	弘光	亞大	明道	東海	南開	建國	修平	逢甲	朝陽	勤益	彰師	暨南	靜宜	嶺東	聯合	總計
申辦人數	16	60	58	41	3	95	1	37	15	36	5	3	1	35	29	24	112	83	21	6	2	683
借書冊數	64	35	181	192	26	547	1	62	6	70	0	3	1	185	192	113	684	230	11	5	49	2657
借書人次	14	19	90	91	10	173	1	28	2	34	0	1	1	49	79	54	224	109	5	2	24	1010

壹拾、人員與經費

一、館員人數

98 學年度本館共有 17 位成員，其中教師兼任 3 人、專任館員 5 人、校務基金進用人員 5 人、清潔公司駐館人員 1 人、長期工讀生 3 人，名單如下：

組別	人員姓名
館長	洪榮照(特殊教育學系副教授兼任)
閱覽典藏組	陳曉嫻組長(音樂學系副教授兼任)
	王雅怡編審
	湯貴美小姐
	邵國卿小姐
參考服務組	鄧英蘭組長
	黃怡菁辦事員
採編組	蘇雅敏組長

	曾秀琴小姐
	林欣怡小姐
系統資訊組	孔崇旭組長(資訊科學學系助理教授兼任)
	謝正嘉技士
	蕭怡姿小姐
清潔公司駐館人員	陳惠蘭小姐
長期工讀生	姚寶雯(閱覽典藏組)
	王逸萱(閱覽典藏組)
	林怡汝(參考服務組)

二、工讀生人數、時數

98 年度全館工讀時數支出 19,233 小時，工讀人力 79 位。

全館工讀時數	時數	人數
學務處工讀時數	9,100	52
本校專簽工讀時數	6,133	17
專案計畫工讀時數	4,000	20
總計	19,233	79

三、經費來源

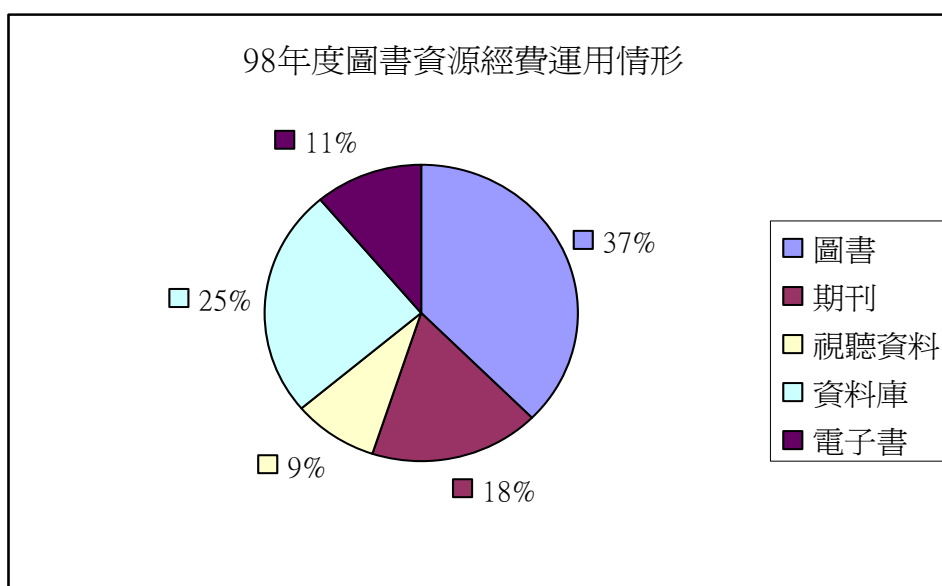
98 年度圖書館經費總計 38,655,258 元，說明如下：

經費來源	科目名稱	金額
本校經費	圖書資料費	12,420,398
	一般設備費	703,076
	校控設備費	2,598,366
	電腦軟體費	529,500
	業務費	1,753,716
	專項業務費	14,384,522
	專案工讀費	659,244
	小計	33,048,822
教育部補助款	推動轉型發展計畫 3-2 充實圖書資源與改善學習環境方案	2,230,389
	師資培育計畫 8 衝實施資培育圖書資源方案	824,648
	師資培育計畫 1-4 閱讀素養培育方案	1,375,940
	臺灣大專校院學術電子書共購共享計畫-獎勵大學教學卓越計畫	651,064
	勵大學校院設立區域教學資源中心計畫-主軸五計畫之共購共享學電子資源	350,000
	地方教育輔導計畫-「知識寶庫-圖書館自動化服務」計畫	174,395
	小計	5,606,436
合計	38,655,258	

四、經費運用比例

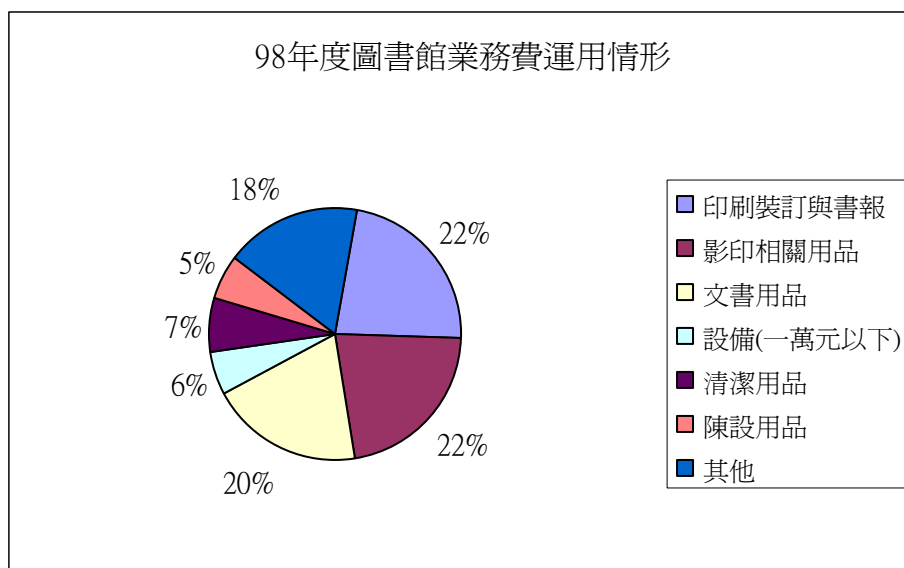
(一)、圖書資源經費運用情形(98年度1月至12月)

項目	金額(元)	百分比
圖書	11,289,880	37.4%
期刊	5,322,001	17.6%
視聽資料	2,691,699	8.9%
資料庫	7,557,329	25.0%
電子書	3,344,757	11.1%
合計	30,205,666	100.0%



(二)、業務費運用情形(98年度1月至12月)

項目	金額(元)	百分比
印刷裝訂與書報	400,516	22.9%
影印相關用品	381,013	21.8%
文書用品	349,335	19.9%
設備(一萬元以下)	97,154	5.5%
清潔用品	120,614	6.9%
陳設用品	95,177	5.4%
其他	307,592	17.6%
合計	1,751,401	100.00%



壹拾壹、大事記

98年8月		
	98.8.1~8.31	暑假期間進行四樓罕用書、論文複本、一般複本書整理，台灣文獻叢刊移至 B1 四樓書庫移架；五樓書庫舊版圖書、複本圖書，1990 年代以前之罕用書整理，進行四、五樓全面性移架與更換索書號與側板標示。
	98.8.1~8.31	暑假期間配合四五樓書庫整理，三、四、五樓書庫已將書架側版之類號與主題顯示改以中英語同步呈現，以利指引外籍學生利用圖書館資源。
	98.8.1~8.31	更新 B1 罕用書索書號及側板標示。
	98.8.1~8.31	暑假期間整修粉刷討論室 3~1、2~1、廣播室空間整理。感謝美術系黃主任嘉勝捐贈六幅攝影作品供圖書館懸掛至討論室、多功能閱覽室，營造閱讀氛圍。
	98.8.1~8.31	多媒體視聽室視聽資料陳列改採中國圖書分類法排架。
	98.8.1~8.31	進行 97 年期刊合訂本的編目作業，合訂本冊數為 535 冊。
	98.8.1~8.31	彙整本館訂購之電子期刊的主題分類，同時建立主題及系所對照表，以便提供各學科領域的期刊給各系所參考。
	98.8.1~8.31	地下一樓期刊室書架增加架號標示，使架位管理更便利。
	98.8.1~8.31	進行本校畢業紀念冊數位化。
	98.8.6	教育部優質人力專案進行面試，錄取曾建維先生及蘇宥曲小姐。
98年9月		
內容	98.9.01	新增中文簡體電子書計 13093 冊，豐富館藏內容。
	98.9.01~9.15	進行本學期教師指定參考書處理，提供師生閱覽。

	98.9.2~9.15	本組依據期刊作業情形提出功能需求，供資訊組製訂「電子資源管理系統規格書」，期能採購符合使用者資訊需求之管理系統。
	98.9.2~9.5	因應新進人員到職，重新配置本組辦公室空間。
	98.9.3	日本關西大學教授 3 位圖書館導覽。
	98.9.10	配合本校因應新流感自主性管理措施，圖書館校外人士開始量測體溫，並執行相關設備公用設施酒精清潔工作。
	98.9.5	全館地板清潔施作（下半年）。
	98.9.10	廁所緊急按鈕施工。
	98.9.14	閱覽典藏組 98 學年度第一學期工讀生工作說明會於多功能閱覽室舉行，參加人數共計 32 人。
	98.9.14	進行圖書館鐵捲門保養 B1、3F、4F 共四樞。
	98.09.14	多媒體視聽室正式開放全校教職員工生外借服務。
	98.9.21	大一新生圖書館導覽課程開始，同時進行圖書館素養問卷及課程滿意度調查。
	98.9.23~10.15	我愛閱讀~~中區區域教學資源線上申請借書免費服務。
	98.9.29	館長、各組組長與全館工讀生座談會於多功能閱覽室舉行，參加人數共計 52 人。
	98.9.30	地下室天井更換廢水馬達完成驗收。
98 年 10 月		
內容	98.10.1	完成大一新生及外籍生共計 17 場次的圖書館導覽課程。
	98.10.1	新增「大家說日語」日語線上學習課程。
	98.10.1~10.31	中區區域教學資源中心「學習心得分享」。
	98.10.5~10.6	召開志工隊協助新城與合作國小圖書館自動化檢討會。
	98.10.13	「98 學年度圖書館志工服務隊大會」於多功能閱覽室舉行，參加人數共計 23 人。
	98.10.16~11.3	罕用區西文圖書已全數重新讀架順號完畢。
98 年 11 月		
	98.11.1~99.01.3	圖書館自 11 月起每周一與周四中午 12 點半至 13 點，於大廳安排小型音樂會，由音樂系師生、職員表演。
	98.11.2	全館更換 LED 逃生指示燈。
	98.11.3	配合本館購置「電子資源管理系統」，協同系統資訊組完成驗收作業。
	98.11.3	為方便學生訂購教科書，五南文化廣場於開學期間提供訂購教科書代辦服務。
	98.11.9	新增設備圖書紫外線除菌箱。
	98.11.10	圖書館廣播設備檢查。
	98.11.15	完成多媒體視聽室視聽資料安全系統安裝。
	98.11.15	本館新進檢索區電腦 16 部完成安裝。

	98.11.17	辦理 PsyInfo 資料庫招標案。
	98.11.17	辦理 IEEE、AIP、APS 等三個資料庫議價案。
	98.11.18	由教育部提供發展與轉型計畫補助建置的畢業紀念冊數位典藏系統辦理驗收。
	98.11.18	舉辦「搶救閱讀大作戰：知識問答競賽」，地點：求真樓一樓大廳。
	98.11.20	本館引進電子資源管理系統協助師生更快速的使用電子資源。
	98.11.20	邀請東芳公司吳紀苗小姐演講「簡介 PCLIS 圖書館自動化系統與實務訓練」，地點：圖書館多功能閱覽室，參加人數：14 人。
	98.11.26~12.16	中區區域教學資源中心「免費借書活動」。
	98.11.30	99 年日文期刊及西文期刊訂購案決標，分別由永漢書局以及德昇貿易公司得標。
	98.11.30~12.20	「我在圖書森林裡，灌溉閱讀的種子」經典主題書展與好書簡介。
98 年 12 月		
內容	98.12.1	為讓讀者瞭解本館軟硬體設施與館藏位置，製作全館平面圖張貼於大門口還書箱上面，讓讀者可快速找到所需資源。
	98.12.1	增購飲水機 2 台，安裝於本館 2 樓及 5 樓。
	98.12.1~17	配合圖書館週，於 12/1 及 12/17 舉行「k 書 e 起來：認識電子書」活動。
	98.12.1~12.31	「書情音閱」圖書館音樂會點歌傳情活動。
	98.12.7~12.13	「我在圖書森林裡，灌溉閱讀的種子」書籤贈送活動。
	98.12.9	配合學務處生輔組要求，未來將轉贈過期休閒性期刊提供大詠絮樓閱覽室使用。
	98.12.12	「國立臺中教育大學校友影像資料庫」在校慶時正式於本館啟用。
	98.12.12	多媒體視聽室於校慶活動期間舉辦「漫步中教大-流動的歷史」影片欣賞活動，播放內容包含民國 42 年的校慶活動珍貴記錄影片、本校簡介及畢業紀念冊剪影等影音資料。
	98.12	98 年度臺灣學術電子書共計新增西文電子書 14,944 冊，豐富館藏內容。
	98.12.12~12.20	舉辦「簡茂發前校長贈書展覽」，地點：圖書館二樓參考室。
	98.12.13	華南師範大學胡欽太副校長、王富民館長與圖工委員等一行七人蒞館參訪與座談。
	98.12.17	志工服務隊基礎課程講習（一），地點：圖書館多功能閱覽室，參加人數：12 人。
98.12.24	志工服務隊基礎課程講習（二），地點：圖書館多功能閱覽室，參加人數：10 人。	
99 年 1 月		

內容	99.1.5	本館 1 樓檢索區電腦更新最新病毒碼及 XP 更新套件。
	99.1.10	因應 2010 年訂購期刊的變動，進行刪訂期刊撤架並進行移架作業。
	99.1.11	訂購 Taylor & Francis Journals online 資料庫的 Social Science & Humanity 主題資料庫。
	99.1.12	98 學年度第一學期館務會議。
	99.1.13	本館新增 JSTOR 電子資源供本校師生使用。
	99.1.13	本館新增 MagV 中文電子雜誌資源供師生使用。
	99.1.16~2.21	圖書館空調風管與天花板更新施工工程。
	99.1.20~1.27	志工隊協助南投縣互助國小完成圖書室規劃與自動化，參加人數：13 人。
	99.1.29~2.5	志工隊協助南投縣中正國小完成圖書室規劃與自動化，參加人數：14 人。
99 年 2 月		
	99.2.9	定期修繕圖書館書車四大臺與一小臺。
	99.2.18	本館 1 樓檢索區電腦整理完畢，提供師生新學期電子資源相關應用軟體。
	99.2.20	進行二手書平台宣導活動。
	99.2.22~3.5	為方便學生訂購教科書，五南文化廣場於開學期間 2/22~3/5 提供訂購教科書代辦服務。
	99.2.25	完成數位學習平台主架構的規畫作業，並進行數位教材錄製測試。
	99.2.25	98 學年度上學期電子資源利用教育共舉辦 21 場次課程，參加人次計有 440 人，課程滿意度問卷統計結果顯示九成以上肯定圖書館的幫助。
99 年 3 月		
內容	99.3.3	召開志工服務隊 99 年寒假圖書館自動化檢討會，地點：三樓會議室。
	99.3.7	98 學年度第 2 學期國小教科書完成圖書加工作業，上架供師生閱覽。
	99.3.8	進行本學期教師指定參考書處理，提供師生閱覽。
	99.3.8~4.30	「為愛朗讀」主題書展、好書交流園地、「為愛朗讀」影展活動。
	99.3.9	辦理 99 學年度推甄入學之研究生借書權限設定。
	99.3.10	辦理 PsyINFO、IEEE Computer Society、American Physics Society、American Institute of Physics 等 4 個資料庫的驗收及付款核銷作業。
	99.3.10	蘇雅敏組長前往早療所附設兒童發展資源中心安裝寶成圖書館自動化

		系統，並進行編目建檔與流通管理教育訓練。
	99.3.13	辦理 99 年度 Web of Science-Social Science Citation Index(SSCI) 等 9 種資料庫及 SDOL 電子期刊的借支付款。
	99.3.15	完成西文罕用書更改館藏地作業，總計 8,027 冊。
	99.3.16	辦理 ACM Digital Library+Computing Reviews 資料庫的議價作業。
	99.3.20~4.12	「環保地球~~愛惜影印卡」活動。
	99.3.22	四樓討論室所典藏之四樓書庫抽出複本書已轉移至二樓 2~4 典藏。
	99.3.31	空調監控系統教育訓練舉行兩場。
99 年 4 月		
內容	99.4.2	進行 96 學年下學期各版本教科書撤架，移入舊版教科書專室。
	99.4.5	圖書館照明節能工程開始動工。
	99.4.7	本館檢索電腦配合提供讀者檢索本館館藏資料使用目的，電腦光碟機及音效功能進行調整設定。
	99.4.8	配合 E 化系統平台會有大量連線特性，更改防火牆及個人電腦設定，讓學生在本館使用 E 化系統更為順暢。
	99.4.6	全館地板清潔施作（上半年）。
	99.4.7~4.23	「帶好書走：Borrow 5, get 1 free！」活動~~借書就有機會摸彩喔！
	99.4.20~4.21	三樓空調變頻器更換。
	99.4.23	圖書館自動化系統維護廠商鼎盛公司 4/23 到館演練災難復原，資料還原無誤。
	99.4.27~4.30	空調設備(含自修室冷氣)大保養。
	99.4.25~5.4	更新四樓小說區書庫側板之分類號說明，調整分類號指示更為精細。
	99.4.29	完成圖書館自動化系統及博碩士論文主機資料備份至光碟作業。
99.4.28~29	「帶好書走」活動獲獎者兌換圖書，地點：三樓會議室。	
99 年 5 月		
內容	99.5.1	圖書館照明節能工程因故停工。
	99.5.10	新聞局來函請本校網站連結至新聞局 9 種外文電子期刊網站，連結相關網頁已完成。
	99.5.10	網路檔案伺服器 TeraStation 設定完成，可上下傳檔案資料。
	99.5.12	簽奉核准參加中文電子書共建共享聯盟 III，預計可新增中文電子書 1 萬冊。
	99.5.15	多媒體視聽室配合學校學務處舉辦「品德教育」活動，依教育部「品德教育資源網」中影音教材清單為主，整理典藏的視聽資料，並製作 A4 影展海報貼於多媒體視聽室入口處，提供全校師生參考免設定 Proxy 系統建置完成，提供師生校外連線的便利管道。

	99.5.1~5.31	「借書送書籤」活動。
	99.5.5	98 學年圖書館諮詢委員會議。
	99.5.10~5.12	舉行贈書活動，約有 900 本，師生熱烈響應，200 餘冊圖書複本更於一日內被索閱一空，總計贈出約 500 冊。
	99.5.13	總務處至本館進行廁所緊急按鈕測試。
	99.5.15~	因業務需求及增進專業知能，本組黃怡菁小姐參加「採購專業人員資格考試訓練」假日班，進行共計 80 小時的課程。
	99.5.20	儲藏室 4~1、4~2 之書櫃已搬遷轉移至各樓層討論室，供學生置放使用討論室時置放背包。
	99.5.20~21	本年度財產盤點。
	99.5.21	自修室冷氣藥洗保養，並開始用遙控器管控開關與溫度。
	99.5.27	電梯樓層指引牌更新完畢。
99 年 6 月		
	99.6.5	圖書館 1 樓音樂欣賞區設備進行發包作業。
	99.6.6	將「與校長有約」與圖書館相關的問題，彙整至圖書館現有 Q & A 常見問題集，以利讀者使用。
	99.6.7~6.15	為掌握參考書館藏狀況，進行參考書盤點作業。
	99.6.15	召開 98 學年第二學期館務會議。
	99.6.15	98 學年志工座談會暨教育訓練。
	99.6.17	辦理「Classical Music Library」與「文化音像資料庫」的採購作業。
	99.6.18	圖書館照明節能工程復工。
	99.06.25	本館進行博碩士論文主機升級作業，擴增主機記憶體 2GB，更換 5 顆 ULTRA320 SCSI 硬碟，提升主機效能，為師生提供更快更好的論文檢索及上傳服務。
99 年 7 月		
內 容	99.7.02	完成本館各組人員業務職掌更新，以配合館務實際需求。
	99.7.05	圖書館 1 樓音樂欣賞區整修工程順利發包。
	99.7.07	一樓大廳電梯旁設置意見箱，讓讀者可隨時反映圖書館使用意見，以便瞭解實際需求。
	99.7.07	98 年擬裝訂之中西日文期刊整理完畢送裝訂。
	99.7.10	製作壓克力架放置各樓層電話，並標示各服務分機，方便讀者使用。
	99.7.12~19	志工隊協助南投縣民和國小完成圖書室規劃與自動化，參加人數：14 人。
	99.7.14	空調小保養進行完畢，設備檢查無異狀。
	99.7.15	進行 98 學年度教師指定參考書撤架作業，移至書庫，提供讀者借閱。

99.7.15~20	罕用書區索書號標示缺漏者，進行補標示作業。
99.7.20	進行 99 學年度第 1 學期教師指定用書處理。
99.7.23~30	志工隊協助南投縣永和國小完成圖書室規劃與自動化，參加人數：15 人。
99.7.30	簡茂發前校長贈書（本學年度第二次）。
99.7.31	洪榮照館長卸任，陳曉嫻副教授接任圖書館館長。

壹拾貳、 聯絡資訊

地址：40306 台中市西區民生路 140 號

電話：(04)22183213

傳真：(04)22183210

E-mail:ntculib@mail.ntcu.edu.tw

網址：<http://lib1.ntcu.edu.tw/index.php>

國立臺中教育大學

九十八學年度

圖書館諮詢委員會

會議資料

時間：民國 98 年 4 月 27 日上午 8 點 30 分至
10 點 00 分

地點：行政大樓二樓 213 會議室

會議程序

- 一、 主席致詞
- 二、 館長報告
- 三、 各組業務報告
- 四、 討論事項
- 五、 臨時動議
- 六、 散會

98 學年度圖書館諮詢委員會議資料目錄

壹、館長報告.....	1
貳、各組業務報告	3
一、閱覽典藏組.....	3
二、參考服務組.....	18
三、採編組.....	25
四、系統資訊組.....	30
參、提案討論.....	39
一、圖書館擬訂四年期推動校園閱讀風氣實施計畫，提請討論。	39

表目次

表一	圖書館館藏現況統計表	2
表二	98 年度圖書館館藏借閱冊數人次統計表	10
表三	98 年度各單位借閱館藏冊數統計表	12
表四	98 年度館際合作服務文獻複印與圖書互借件數統計表	14
表五	98 年度臺中教育大學 至 [中部聯盟館] 借閱圖書統計表	15
表六	98 年度中部聯盟館 至 [臺中教育大學] 借閱圖書統計表	16
表七	98 年度自助借書機服務使用量	17
表八	98 年度期刊經費統計表	22
表九	98 年度電子資源經費統計表	23
表十	98 年度參考服務統計表	24
表十一	98 年度各系所購置圖書與視聽資料經費表	29
表十二	電子資源年度使用次數比較表	37
表十三	98 年度多媒體視聽室入館人次	37
表十四	98 年度多媒體視聽室借閱冊數	38

壹、館長報告

圖書館諮詢委員會報告

報告人：洪榮照 99.04.27

一、前言

圖書館資源是師生學習與學術研究的後盾，感謝全體師生長期對圖書館的支持與協助。

二、現況

近年來圖書設備經費充裕，原因有二，其一為校內重大工程施做時程影響，在預算執行壓力下，圖書館獲得較多的購置圖書設備經費。二為配合學校爭取教育部轉型計畫、卓越師資培育計畫，獲得上級經費補助。一年來重大改變：

(一)、營運方式

1. 去年九月開學，五樓視聽室採全面開架式營運，使用人次激增。
2. 增闢多國語言學習區：有英、日、法語……等。
3. 罕用書改置地下室密集書架，騰出更多空間，以供購置新書。
4. 推展系列閱讀活動。
5. 週一、週四中午音樂系同學輪流到一樓演奏。

(二)、環境設備改善

1. 電腦、影印機等設備更新，便利讀者查詢運用。
2. 寒假期間全館冷氣風管、天花板全面更新。
3. 建置校友影像資料庫、百年藝文資料庫。

(三)、服務方式

1. 網頁改版，提供更便捷、人性化之服務。
2. 利用教育場次增加、使用率提高。
3. 利用教育教材全面更新。
4. 整合期刊查詢系統。
5. 改變研究生論文上傳方式。
6. 提供學生視聽資料外借服務。

三、近期重大措施

- (一)、建置音樂欣賞區。
- (二)、閱覽桌椅的全面整修。
- (三)、全面更換節能燈具。
- (四)、評估簡化校外連線系統。
- (五)、評估 URICA 系統更換。
- (六)、期刊、資料庫訂月的持續檢討。

表一 圖書館館藏現況統計表

類別	名稱		數量		合計	類別	名稱	數量	合計	
圖書	中文圖書 (含期刊合訂本)		287,211 冊		361,751 冊	視聽資料	錄影帶	6,237 卷	20,544 件	
	西文圖書 (含期刊合訂本)		67,026 冊				錄音帶	3,628 卷		
	日文圖書 (含期刊合訂本)		7,514 冊				雷射唱片	1,624 片		
	電子書	中文	46,053 種		123,148 種		幻燈片	1,924 片		
		西文	77,095 種				LD	168 片		
	西文數位博碩士論文		117,913 種		VCD		2,494 片			
期刊	中文期刊	訂購	250 種	339 種	17,184 種	報紙	中文	10 種		12 種
		贈送	89 種				英文	2 種		
	西文期刊	訂購	230 種	230 種		602 種	微縮影片	單片	269,756 片	269,917 片(卷)
		贈送	0 種					捲片	161 卷	
	日文期刊	訂購	33 種	33 種		電子資料庫	中文	37 種	73 種	
		贈送	0 種				西文	36 種		
電子期刊(西文)		16,582 種		其他	書附光碟	14,144 片	14,280 片			
地圖	2,157 幅					書附磁片		136 片		

(資料統計至 99 年 2 月 28 日止)

貳、各組業務報告

一、閱覽典藏組

(一)、主要業務執掌

1. 閱覽管理

- (1). 流通服務之借還書、預約、續借、尋書服務，核發借書證、使用者資料建檔管理、離校手續、閱覽諮詢。
- (2). 跨館服務：館際合作、中部聯盟館借書服務、與其他大學(臺大、臺師大、教育大學校院)館際互借服務。
- (3). 舉辦圖書館服務與館藏推廣活動。
- (4). 編製圖書館館訊、簡介及各項借書、閱覽、設施使用規則之彙整與修訂。
- (5). 志工及工讀生之招聘、訓練、運用與管理。
- (6). 接待外賓、參觀導覽、統籌會議事務。

2. 典藏管理

- (1). 書庫之典藏維護、移架整理、盤點、報廢。
- (2). 閱覽環境與秩序之管理、維護與修繕。
- (3). 圖書館設備之安全系統、全館影印機、中央空調系統、電梯系統、消防系統、收費機、自助借書機之管理、維護與修繕。

(二)、98 學年重要工作成果

1. 館藏服務與使用量

- (1). 98 年開館服務總天數 312 天，開館時數 3,692 小時。
- (2). 服務對象包括：全校教職員工生、校友、眷屬、館際合作使用者、中部聯盟館、教育大學間、輔導區老師(苗栗以南，彰化以北之現職國小教師)、實驗小學教師、退休人員等，97 年服務使用者人數總計 7,334 位。
- (3). 圖書館借書證件之辦理，98 年新增建檔 2,600 位，證件補發管理 674 位。

- (4). 校內外人士入館服務與管理，98 年總計 255,870 人次，月平均 21,323 人次。
- (5). 98 年圖書借閱人次總計 57,768 人次，月平均 4,814 人次；借閱冊數總計 216,419 冊，月平均 18,035 冊；續借圖書冊數總計 71,675 冊，月平均 5,973 冊；預約圖書冊數總計 16,506 冊，月平均 1,376 冊，如附件表二 98 年度圖書館館藏借閱冊數人次統計表、表三 98 年度各單位借閱館藏冊數統計表。
- (6). 館際合作服務 98 年外來申請件完成件 147 件，圖書完成件 364 件；本館對外申請件文獻複印 510 件，圖書借用 281 件，如附件表四 98 年度館際合作服務文獻複印與圖書互借件數統計表。
- (7). 中部聯盟館互借服務 98 年本館至聯盟館申辦人數 435 人，月平均 36 人；借書冊數 1,796 冊，月平均 150 冊；借書人次 616 冊，月平均 51 冊。聯盟館至本館申辦人數 677 人，月平均 56 人；借書冊數 3,054 冊，月平均 255 冊；借書人次 1,009 人，月平均 84 人，如附件表五 98 年度臺中教育大學 至 [中部聯盟館] 借閱圖書統計表、表六 98 年度中部聯盟館 至 [臺中教育大學] 借閱圖書統計表。
- (8). 自助借書機服務 98 年使用人次 15,288 人，月平均 1,274 人；辦理借閱冊數 42,788 冊，月平均 3,566 冊，如附件表七 98 年度自助借書機服務使用量。
- (9). 流通圖書回館，上架整理 98 年 190,500 冊，月平均 15,875 冊。
- (10). 提供閱覽席次 583 座(含自修室)，供使用者閱覽自修。
- (11). 提供討論室供團體閱覽，98 年借閱人次 7,496 人，月平均 625 人；借閱次數 1,799 次，月平均 150 次；借閱時數 5,090 小時，月平均 424 小時。

2. 推廣活動

- (1). 98 學年度「推動校園閱讀風氣」之「我在圖書森林裡，灌溉閱讀的種子」活動，活動內容與辦理情形說明如下：
 - A. 9/14-11/14 圖書森林排行榜：為鼓勵學生閱讀，凡 9/14 至 11/14 日參與圖書館借書活動之學生，已於 11/17 日公佈借書量最高之研究生 10 名與大學生 24 名，贈送精美獎

品，以茲鼓勵；另為鼓勵大一新生培養閱讀習慣，另選出 50 名參與借書活動之新生贈送圖書館影印卡。

- B. 9/23-10/15 我愛閱讀--中區區域教學資源線上申請借書免費服務：配合中區 13 校聯盟館舉辦免費跨校借書活動，此段期間師生申請跨校借書皆為免費，本校師生向他校借書申請者 22 人，借書冊數 82 冊；他校向本校申請借書者 61 人，借書冊數 90 冊。本校學生借書達三次者 5 人，獲得「我愛閱讀獎」共 5 人包括：教育系江瑜芳、諮商與應用心理學系張博政、語博所陳靜諄、資科學系所黃舜斌、音樂系蔡昀珊，均獲得免費借書一次之優惠。
- C. 10/1-12/20 經典主題書展與好書簡介：配合本次閱讀活動，圖書館於一樓大廳展出經典主題好書，並每週於展場簡介精選好書 8 本，展場並搭配每週主題介紹館內相關電子資源，主題書展相關圖書清單並公告於圖書館網站與展場提供紙本供學生索取。經典主題書展，共展出主題包括：「英語世界文學」、「下午茶小說館」、「跟管理大師學習」、「閱讀文學」、「英語讀本專門店」、「與蘇格拉底有約」、「文學地圖」、「終身學習」、「英語小說選」、「探索科普」、「午後的文學」，展出圖書 720 冊，好書簡介 88 冊，閱覽借閱量 402 冊，電子資源介紹 31 種。
- D. 10/1-10/31 學習心得分享：配合中區聯盟館推廣閱讀活動，鼓勵學生分享閱讀經驗，前 40 名投稿者可獲逢甲大學圖書館提供之禮品，本校共有 6 人獲得本活動精美禮品。

編號	姓名	題目	系級
1	陳利珠	圖書館-入寶山不空手	事經所
2	吳芄萱	閱讀，那些日子我飛翔的翅膀	語教系
3	林秀貞	圖書館是我的大書房	課程與教學研究所
4	李育珊	悅讀生活	幼教系
5	王槐子	走進圖書館享受閱讀的饗宴	科廣所
6	許雅婷	閱讀新感	台語系

- E. 11/18 搶救閱讀大作戰--知識問答競賽:透過動態熱鬧的搶答比賽方式，考驗學生的閱讀成果，前三名可獲得獎品，比賽地點在求真樓，獲勝者分別是第一名「SPED」隊（特一甲林佳瑜、盧佩如、馮奕維）、第二名「屌爆了」隊（文創一甲莊益昌、蔡駿逸、科二甲徐立凡）、第三名「智力 180」隊（社三甲王柏中、尤政麟、胡宇鈞）。

- (2). 校慶活動辦理情形
- A. 校慶&圖書館週慶祝系列活動與資料成果展與圓滿結束，中區區域教學資源中心「免費借書活動」，申請狀況，本校向外校申請 17 人，申請 65 件；外校向本校申請 63 人，申請 93 件。
 - B. 圖書館音樂會點歌傳情活動，為圖書館帶來活潑的氛圍。
 - C. 為提升電子書使用率，舉辦「k 書 e 起來：認識電子書」活動，共計有 30 人參加，參加者反應良好。
 - D. 12/7-12/13 借書不限冊數即可獲得獨家圖書館「我在圖書森林裡，灌溉閱讀的種子書籤」一張，樣式共三款，限量 600 張，頗受師生喜愛，間接增進閱讀氛圍與培養閱讀習慣，活動得到熱烈迴響於 12/9 分送完畢。
 - E. 本校前校長簡茂發博士捐贈一萬餘冊珍藏圖書予本校，內容涵蓋中西文教育、心理、語文、藝術、史地、社會科學、科技、醫藥類別。為感謝簡前校長對學校發展與師生學習資源之關注，本館特致贈水晶座乙座，以表達全體師生感佩之情，並於 12 月 10 日~20 日假二樓參考室舉辦贈書展覽。
 - F. 「漫步中教大---流動的歷史」多媒體放映活動，配合創校 110 年，特別播放學校簡介，讓來圖書館參觀的貴賓、校友及全校教職員工生，能更了解學校未來的發展及各系所學生青春洋溢的活力與創意。
 - G. 由教育部提供發展與轉型計畫補助建置的系統「國立臺中教育大學百年藝文校史導覽暨校友影像資料庫」於校慶時正式於本館啟用。
3. 館訊九十八學年第一學期已發行第 61、62 期，報導圖書館服務說明、新進圖書、資料庫、多媒體資料等各式資源訊息與服務動態；另圖書館新發行 96、97 年報已彙編完成。
4. 圖書館志工運用 12 位，協助業務包括：校外人士換證入館登記作業、入口服務處諮詢、還書作業、借書作業、罰款處理、預約書領取等共計時數 671.5 小時。
5. 圖書館學生義工服務共登記 27 位，協助業務為圖書上架、讀架、書庫整理 320.5 小時。
6. 典藏管理
- (1). 暑假期間進行四樓罕用書與書庫整理

抽取罕用書 14,887 冊；抽取論文複本 756 冊並修改館藏目錄之典藏狀態；抽取複本書 2,383 冊並修改館藏目錄之典藏狀態；四樓書庫移架，更新索書號，側版標示，台灣文獻叢刊移至 B1。

(2). 暑假期間五樓書庫整理

抽舊版圖書 906 冊、複本圖書 2134 冊，1990 年代以前之罕用書 5652 冊，進行五樓全面性移架與更換索書號與側板標示。

(3). 圖書館多功能閱覽室、三、四樓書庫側板標示全面更新改採中英語標示。

7. 設備更新、維護與修繕：

(1). 空間美化：營造閱讀氛圍，感謝美術系黃主任嘉勝捐贈六幅攝影作品供圖書館懸掛至討論室、多功能閱覽室。

(2). 設備更新：

A. 寒假期間配合學校節能規劃，進行圖書館空調風管更換施工，施工工程已於寒假內完成。

B. 本館汰舊換新之新收費機已於 98 年 7 月開始啟用。

C. 師培計劃補助採購：檢索區影印機兩臺、A3 彩雷一臺、A4 彩雷一臺。

D. 轉型技化補助採購：書車大臺 7 臺、小臺 3 臺。

E. 其餘：數位相機一臺、手握式雷射掃描器兩臺、裁切刀具一組、護貝機一臺、圖書紫外線除菌箱一臺。

F. 圖書館 97-98 年與信舟公司租賃影印機合約到期，已於 12/30 全數撤機；99-100 年與理光公司租賃影印機已於 12/30 全數安裝完畢並開始使用。

(3). 全館典藏區域與設備之故障排除、維護修繕。

8. 服務改善

(1). 彙整圖書館各身分別流通政策權限表、資源使用權限說明單、更新申辦表格，提供使用者利用圖書館資訊更為清晰透明化。

(2). 安排人力於每周定時尋找使用者登記無法尋獲圖書，提昇尋書服務效率。

(3). 舉辦 98 學年度館長各組組長與全館工讀生座談會，邀請館長與各組組長出席與工讀生給予鼓勵與提醒，並召開閱覽典藏組工讀生工作說明會，輔予相關工作說明與指導文

- 件，加強工作訓練，提昇一線工讀生服務品質與形象。
- (4). 加強舉辦書展，並同步搭配圖書館場地佈置與美化，提昇圖書館活潑、親和性，促進館藏利用率與提升能見度。
 - (5). 爭取師培計劃補助採購檢索區影印機兩臺，目前使用上良好，帶動圖書館檢索區服務品質與改善電腦列印服務。
 - (6). 新購入之收費機可處理千元鈔找零服務，亦提供冷氣卡購買與加值，提昇整體服務便利性。
 - (7). 加強圖書館服務細緻化，從製作發送各項服務說明單如中部聯盟館、館際合作、新生利用圖書館說明，輔以工作流程檢核，包含：問題討論、作業流程檢核修改、書面工作文件輔助、工作同仁通報與執行，提昇圖書館一線服務效能與品質。
 - (8). 寒假期間配合學校節能規劃已進行圖書館空調風管更換施工，提昇空調之管理便利度與使用舒適度，亦同步達到節能效果。

(三)、99 學年重點工作規劃

1. 舉辦推廣活動提昇圖書館資源被利用度

依據近兩年舉辦推廣活動狀況，本校師生愛書習慣與對閱讀活動回應熱烈，加強圖書館舉辦相關推廣活動之信心與建立書香校園之重大意義，擬持續於學年度上下學期各舉辦一場長期性書展，每週一主題，推廣閱讀，將豐富的館藏資源推展給全校師生，提昇師生與圖書館互動，打造終身學習基礎。

2. 爭取相關經費補助

規劃相關圖書館閱讀推廣活動，積極爭取各項師培計劃與轉型發展計畫之補助，期為本校師生爭取更多圖書資源。

3. 加強圖書館服務細緻化

暨 98 學年加強行政管理面，檢核現有工作流程與問題，持續改進作業方式，更新工作相關書面文件，以期提供更符合現在使用者期望之服務，99 學年持續推進，擬加強館員與工讀生服務人員之工作訓練與考核，更新管理規章、職掌文件與素養培訓，提昇一

線服務人員之工作能力，同時也為創造良好服務品質與形象而努力。

4. 圖書典藏整理

99 學年除持續圖書相關典藏管理業務，為更提昇工讀時數應用效能，原全面式讀架擬採重點式讀架，特別針對流通量大之館藏範圍安排本館受訓之工讀生典藏整理，另廣徵義工協助圖書館地毯式讀架、上架等業務，以為時數更妥善應用，且發揮工作品質。

5. 加強空間設備效能提昇

為持續加強本館空間設備之美觀與效能，擬進行部份修繕處理，例如：圖書館桌椅修繕增設桌燈、本館書庫電話線路整理、廣播系統功能提昇、討論室隔音設備加強、更新多功能閱覽室之老舊桌椅等，以期提供使用者更舒適之圖書館空間。

表二 98年度圖書館館藏借閱冊數人次統計表

分類\月份	項目	一月	二月	三月	四月	五月	六月	七月	八月	九月	十月	十一月	十二月	總計	月平均
借閱冊數		12,312	15,637	21,868	18,437	17,324	18,102	18,461	17,324	18,437	19,960	19,748	18,809	216,419	18,035
借書人次		3,191	3,989	5,977	5,075	4,804	3,645	4,804	4,804	5,075	5,575	5,551	5,278	57,768	4,814
續借冊數		4,774	4,610	6,801	6,820	5,533	5,922	5,649	5,533	6,820	6,122	6,702	6,389	71,675	5,973
預約冊數		846	1,556	1,955	1,489	1,182	1,488	1,239	1,182	1,489	1,444	1,419	1,217	16,506	1,376
中文圖書 各主題 借閱冊數	000類 總類	423	622	805	622	748	622	423	622	524	805	795	738	7,749	646
	100類 哲學類	806	829	1,309	829	1,068	829	806	829	993	1,309	1,152	1,152	11,911	993
	200類 宗教類	65	79	222	79	139	79	65	79	94	222	161	126	1,410	118
	300類 自然科學類	1,094	1,034	1,498	1,034	1,220	1,034	1,094	1,034	1,103	1,498	1,387	1,336	14,366	1,197
	400類 應用科學類	653	962	1,416	962	1,004	962	653	962	958	1,416	1,300	1,038	12,286	1,024
	500類 社會科學類	2,300	2,744	4,133	2,744	3,252	2,744	2,300	2,744	3,100	4,133	3,789	3,770	37,753	3,146
	600類 中國史地類	378	215	544	215	349	215	378	215	236	544	414	581	4,284	357
	700類 世界史地類	504	514	782	514	639	514	504	514	488	782	601	687	7,043	587
	800類 語文類	3,418	5,297	6,378	5,297	4,766	5,297	3,418	5,297	5,092	6,378	4,990	4,929	60,557	5,046
	900類 藝術類	1,129	1,370	2,062	1,370	1,514	1,370	1,129	1,370	1,513	2,062	1,968	1,552	18,409	1,534
中文圖書	合計	10,770	13,666	19,149	13,666	14,699	13,666	10,770	13,666	14,101	19,149	16,557	15,909	175,768	14,647
西文圖書 各主題 借閱冊數	000類 總類	16	25	25	25	21	25	16	25	19	25	18	22	262	22
	100類 哲學類	13	31	42	31	31	31	13	31	42	42	52	20	379	32
	200類 宗教類	4	3	3	3	2	3	4	3	0	3	2	5	35	3
	300類 自然科學類	206	320	437	320	271	320	206	320	358	437	605	375	348	29
	400類 語言類	80	105	107	105	53	105	80	105	82	107	99	59	1,087	91
	500類 社會科學類	31	56	56	56	49	56	31	56	65	56	50	29	591	49
	600類 技術類	26	66	47	66	33	66	26	66	78	47	36	64	621	52
	700類 美術類	89	104	177	104	160	104	89	104	165	177	176	189	1,638	137
	800類 文學類	158	184	119	184	89	184	158	184	118	119	108	109	1,714	143
	900類 史地類	4	4	4	4	5	4	4	4	4	7	4	5	68	6

西文圖書	合計	627	898	1,017	898	714	898	627	898	934	1,017	1,151	891	6,743	562
兒童圖書	合計	915	1,061	1,678	1,061	1,833	1,061	915	1,061	1,474	1,678	1,913	1,839	16,489	1,374
中西文與 兒童	總合計	12,312	15,625	21,844	15,625	17,246	15,625	12,312	15,625	16,509	21,844	19,621	18,639	199,000	16,583

表三 98年度各單位借閱館藏冊數統計表

院/月份	系所	一月	二月	三月	四月	五月	六月	七月	八月	九月	十月	十一月	十二月	總計
教育學院	教育系	604	754	1,175	1,211	932	738	1,185	932	1,021	1,249	1,238	961	12,000
	教育所	4	130	236	146	157	206	285	157	146	334	231	138	2,170
	教博所	42	242	213	118	129	148	164	129	118	160	193	195	1,851
	課研所	90	162	170	101	178	167	93	178	101	218	155	212	1,825
	特教系	137	628	1,096	1,019	809	983	1,113	809	1,019	937	630	854	10,034
	特教所	73	190	318	131	187	256	214	187	131	196	193	264	2,340
	幼教系	88	892	1,154	1,133	926	1,224	1,544	926	1,133	710	851	902	11,483
	幼教所	173	68	184	131	241	233	183	241	131	286	303	338	2,512
	測研所	84	113	179	169	73	135	175	73	169	108	63	88	1,429
	測研博	703	13	21	8	21	36	6	21	8	22	3	6	868
	環教所	101	94	124	73	35	95	55	35	73	114	70	83	952
	早療所	730	46	71	93	101	111	116	101	93	81	61	71	1,675
	體育系	165	188	196	158	184	322	183	184	158	269	224	241	2,472
	體育所	106	68	65	25	62	68	77	62	25	176	112	123	969
人文社會暨藝術學院	語教系	478	681	1,128	994	1,023	1,019	1,578	1,023	994	806	1,067	1,126	11,917
	語教所	154	184	251	306	336	337	198	336	306	333	330	308	3,379
	語博所	95	76	99	106	138	131	96	138	106	168	116	254	1,523
	社教系	589	707	1,338	1,082	876	840	1,477	876	1,082	1,116	824	935	11,742
	社教所	76	106	102	56	99	149	127	99	56	117	102	112	1,201
	台語系	278	532	808	585	469	452	623	469	585	573	657	624	6,655
	英語系	678	708	216	950	648	636	493	648	950	685	707	640	7,959
	美術系	221	355	635	568	380	545	452	380	568	507	785	481	5,877
	美術所	191	238	287	181	324	239	261	324	181	208	300	172	2,906
	音樂系	181	215	467	322	291	294	309	291	322	372	353	277	3,694
	音樂所	154	165	187	74	75	205	118	75	74	153	70	114	1,464
	諮心系	204	331	542	354	476	342	290	476	354	558	608	541	5,076
	諮心所	217	305	255	225	233	228	262	233	225	374	362	325	3,244
	數理暨資訊學院	數教系	289	280	383	284	257	266	280	257	284	270	349	330
數教所		72	61	55	89	102	81	131	102	89	66	118	101	1,067
科廣系		281	247	469	433	371	421	437	371	433	440	450	410	4,763
科廣所		114	114	176	85	58	190	129	58	85	166	73	64	1,312
資訊系		137	228	279	245	304	252	338	304	245	193	165	211	2,901
資訊所		68	54	52	47	71	63	63	71	47	87	68	59	750
數位系		377	274	415	443	385	370	240	385	443	518	643	512	5,005
數位所		73	111	100	80	84	73	155	84	80	94	70	90	1,094
管理學群	國企系	56	86	897	141	161	151	0	161	141	190	306	233	2,523
	永續觀光所	5	27	24	8	4	6	0	4	8	88	39	40	253
	事經所	15	53	35	26	18	29	0	18	26	73	123	42	458

	文創學程	124	98	178	104	224	183	0	224	104	435	473	501	2,648
合計		8,227	9,824	14,580	12,304	11,442	12,224	13,450	11,442	12,114	13,450	13,485	12,978	145,520
進修推廣部		1,069	1,547	2,108	2,165	1,755	1,455	973	1,753	1,809	1,756	1,913	1,790	20,093
中部聯盟館		167	202	278	246	228	312	202	228	246	352	308	293	3,062
師院館際		81	98	142	166	103	133	123	11	179	133	96	164	1,429
校友及輔導區		1,796	2,209	2,556	2,426	2,523	2,554	2,376	2,523	2,426	2,577	2,555	2,273	28,794
教師		517	875	1,029	761	439	481	537	439	761	583	543	541	7,506
職工		810	882	1,161	847	814	806	796	814	891	1,109	848	765	10,543
合計		4,440	5,813	7,274	6,611	5,862	5,741	5,007	5,768	6,312	6,510	6,263	5,826	71,427
總計		12,667	15,637	21,854	18,915	17,304	17,965	18,457	17,210	18,426	19,960	19,748	18,804	216,947

表四 98 年度館際合作服務文獻複印與圖書互借件數統計表

月分	被申複 印件	完成複 印件	完成率	被申圖 書件	完成圖 書件	完成率	申請複 印件	完成複 印數	完成率	申請圖 書件	完成圖 書數	完成率	本館應收入	本館代收入	總計付出費用
1	13	8	61.54%	7	6	85.71%	18	5	27.78%	11	7	63.64%	870	977	107
2	24	15	62.50%	8	7	87.50%	33	22	66.67%	21	17	80.95%	1,565	3,931	2,366
3	17	15	88.24%	14	12	85.71%	50	34	68.00%	15	8	53.33%	2,951	2,653	賺 298
4	25	20	80.00%	143	108	75.52%	57	43	75.44%	46	28	60.87%	2,790	4,219	1,429
5	9	5	55.56%	12	7	58.33%	53	36	67.93%	4	3	75.00%	795	2,580	1,713
6	14	10	71.43%	21	16	76.19%	61	30	49.18%	8	7	87.50%	1,230	3,011	1,781
7	12	7	58.33%	14	6	42.86%	68	42	61.77%	39	26	66.67%	1,180	6,041	4,861
8	17	13	76.47%	7	3	42.86%	44	34	77.27%	29	13	44.83%	1,670	4,717	3,047
9	11	5	45.45%	42	32	76.19%	66	58	87.89%	48	23	47.92%	820	5,206	4,386
10	33	27	81.82%	98	66	67.35%	65	40	61.54%	93	52	55.91%	3,305	5,013	1,708
11	19	11	57.89%	35	25	71.43%	108	89	82.41%	62	32	51.61%	1,230	10,414	9,184
12	24	11	45.83%	96	76	79.17%	115	77	66.96%	125	65	52.00%	2,720	8,229	5,509
總計	218	147	67%	497	364	73%	738	510	69%	501	281	56%	21,126	56,991	35,793

表五 98年度臺中教育大學 至 [中部聯盟館] 借閱圖書統計表

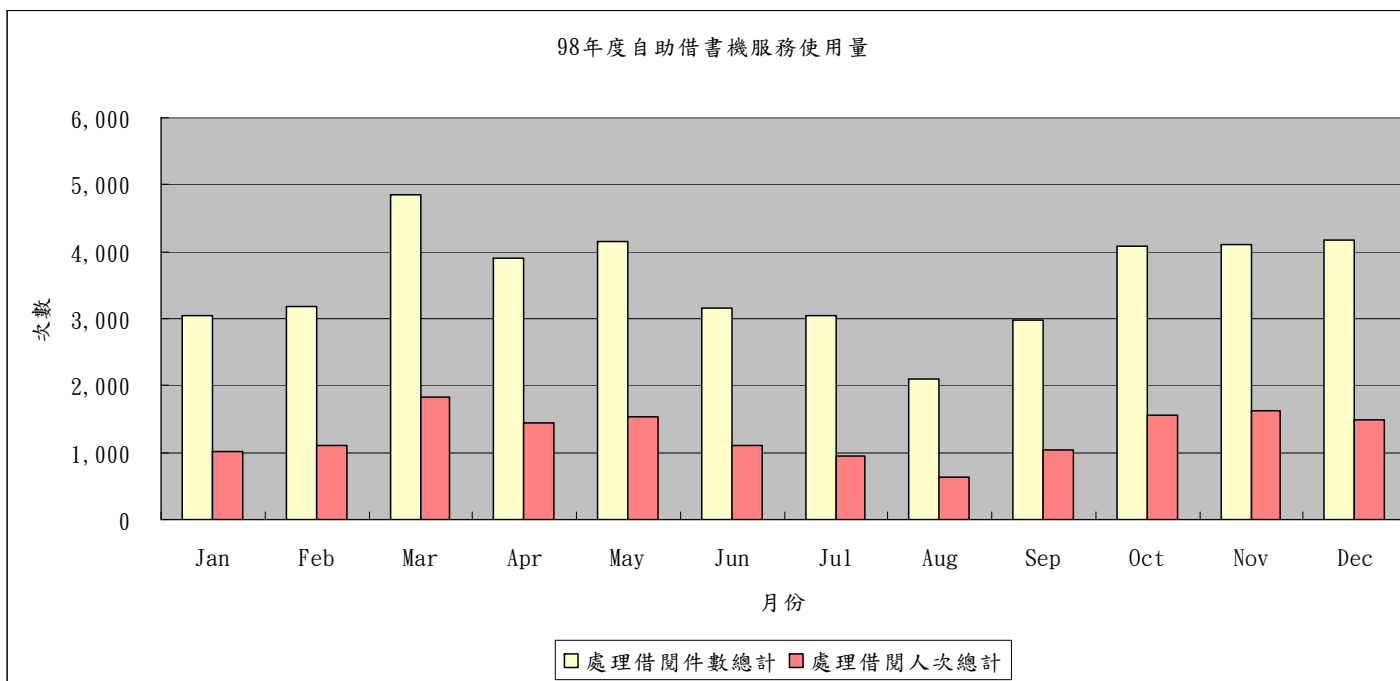
項目	日期/學校	大葉	中山	中技	中國	中臺	中興	弘光	亞大	明道	東海	南開	建國	修平	逢甲	朝陽	勤益	彰師	暨南	靜宜	嶺東	聯合	總計	月平均
申 辦 人 數	98年1月	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	2	
	98年2月	0	1	1	1	1	2	0	0	0	4	0	0	0	9	1	0	2	0	1	0	0	23	
	98年3月	1	1	1	0	1	2	0	5	0	4	0	1	0	4	1	0	2	1	2	0	0	26	
	98年4月	0	1	2	3	0	0	0	0	0	3	0	0	0	2	0	0	3	0	2	0	0	16	
	98年5月	1	0	1	0	0	0	0	1	0	1	0	1	0	0	0	0	3	0	1	0	0	9	
	98年6月	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1	0	2	0	0	4	
	98年7月	0	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	0	0	0	0	4	
	98年8月	4	2	0	2	0	78	0	0	0	18	3	3	0	30	1	0	27	0	10	0	0	178	
	98年9月	1	1	4	1	0	2	0	2	0	6	1	1	0	25	4	0	10	0	5	0	0	63	
	98年10月	0	1	8	6	0	1	0	3	0	16	1	0	0	4	0	0	6	0	10	2	0	58	
	98年11月	0	1	0	3	0	6	0	0	0	6	0	1	0	3	0	0	7	0	2	0	0	29	
	98年12月	1	0	0	1	0	8	0	1	0	2	0	0	0	7	0	0	1	0	2	0	0	23	
	合計	8	9	17	17	3	99	0	12	0	62	5	7	0	84	7	0	64	1	38	2	0	435	36
借 書 冊 數	98年1月	6	0	0	0	0	23	0	0	0	14	0	3	0	14	0	0	19	0	8	0	0	87	
	98年2月	13	0	0	1	0	38	0	0	0	25	0	0	0	18	8	0	28	0	10	0	0	141	
	98年3月	10	12	0	0	2	45	0	7	0	31	0	3	0	46	4	0	57	0	15	0	0	232	
	98年4月	12	2	0	1	0	31	0	2	0	14	0	0	0	26	6	0	33	9	15	0	0	151	
	98年5月	11	0	0	0	0	28	0	0	0	8	0	5	0	20	7	0	32	0	30	0	0	141	
	98年6月	3	3	0	0	0	22	0	0	0	5	0	0	0	17	0	0	23	0	12	0	0	85	
	98年7月	13	6	0	0	0	15	0	0	0	1	0	0	0	16	14	0	28	0	5	0	0	98	
	98年8月	1	8	0	0	0	42	0	1	0	7	0	7	0	32	0	0	39	0	13	0	3	153	
	98年9月	1	1	5	0	0	42	0	2	0	0	0	0	0	49	5	0	32	0	14	0	0	151	
	98年10月	0	0	3	0	0	36	0	4	0	10	0	0	0	52	10	0	58	0	25	0	0	198	
	98年11月	0	0	9	9	0	32	0	7	0	15	0	0	0	33	5	0	39	0	24	0	0	173	
	98年12月	6	3	5	0	0	57	0	5	0	5	0	0	0	35	5	0	35	0	30	0	0	186	
	合計	76	35	22	11	2	411	0	28	0	135	0	18	0	358	64	0	423	9	201	0	3	1796	150
借 書 人 次	98年1月	2	0	0	0	0	13	0	0	0	5	0	1	0	6	0	0	7	0	4	0	0	38	
	98年2月	3	0	0	1	0	13	0	0	0	8	0	0	0	7	3	0	9	0	2	0	0	46	
	98年3月	2	4	0	0	1	15	0	3	0	9	0	1	0	17	2	0	19	2	4	0	0	79	
	98年4月	3	1	0	1	0	9	0	0	0	5	0	0	0	11	2	0	13	2	6	0	0	53	
	98年5月	0	0	0	0	0	9	0	0	0	4	0	1	0	5	4	0	12	0	9	0	0	44	
	98年6月	1	1	0	0	0	5	0	0	0	3	0	0	0	5	0	0	8	0	5	0	0	28	
	98年7月	3	2	0	0	0	6	0	0	0	1	0	0	0	6	3	0	10	0	4	0	0	35	
	98年8月	1	3	0	0	0	16	0	1	0	3	0	3	0	8	0	0	15	0	4	0	1	55	
	98年9月	1	1	3	0	0	13	0	2	0	0	0	0	0	16	0	0	13	0	3	0	0	52	
	98年10月	0	0	1	0	0	12	0	2	0	3	0	0	0	19	0	0	19	0	8	0	0	64	
	98年11月	0	0	4	4	0	11	0	3	0	6	0	0	0	12	0	0	15	0	7	0	0	62	
	98年12月	2	1	2	0	0	18	0	2	0	3	0	0	0	11	0	0	13	0	8	0	0	60	
	合計	18	13	10	6	1	140	0	13	0	50	0	6	0	123	14	0	153	4	64	0	1	616	51

表六 98年度中部聯盟館 至 [臺中教育大學] 借閱圖書統計表

項目	日期/學校	大葉	中山	中技	中國	中臺	中興	弘光	亞大	明道	東海	南開	建國	修平	逢甲	朝陽	勤益	彰師	暨南	靜宜	嶺東	聯合	總計	月平均
申辦人數	98年1月	1	2	3	2	0	2	1	2	0	3	0	0	0	1	3	0	2	0	0	0	0	22	
	98年2月	1	0	1	4	0	1	2	1	0	5	0	0	0	1	1	0	5	3	0	0	0	25	
	98年3月	1	1	1	1	0	4	0	7	0	4	0	0	0	2	4	0	3	9	1	0	0	38	
	98年4月	1	0	2	2	0	3	0	3	0	1	0	0	0	0	1	1	2	3	1	0	0	20	
	98年5月	2	1	4	0	0	6	0	0	0	1	0	0	0	2	0	0	1	1	0	0	0	18	
	98年6月	0	2	0	1	0	4	0	1	0	2	0	0	0	2	1	0	1	2	2	0	0	18	
	98年7月	0	0	1	0	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	5	0	0	0	0	9	
	98年8月	5	26	11	10	0	19	0	12	5	11	2	1	0	8	11	3	42	24	4	2	0	196	
	98年9月	2	11	8	13	0	15	0	7	3	6	3	1	0	6	6	8	23	21	1	1	0	135	
	98年10月	3	5	12	3	1	18	0	5	4	6	0	0	0	2	3	8	13	22	5	0	1	111	
	98年11月	1	6	7	3	0	9	0	1	1	3	0	0	0	6	1	1	3	7	1	0	1	51	
	98年12月	0	2	3	1	2	5	1	2	0	0	0	0	0	0	3	1	8	2	3	1	0	34	
	合計		17	56	53	40	3	88	4	41	13	42	5	2	0	30	35	22	108	94	18	4	2	677
借書冊數	98年1月	0	5	1	9	2	24	0	10	0	11	0	0	0	13	38	3	32	19	0	0	0	167	
	98年2月	0	7	10	9	0	43	0	2	0	9	0	0	0	2	40	4	50	18	0	1	0	195	
	98年3月	4	8	15	11	0	37	0	26	0	13	0	0	0	18	32	6	74	30	0	4	0	278	
	98年4月	9	8	15	5	0	40	0	19	0	8	0	0	0	13	25	6	60	37	0	0	0	245	
	98年5月	2	3	11	12	3	22	0	1	0	12	0	0	0	29	12	2	74	45	0	0	0	228	
	98年6月	0	3	30	20	4	35	0	9	0	8	0	0	0	20	35	8	115	22	0	3	0	312	
	98年7月	0	3	10	7	0	18	2	0	0	6	0	1	0	11	8	3	92	31	0	10	0	202	
	98年8月	2	3	11	12	3	22	0	1	0	12	0	0	0	29	12	2	74	45	0	0	0	228	
	98年9月	9	8	15	5	0	40	1	19	0	8	0	0	0	13	25	6	60	37	0	0	0	246	
	98年10月	8	2	28	6	7	67	0	13	0	11	0	0	0	42	30	18	85	35	0	0	0	352	
	98年11月	10	5	18	11	3	46	0	9	2	4	0	0	0	23	33	22	95	27	0	0	0	308	
	98年12月	10	2	14	20	0	61	0	5	0	3	0	0	0	24	24	20	80	18	2	2	8	293	
	合計		54	57	178	127	22	455	3	114	2	105	0	1	0	237	314	100	891	364	2	20	8	3054
借書人次	98年1月	0	1	1	2	0	8	0	4	0	2	0	0	0	4	11	1	10	5	0	2	0	51	
	98年2月	0	3	4	3	0	8	0	1	0	5	0	0	0	1	12	2	15	8	0	1	0	63	
	98年3月	2	2	6	5	0	12	0	10	0	4	0	0	0	6	11	4	26	10	0	2	0	100	
	98年4月	2	4	6	2	0	11	0	10	0	3	0	0	0	4	8	2	17	10	0	0	0	79	
	98年5月	1	1	6	5	1	7	0	1	0	4	0	0	0	7	4	1	25	15	0	0	0	78	
	98年6月	0	2	3	6	0	8	0	1	0	2	0	0	0	7	8	4	12	7	2	0	0	62	
	98年7月	1	1	6	5	1	7	0	1	0	4	0	0	0	7	4	1	25	15	0	0	0	78	
	98年8月	1	1	6	5	1	7	0	1	0	4	0	0	0	7	4	1	25	15	0	0	0	78	
	98年9月	2	4	6	2	0	11	1	10	0	3	0	0	0	4	8	2	17	10	0	0	0	80	
	98年10月	2	2	13	2	2	24	0	5	0	9	0	0	0	10	11	9	25	9	0	0	0	123	
	98年11月	2	2	8	4	1	14	0	3	1	4	0	0	0	6	12	10	31	8	0	0	0	106	
	98年12月	2	2	7	11	0	22	0	2	0	2	0	0	0	8	10	9	26	5	1	1	3	111	
	合計		15	25	72	52	6	139	1	49	1	46	0	0	0	71	103	46	254	117	3	6	3	1009

表七 98年度自助借書機服務使用量

使用量	Jan	Feb	Mar	Apr	May	Jun	Jul	Aug	Sep	Oct	Nov	Dec	總計	月平均
借閱成功件數	2,960	3,146	4,776	3,830	4,036	3,034	2,918	2,060	2,911	3,989	4,000	4,082	41,742	3,479
無法借閱件數	91	43	75	67	117	119	131	39	64	102	109	89	1,046	87
處理借閱件數總計	3,051	3,189	4,851	3,897	4,153	3,153	3,049	2,099	2,975	4,091	4,109	4,171	42,788	3,566
成功借閱人次	1,011	1,102	1,814	1,434	1,541	1,092	944	620	1,022	1,549	1,601	1,475	15,205	1,267
無法借閱人次	5	6	5	1	3	3	4	16	8	10	14	8	83	7
處理借閱人次總計	1,016	1,108	1,819	1,435	1,544	1,095	948	636	1,030	1,559	1,615	1,483	15,288	1,274



二、參考服務組

(一)、主要業務執掌

1. 參考諮詢服務。
2. 資訊檢索服務。
3. 指導使用者利用圖書館資源。
4. 電子資源之採購及經費控制。
5. 參考資料之典藏及閱覽管理。
6. 期刊經費之控制與運用。
7. 期刊之選擇、訂閱、驗收、催缺、裝訂、編目建檔等。
8. 期刊之典藏及閱覽管理。
9. 國小教科書之徵集與管理。

(二)、98 學年重要工作成果

1. 圖書館近年來進行本校畢業紀念冊整理，已完整收集本校 39 級之後的畢業紀念冊。為妥善保存本校畢業紀念冊，98 年獲教育部經費補助，建置「國立臺中教育大學校友影像資料庫」系統，予以數位化典藏，達到資料保存的目的。
2. 98 年度電子資源利用教育共舉辦 38 場次課程，參加人次計有 606 人，並進行課程滿意度問卷，統計結果顯示九成以上肯定圖書館電子資源利用教育對他們的幫助。
3. 辦理大一新生及外籍生共計 18 場次圖書館導覽課程，參加人次計有 742 人，出席率為 90%。為使導覽更具成效，於導覽後進行滿意度問卷調查，作為業務改進之參考。
4. 於本館網頁建置「電子資源利用教育」數位學習專區，幫助使用者自我學習，讓使用者能善用電子資源，並加強對本校教師、碩博士生宣導，鼓勵其善用此項服務。
5. 為方便讀者使用電子資源及有效管理本館現有之電子資源，獲教育部經費補助購置「電子資源管理系統(ERMG)」，為提供更優質的服務，特依據系所需求整理相關電子資源，讓讀者可依

主題、適用學院（系）等進行查找，使讀者更易查詢到所需資源。

6. 為使讀者快速熟悉本館軟硬體設施及館藏位置，規畫建置「圖書館導覽」，目前正進行系統的建構。
7. 於圖書館網頁建置 98 年訂購期刊清單，並提供電子期刊超連結，提供讀者多管道的取用方式，方便讀者使用電子期刊。
8. 配合校慶活動，辦理「國立臺中教育大學百年藝文校史導覽暨校友影像資料庫」啟用典禮，此兩套系統於 98 年 12 月 12 日正式啟用。
9. 為提高館藏電子書的使用率，配合圖書館週，於 98/12/1 及 98/12/17 舉行「k 書 e 起來：認識電子書」活動，藉以推廣電子書。
10. 考量住宿學生對期刊閱覽的需求，提供本館不裝訂的過期期刊於女生宿舍大詠絮樓四樓閱覽室陳列，除滿足學生的需求外，亦使期刊之使用更具其效益。
11. 本校訂購許多 Taylor & Francis 出版的期刊，99 年度續訂調查時，新系所亦提出增訂 Taylor & Francis 所出版期刊的需求，經多方考量與評估後，為使期刊經費達到更高效益，99 年 1 月起增訂 Taylor & Francis Journals online 的 Social Science & Humanity 主題的電子期刊資料庫。
12. 圖書館原有沙發老舊，為提供讀者舒適的閱讀座位，擬更新館內沙發，目前正進行前置作業，預計將於暑假期間全面更新。
13. 為更便於讀者飲水之取用，增購 2 台飲水機安裝於 2 及 5 樓，讓各樓層皆提供飲水機，以方便讀者使用。
14. 各項業務統計表
 - (1). 98 年度期刊經費統計表如表八。
 - (2). 98 年度電子資源經費統計表如表九。
 - (3). 98 年度各項參考服務統計表如表十。

(三)、99 學年重點工作規劃

1. 持續製作「電子資源利用教育」數位教材。

為便於讀者使用電子資源，本館 98 年製作「電子資源利用教育」數位教材，提供於本館網頁讓讀者使用。為使數位教材更豐富，擬擴充製作「電子資源利用教育」數位教材，持續引領讀者善用圖書館的電子資源。

2. 擴充建置「圖書館利用數位學習」平台

為更吸引讀者使用本館各項資源，擬擴充建置「圖書館利用數位學習」平台，除了以 ppt 進行教材製作，另購置 Power Cam 進行教學頁面錄製，以影音教學方式提供讀者學習。

3. 進行電子資源使用統計分析

為提高電子資源使用量，同時瞭解近年來電子資源利用課程實施的成效，擬進行近三年電子資源使用統計分析，瞭解電子資源的使用情形，將統計分析作為電子資源推廣的參考。

4. 進行參考書盤點

擬利用暑假期間進行參考書盤點作業，以瞭解參考書典藏情形及有效管理參考書，同時亦為未來更換自動化系統預作準備，能夠在系統更換前作好參考書的清查。

5. 整理網路免費電子資源

網際網路有許多可供研究參考的免費學術資源，擬搜尋學術性網路資源，進行篩選後依主題建置於「電子資源管理系統(ERMG)」，提供讀者免費電子資源(open access)協助教學與研究。

6. 有效管控及運用期刊經費

期刊每年有約 10%-15%的漲幅，但近兩年本校期刊經費均維持零成長，本館以刪訂紙本期刊改訂電子版期刊作為因應。考量學校經費未來將更為緊縮，各系所期刊經費勢必面臨刪減，為降低對各系所造成不便，亦考量各系所公平性，擬規畫期刊經費的運用原則，有效管控各系所期刊經費，以使期刊經費的運用發揮最大的效益。

7. 進行「本校大一新生圖書館素養研究」

為瞭解本校大一新生的圖書館素養，擬透過問卷調查的方式進行研究，以作為本館圖書館導覽及利用教育課程規畫的參考，希望能夠對學生提供最佳的協助。

8. 加強電子書的推廣

本校參加「臺灣學術電子書聯盟」三年計畫，每年投入 170 萬購買電子書，並購買「北大方正電子書」，兩年來共增購 73,703 種電子書，但電子書使用量尚待提昇，擬透過多元管道，加強電子書的推廣，藉以提高電子書的使用量。

9. 提昇採購專業知能

推動本組人員參加政府採購各項訓練與研習，增進採購專業知能，並取得相關資格，以提高採購效率與品質。

表八 98 年度期刊經費統計表

系所		期刊						期刊合計
		中文		西文		日文		
各學院	各系所	種數	經費	種數	經費	種數	經費	種數
教育學院	教育系	7	9,800	26	614,596	1	2,488	34
	特教系	4	4,380	18	170,600	0	0	22
	幼教系	4	4,365	10	217,570	0	0	14
	體育系	5	4,476	20	320,400	0	0	25
	測統所	3	2,450	13	407,062	0	0	16
	環教所	3	2,732	17	405,176	0	0	20
	早療所	0	0	4	73,533	0	0	4
	課程所	1	1,500	0	0	0	0	1
人文社會暨藝術學院	語教系	21	26,925	0	0	4	11,292	25
	社教系	15	20,162	22	431,541	0	0	37
	台語系	5	5,640	0	0	0	0	5
	英語系	10	17,867	30	293,487	0	0	40
	美術系	14	20,603	16	251,764	6	17,546	36
	音樂系	2	4,360	15	92,016	3	10,117	20
	諮心系	8	12,524	28	441,916	0	0	36
數理暨資訊學院	數教系	4	5,086	19	416,335	7	24,189	30
	科廣系	6	9,282	21	589,900	0	0	27
	資料系	1	1,311			0	0	1
	數位系	15	27,385	5	73,800	6	20,767	26
管理學群	文創學程	3	2,936	0	0	7	29,146	10
	國企系	4	7,798	8	85,700	0	0	12
	事經所	0	0	0	0	0	0	0
	觀光所	3	3,350	0	0	0	0	3
圖書館		69	107,161	4	14,566	1	4,402	74
合計		207	302,093	276	4,899,961	35	119,947	518

表九 98 年度電子資源經費統計表

電子資源		本校經費		教育部補助款	小計
		業務費	設備費		
電子書	種數	25,126		2,245	27,371
	經費	3,053,658		1,001,064	4,054,722
數位論文	篇數			145	145
	經費			262,351	262,351
資料庫	種數	22	3	3	28
	經費	6,164,401	494,500	898,428	7,557,329
合計	經費	9,218,059		2,161,843	11,874,402

表十 98 年度參考服務統計表

項目 數量 月份	新生圖書館導覽			資料庫講習(推廣)			資料庫利用指導			圖書館利用教育			參考 諮詢 件
	場	人次	小時	場	人次	小時	場	人次	小時	場	人次	小時	
1													68
2							1	42	2				109
3				6	58	9							177
4				2	14	4							110
5													133
6													107
7													122
8													159
9	14	592	28				6	140	13				230
10	4	142	8	5	41	8	8	179	15				206
11				4	40	6	1	7	2				193
12							5	85	10				166
小計	18	734	36	17	153	27	21	453	42	0	0	0	1,780
電子資源 利用指導	場			人次			小時						
	38			606			69						
圖書館 利用教育	場			人次			小時						
	18			734			36						
合計	場			人次			小時						
	56			1,340			105						

三、採編組

(一)、主要業務執掌

1. 圖書館各項經費之控管與使用統計。
2. 中外文圖書與視聽資料採購招標業務之規劃與執行。
3. 中外文圖書之分類編目與建檔。
4. 館藏書目資料之建立與維護。
5. 圖書資料之點收、登錄、加工及移送作業。
6. 使用者薦購圖書資料及贈書之處理。
7. 圖書資料採購、編目等工作手冊之製作與維護。

(二)、98 學年重要工作成果

1. 經費執行

(1). 經費來源

- A. 本校圖書資源與設備經費（決算）共計 28,728,721 元，包括圖書費 10,145,659 元、視聽資料費 2,274,739 元、期刊費 5,322,001 元、電子資源費 9,712,559 元、設備費 1,273,763 元
- B. 教育部補助經費（結算）5,356,356 元，包括資本門 3,145,204 元、經常門 2,211,152 元。

(2). 教育部補助計畫執行情形

- A. 推動轉型發展計畫－補助 2,230,389 元，實支 2,009,784 元，執行率 90.1%。
- B. 師資培育計畫 II（充實師資培育圖書資源方案）－補助 824,648 元，實支 824,644 元，執行率 100%。
- C. 臺灣大專校院學術電子書共購共享計畫－補助 651,064 元，實支 651,064 元，執行率 100%。
- D. 獎勵大學校院設立區域教學資源中心計畫（主軸五計畫之共購共享學電子資源）－補助 350,000 元，實支 350,000 元，執行率 100%。
- E. 地方教育輔導工作計畫（圖書館自動化服務子計畫）－補助 174,395 元，實支 167,193 元，執行率 95.9%。

(3). 系所圖書經費執行情形：請參閱附表十一。

2. 館藏圖書增加量

- (1). 圖書：採購數量合計 13,178 種（14,628 冊），其中中文書

9,321 種 (10,500 冊)、西文書 3,756 種 (4,027 冊)、日文書 101 種 (101 冊)。

- (2). 視聽資料：採購數量合計 941 片。
- (3). 贈書：校外機關團體或個人寄贈圖書共計 1,313 種 (1,848 冊)；另有五南圖書公司贈送中文圖書 698 冊、台灣創價學會贈送中文圖書 60 冊、簡茂發前校長贈送中外文圖書 10,024 冊，合計 10,782 冊。
- (4). 網路推薦圖書：共計 588 種，包括中文 512 種、西文 53 種、視聽資料 23 種。

3. 圖書資料整理

- (1). 建置第二期經典好書
配合師培計畫購置中文經典好書共計 152 種 (481 冊)，編目建檔完成後，移送閱典組專架陳列。
- (2). 更改中西文罕用書之書目紀錄
配合本館罕用書區之建置，更改罕用書之典藏地，共計完成中文書 31,429 冊、西文書 8,027 冊，多餘複本書另行裝箱處理。
- (3). 完成日文舊籍建檔
完成科教中心移轉本館之日文舊籍 913 冊之編目建檔。
- (4). 視聽資料編目建檔
協助視聽資料編目建檔共計 1,065 片。
- (5). 整理台語系回歸圖書
台語系 37 箱圖書送回本館典藏，完成清點數量、核對清冊、更改典藏地、重新更換條碼與書標等作業。
- (6). 華語文教材編製方案購書之建檔
完成華語文教材編製方案 (泰國境外開課) 所購 133 冊圖書之編目建檔。
- (7). 英語自學中心購書之建檔
完成英語自學中心 135 冊圖書之編目建檔。
- (8). 學務處活動影片之建檔
配合學務處心輔組辦理性別平等影片欣賞活動，協助購置與編目 DVD 一批。
- (9). 指導早療所兒童發展資源中心建置圖書管理系統
協助該中心安裝與操作寶成圖書館自動化系統，並指導編目建檔一千餘冊圖書。

(10). 新書編目

98 年度共計編目中外文書新書 15,800 冊，分類統計如下：

類別 語言別	總類	哲學類	宗教類	自然 科學類	應用 科學類	社會 科學類	史地類	語文類	藝術類	合計
中文	551	677	152	799	1364	2784	967	3204	1152	11650
外文	311	137	42	586	818	971	51	409	825	4150
合計	862	814	194	1385	2182	3755	1018	3613	1977	15800

4. 指導圖書館志願服務隊

(1). 圖書館志願服務

指導圖書館志願服務隊協助四所國小完成圖書館自動化工程，分別為南投縣魚池鄉新城國小（98.6.25~7.2）、仁愛鄉合作國小（98.7.20~28）、仁愛鄉互助國小（99.1.20~27）、仁愛鄉中正國小（99.1.29~2.5），參與人數共計 57 人。

(2). 舉辦 98 學年度圖書館志願服務隊大會

98 年 10 月 13 日舉辦第五期圖書館志願服務隊大會，本期服務隊學生共招收 78 人。

(3). 舉辦閱讀推廣活動

98 年 11 月 18 日舉辦「搶救閱讀大作戰—知識問答競賽」，參加人數 60 人，地點在求真樓一樓大廳。

(4). 舉辦圖書館志願服務隊基礎訓練課程

98 年 12 月 17 日、24 日舉辦基礎訓練課程，課程內容包含志工服務的態度與精神、國民小學圖書館概況，以及小學圖書館自動化，參加人數共計 22 人。

(5). 99 年 3 月 3 日召開圖書館自動化檢討會，並針對初次使用寶成圖書管理系統所遭遇的問題進行討論。

5. 其他

(1). 擬定「推動校園閱讀風氣」計畫

配合「閱讀素養培育方案」之執行，各組共同擬定「推動校園閱讀風氣實施計劃」，並自本學年度開始實施。本計畫為期四年，實施策略涵蓋充實館藏資源、新書宣傳、舉辦推廣活動、利用教育、與教師合作、以及改善閱讀環境等層面。

(2). 舉辦「簡茂發前校長贈書展覽」

98 年 12 月 10~20 日假本館二樓參考室舉辦簡茂發前校長贈書展覽，共計展出 300 冊本館未收藏的圖書，另撰寫簡

前校長贈書與書展報導投稿校訊，以傳達本校謝意及宣傳展覽活動。

(3). 校友捐贈圖書管理系統

本校 48 級校友、寶成資訊科技公司董事長盧尚平先生，贈送 PCLIS 圖書館自動化軟體予本校，並授權本校用於國小自動化服務。本館除公開舉行授權儀式表示感謝外，自 99 年度起，寒假自動化服務之學校已開始獲得該軟體免費授權。

(三)、99 學年重點工作規劃

1. 爭取圖書補助款

本年度圖書經費大幅減少，為滿足本校師生教學研究與閱覽之基本需求，本組將配合本校各項計畫申請案撰寫計畫，並隨時留意有關圖書費之補助訊息，俾適時爭取補助款。

2. 掌握圖書經費之執行進度

本組已於會計年度開始即完成圖書經費（圖書館與各系所）之分配額度，並督促各系所執行。計畫於每季末檢討經費執行進度，未積極使用經費的系所將加強關照，以免影響設備費之執行率。

3. 加強圖書資源整理

凡購入之圖書，均以最快速度編目上架，作業時間約二至三週，並於館訊撰寫中外文新書介紹，提供師生閱覽最新資訊。

4. 配合閱讀推廣活動

執行本館推動閱讀風氣計畫，配合閱典組辦理閱讀推廣活動所需之圖書採購或贈書事宜。

5. 準備大學評鑑相關資料

配合 100 年校務評鑑之需，提供相關業務資料與編製各類統計。

6. 協助國小圖書館自動化

繼續指導志工服務隊協助本校輔導區國小完成圖書館自動化，為推廣校園閱讀往下紮根盡一份心力。

表十一 98 年度各系所購置圖書與視聽資料經費表

學院	系所	購買數量	金額(元)	備註
教育暨 管理學院	教育系	307 種 / 320 冊(件)	434,828	含碩.博士班
	課教所			
	特教系	222 種 / 242 冊(件)	573,631	含碩士班
	幼教系	100 種 / 353 冊(件)	388,530	含碩士班
	體育系	201 種 / 212 冊(件)	429,567	含碩士班
	測統所	71 種 / 72 冊(件)	199,518	含博士班
	環教所	79 種 / 252 冊(件)	648,612	
	早療所	110 種 / 131 冊(件)	249,525	
	國企系	226 種 / 229 冊(件)	169,354	
	觀光所	134 種 / 143 冊(件)	391,297	
	事經所	125 種 / 152 冊(件)	463,687	
	文創學程	321 種 / 331 冊(件)	426,948	
人文社 會暨 藝術學院	語教系	148 種 / 156 冊(件)	111,091	含碩.博士班
	社教系	165 種 / 492 冊(件)	941,559	含碩士班
	台語系	56 種 / 148 冊(件)	299,115	
	英語系	174 種 / 191 冊(件)	312,626	
	美術系	436 種 / 461 冊(件)	400,443	含碩士班
	音樂系	241 種 / 284 冊(件)	328,035	含碩士班
	諮心系	158 種 / 192 冊(件)	443,512	含碩士班
數理暨 資訊學院	數教系	297 種 / 297 冊(件)	367,369	含碩士班
	科廣系	168 種 / 195 冊(件)	526,413	含碩士班
	資訊系	204 種 / 212 冊(件)	601,294	含碩士班
	數位系	430 種 / 436 冊(件)	722,285	含碩士班
合計		4,373 種 / 5,501 冊(件)	9,699,239	

四、系統資訊組

(一)、主要業務執掌

1. 電子資源（含資料庫、電子期刊及電子書等）的評估與訂購。
2. 電子資源教育訓練與人次統計。
3. 電子資源使用與入館人次統計。
4. 圖書館電腦與網路的維護。
5. 多媒體視聽室流通服務之借還資料、預約及協尋服務。
6. 多媒體視聽資料之典藏維護、移架整理及盤點。
7. 視聽資料分類編目及加工。
8. 其他相關業務。

(二)、98 學年重要工作成果

1. 多媒體視聽室修改借閱規則，學生可外借多媒體資料，師生反應熱烈，借閱率較往年提升許多。
2. 多媒體視聽規則修正如下：
 - (1). 教師：以 7 片為限，借期 14 天。
 - (2). 職工、兼任教師、退休人員及本館志工：以 5 片為限，借期 7 天。
 - (3). 學生：以 3 片為限，借期 7 天。
 - (4). 校友：憑借書證限本館使用，恕不外借。
3. 推出每月發燒片介紹，增進視聽資料曝光度。
4. 每月選定特定主題排定輪播節目，創造共同學習氛圍。
5. 不定期推出多媒體視聽室介紹或新片清單，製成 A4 宣傳單放置班級信箱，讓師生更加了解多媒體視聽室資源，全校師生反應熱烈。
6. 多媒體視聽室提供衛星電視播放服務，提供師生與國際最新資訊接軌。
7. 主題區設置「教師指定參考視聽資料」，放置教師指定教材，

提供同學進修學習，同學反應踴躍。

8. 安排電子資源教育訓練課程，透過電子公布欄及圖書館網站宣導，並於校園內張貼訊息，98 年度舉辦 17 場講習，計有 153 位師生參與訓練。
9. 增設防盜系統及進出人數統計，便利多媒體視聽室使用及相關資料收集。
10. 更新本館多媒體視聽室影音設備，為讀者提供更好的閱讀品質。
11. 更換圖書館 2 至 4 樓檢索區電腦，以螢幕主機整合式主機提供服務，配合新一代系統 Windows 7 提供觸控功能，提供師生最新的資訊服務。
12. 引入電子資源管理系統，提供師生完整性的電子資源服務。
13. 完成電子資料庫的採購及續訂。
14. 電子資料庫主機的維護。
15. URICA 圖書館自動化系統主機的維護。
16. 購入資訊網路設備，提升本館網路安全性。
17. 參加臺灣學術電子書聯盟，新增西文電子書館藏 12,033 冊。
18. 參加中文電子書聯盟 II，新增中文電子書館藏 13,100 冊。
19. 參加共購共享學術電子資源西文電子書採購，增加西文電子書館藏 2911 冊。

(三)、99 學年重點工作規劃

1. 規劃音樂欣賞區，提供衛星電視節目及多樣化的音樂欣賞資源，提供圖書館另類服務，吸引學生更加利用圖書館資源。
2. 配合學校活動，不定期舉辦各種多媒體影音資料展覽或播放，提升師生學習素質。
3. 為提供師生更多樣化及更豐富的多媒體資源，本館積極爭取經

費採購新的多媒體視聽資料，提供師生使用。

4. 配合國科會引入其他語言種類資料庫(含日、德、法等多國語言)，提供本校師生研究使用。
5. 配合中區區域教學中心，引入短期電子資源(Gartner、哈佛商業評論繁體中文版、美國科學人雜誌全球中文版等)，提供本校師生研究使用。
6. 完成電子資源的採購及續訂。
7. 為便利師生於校外使用電子資源，99 年預計引入新一代的遠端讀者認證系統，讀者不需變更瀏覽器設定，即可於校外使用電子資源。
8. 提升本館博碩士論文主機硬體，擴充 CPU、記憶體及硬碟，以提供更快速的服務效率。
9. 電子資料庫主機的維護。
10. URICA 圖書館自動化系統主機的維護。
11. 本館加入臺灣學術電子書聯盟，97 至 98 年間已為本館新增西文電子書館藏約 28,061 冊；99 年預計可再為本館購入一萬餘冊西文電子書供師生使用。

(四)、業務相關統計報表

1. 本館到 99.3.10 止擁有的電子資源計 104 種，依各種分類如下：
 - (1). 依語言分類
 - A. 西文電子資源 54 種。
 - B. 中文電子資源 50 種。
 - (2). 依來源分類
 - A. 免費及國科會全國使用版計 46 種。
 - B. 聯盟共購共享 9 種。
 - C. 年租用 30 種。
 - D. 買斷式 19 種。
 - (3). 依種類分類
 - A. 全文型電子資源 40 種(含部份博碩士論文電子資源)。

- B. 電子書 16 種。
- C. 索引摘要型電子資源 14 種。
- D. 百科全書 8 種。
- E. 新聞型電子資源 6 種。
- F. 外語學習 5 種。
- G. 音樂型電子資源 2 種。
- H. 電腦學習 1 種。
- I. 其他電子資源 12 種。

(4). 98 年度配合職場需求，新增重要電子資源包含：日語學習、職場英語學習、中文電子書 1 萬餘冊；99 年由國科會引入多種外語資料庫(日語、德語、法語)等資料庫，提供師生更多樣化的教學研究資源。

資料庫名稱	語言	類型
<u>ACM Digital Library</u>	外文	期刊資料庫
<u>AIP Scitation</u>	外文	期刊資料庫
<u>APS Journals</u>	外文	期刊資料庫
<u>Cambridge Companions Online</u> 電子書	外文	電子書
<u>Chadwyck-Healey Literature Collections</u>	外文	電子書
<u>Classical Music Library</u>	外文	資料庫
<u>Computing Reviews</u>	外文	資料庫
資料庫名稱	語言	類型
<u>CONCERT</u> 電子期刊聯合目錄	外文	期刊資料庫
<u>Early English Books Online</u>	外文	電子書
<u>EBSCOhost(ASP)</u>	外文	期刊資料庫
<u>EBSCOhost(BSP)</u>	外文	期刊資料庫
<u>Encyclopedea Americana Online(EAOL)</u>	外文	百科全書
<u>EndNote</u>	外文	電子書
<u>ERIC(介面為 EBSCOHost)</u>	外文	期刊資料庫
<u>Grolier Multimedia Encyclopedia Online(GMEOL)</u>	外文	百科全書
<u>Grove Music</u>	外文	百科全書
<u>IEEE Computer Society</u>	外文	期刊資料庫

<u>In the First Person(Alexander Street Press)</u>	外文	電子書
<u>JSTOR-Arts & Sciences VII Collection</u>	外文	全文
<u>MyiLibrary 電子書</u>	外文	電子書
<u>NetLibrary</u>	外文	電子書
<u>OCLD-ArticleFirst</u>	外文	索引、摘要型資料庫
<u>OCLC Collection</u>	外文	索引、摘要型資料庫
<u>OCLC ECO (A&I) (1995-)</u>	外文	索引、摘要型資料庫
<u>OCLC FirstSearch</u>	外文	期刊資料庫
<u>OCLC PapersFirst (1993-)</u>	外文	索引、摘要型資料庫
<u>OCLC Proceeding</u>	外文	索引、摘要型資料庫
<u>Oxford Journals Digital Archives</u>	外文	期刊資料庫
<u>OxFord 電子書</u>	外文	電子書
<u>Periodicals Archive Online</u>	外文	電子書
<u>PQDT 數位化論文典藏聯盟資料庫</u>	外文	博碩士論文
<u>ProQuest Dissertations and Theses(PQDT)</u>	外文	博碩士論文
資料庫名稱	語言	類型
<u>ProQuest Education Journals</u>	外文	期刊資料庫
<u>PsycINFO(EBSCOHost 平台界面)</u>	外文	期刊資料庫
<u>SAGE 百科全書線上版</u>	外文	百科全書
<u>Science Resource center</u>	外文	期刊資料庫
<u>ScienceDirect OnSite(SDOS)</u>	外文	期刊資料庫
<u>ScienceDirect(SDOL)</u>	外文	期刊資料庫
<u>SIAM 電子書</u>	外文	電子書
<u>Springer Online Journal Archives</u>	外文	電子書
<u>SpringerLINK</u>	外文	期刊資料庫
<u>SpringerLink 電子書</u>	外文	電子書
<u>Taylor & Francis Journals Online</u>	外文	全文
<u>The Economist Historical Archive 1843-2003</u>	外文	全文

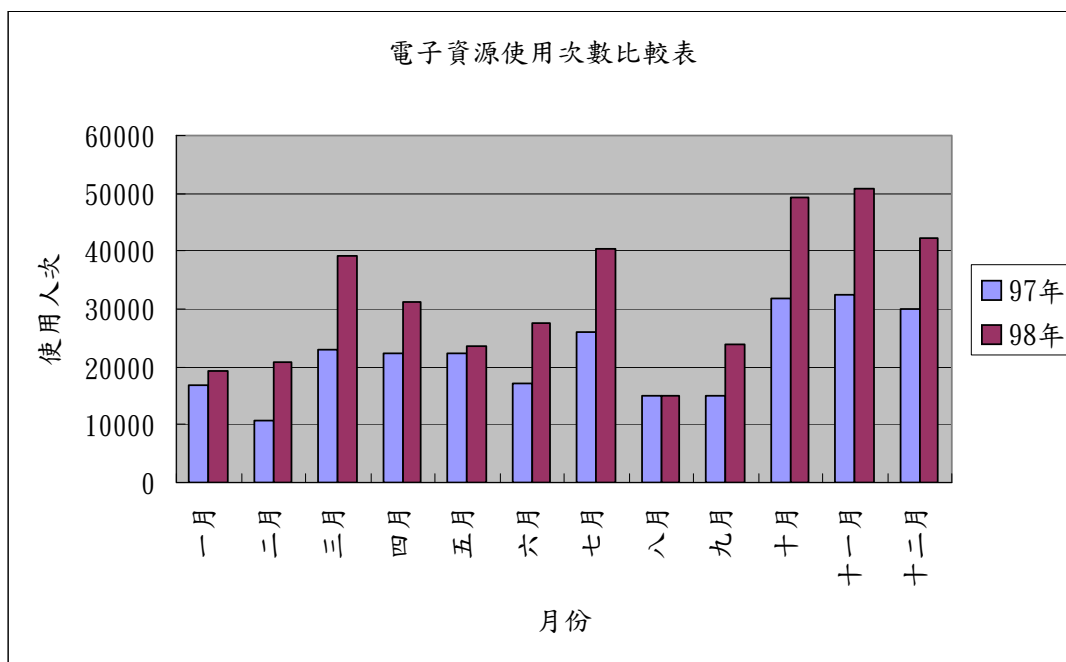
<u>The Making of Modern Law 1832-1978</u>	外文	資料庫
<u>The Making of Modern Law Trials, 1600-1926</u>	外文	資料庫
<u>The Making of Modern Law Legal Treatises 1800-1926</u>	外文	資料庫
<u>Times Digital Archive(TDA)</u>	外文	報紙
<u>Tumble Book Library</u>	外文	電子書
<u>Tumble Readables</u>	外文	電子書
<u>Web of Science(AHCI)</u>	外文	索引、摘要型資料庫
<u>Web of Science(SSCI)</u>	外文	索引、摘要型資料庫
<u>Wiley InterScience</u>	外文	期刊資料庫
<u>WilsonWeb</u>	外文	期刊資料庫
<u>中國博碩士論文全文資料庫</u>	中文	博碩士論文
<u>中國大百科全書</u>	中文	百科全書
<u>中國期刊全文資料庫</u>	中文	期刊資料庫
<u>中文圖書資訊學文獻摘要資料庫 CLISA</u>	中文	索引、摘要型資料庫
<u>中文電子期刊服務 CEPS</u>	中文	期刊資料庫
<u>中文電子雜誌</u>	中文	期刊資料庫
<u>中文線上雜誌資料庫 MagV</u>	中文	期刊資料庫
<u>全民英檢學習評量系統</u>	中文	資料庫
<u>北大方正中文電子書</u>	中文	電子書
<u>商用英語學程</u>	中文	資料庫
資料庫名稱	語言	類型
<u>國家圖書館全國博碩士論文資訊網</u>	中文	博碩士論文
<u>國立教育資料館教育論文全文索引資料庫</u>	中文	期刊資料庫
<u>國立臺中教育大學博碩士論文全文資料庫</u>	中文	博碩士論文
<u>國立臺中教育大學學報全文資料庫</u>	中文	期刊資料庫
<u>國立臺灣師範大學EdD Online 教育論文線上資料庫</u>	中文	期刊資料庫
<u>國立臺灣師範大學博碩士論文系統</u>	中文	博碩士論文
<u>多益英檢知識庫</u>	中文	資料庫
<u>大英百科全書線上繁體中文版</u>	中文	百科全書
<u>巨匠電腦</u>	中文	影音資料庫
<u>數位學習課程</u>		
<u>師範校院聯合博碩士論文系統</u>	中文	博碩士論文

<u>慧科大中華新聞網</u>	中文	報紙
<u>慧科大中華新聞網-全國共用入口</u>	中文	報紙
<u>文化台灣影音資料庫</u>	中文	影音資料庫
<u>文淵閣四庫全書</u>	中文	百科全書
<u>日治時期期刊</u>	中文	期刊資料庫
<u>全文系統</u>		
<u>日治時期圖書</u>	中文	電子書
<u>全文系統</u>		
<u>日語-日本近代文學館</u>	外文	期刊資料庫
<u>日語-日經 BP 記事檢索</u>	外文	期刊資料庫
<u>日語-讀賣新聞歷史館</u>	外文	報紙
<u>日語基礎學習課程</u>	外文	影音資料庫
<u>昆蟲圖鑑小百科</u>	中文	百科全書
<u>歷代碑帖書法集成</u>	中文	資料庫
<u>漢文臺灣日日新報</u>	中文	報紙
<u>漢籍電子文獻資料庫</u>	中文	資料庫
<u>環境資料庫</u>	中文	資料庫
<u>空中英語教室</u>	中文	資料庫
<u>數位學習課程</u>		
<u>聯合知識庫</u>	中文	報紙
<u>自然資源與生態資料庫</u>	中文	資料庫
<u>臺灣原住民學習知識庫</u>	中文	資料庫
<u>臺灣古蹟學習知識庫</u>	中文	資料庫
<u>臺灣史知識庫</u>	中文	期刊資料庫
<u>臺灣學術電子書聯盟電子書整合查詢</u>	外文	電子書
資料庫名稱	語言	類型
<u>臺灣文獻叢刊</u>	中文	期刊資料庫
<u>臺灣期刊論文索引</u>	中文	索引、摘要型資料庫
<u>臺灣社會科學引文索引資料庫-TSSCI</u>	中文	索引、摘要型資料庫
<u>臺灣總督府公文類纂資料庫</u>	中文	資料庫
<u>臺灣記憶</u>	中文	資料庫
<u>臺灣魚類學習資料庫</u>	中文	資料庫
<u>遠流字典通</u>	中文	資料庫
<u>風潮音樂</u>	中文	影音資料庫
<u>「文化音像數位資料庫」</u>		

2. 電子資源使用次數比較表如表十二。

表十二 電子資源年度使用次數比較表

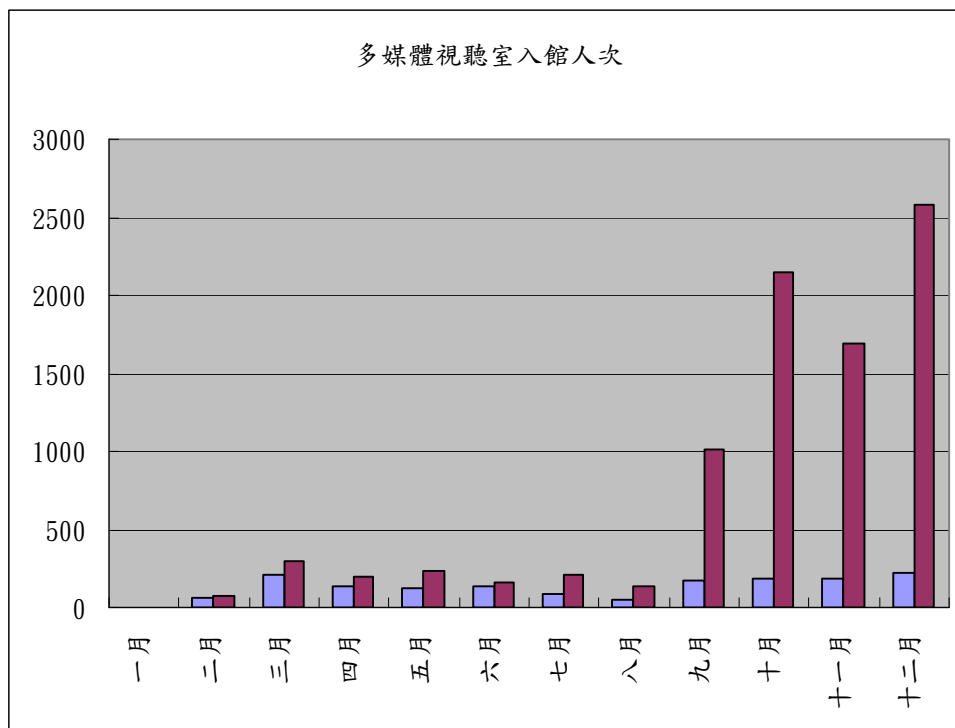
年度/月份	一月	二月	三月	四月	五月	六月	七月	八月	九月	十月	十一月	十二月	合計
97年	16,891	10,767	22,989	22,454	22,477	16,992	25,921	14,946	15,077	31,697	32,551	30,122	262,884
98年	19,275	20,938	39,219	31,202	23,567	27,591	40,536	15,094	23,920	49,407	50,821	42,116	383,686



3. 多媒體視聽室入館人次如表十三。

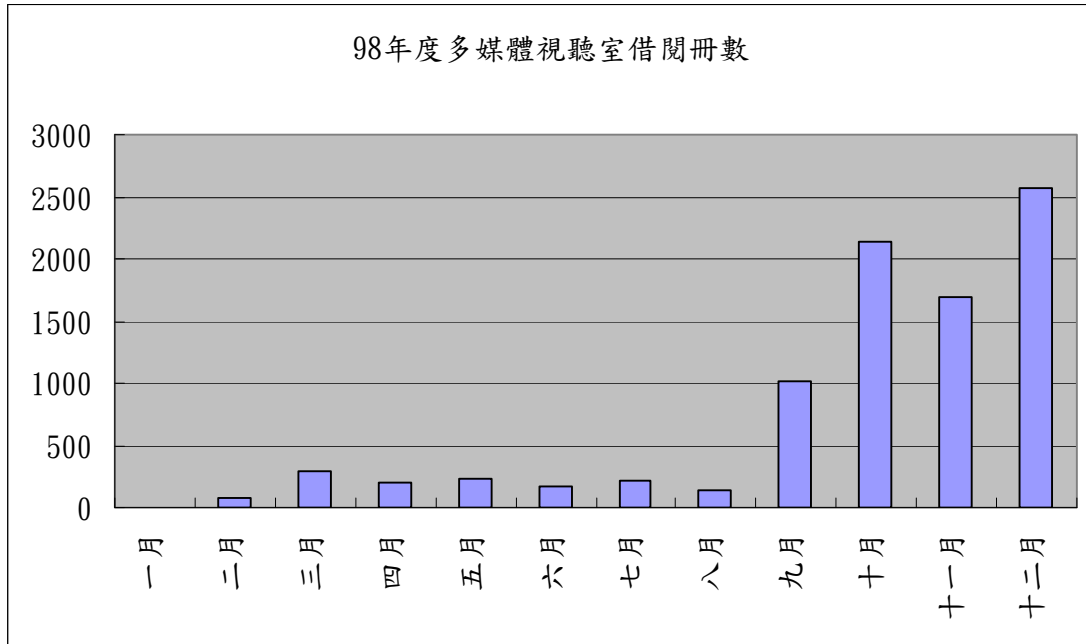
表十三 98年度多媒體視聽室入館人次

年度/月份	一月	二月	三月	四月	五月	六月	七月	八月	九月	十月	十一月	十二月	合計
98年	4	59	214	133	127	131	83	52	169	180	182	223	1,557



4. 多媒體視聽室借閱冊數如表十四。

表十四 98年度多媒體視聽室借閱冊數													
年度/月份	一月	二月	三月	四月	五月	六月	七月	八月	九月	十月	十一月	十二月	合計
98年	6	72	291	200	230	163	209	139	1,015	2,142	1,696	2,575	8,738



參、提案討論

一、圖書館擬訂四年期推動校園閱讀風氣實施計畫，提請討論。

說明：

- (一)、為建立書香校園，引領學生品味閱讀的樂趣，本館自 98 學年度開始進行推動校園閱讀風氣實施計畫，提昇閱讀風氣之成效非一蹴可幾，故擬訂四年計劃持續推動，目前已進行中，詳請參見附件一 推動校園閱讀風氣實施計畫書，提請指導。

附件一 「推動校園閱讀風氣」實施計畫

壹、前言

閱讀是學習的根基，不論成人或孩童，皆可透過閱讀累積知識，獲得前人的智慧，進而提升個人的理解力與創造力，為終身學習奠下穩固的知識基礎。

圖書館對於推廣校園閱讀風氣責無旁貸，無論是形塑有利於師生的閱讀環境與氛圍，或是規劃符合師生需求的多元閱讀活動，皆為激發師生之閱讀意願，持續其對閱讀熱忱的必要作為。此外，為全面帶動學生重視閱讀，改善當今學生沉迷網路而疏於閱讀的習性，圖書館並結合教師與相關課程，期能共同引發學生的閱讀動機，讓學生更喜愛利用圖書館。

閱讀能力與習慣之養成，多來自學生階段所奠下的基礎，及至成人如能持續閱讀，對於自我成長與提高涵養皆有莫大助益。檢視師生的閱讀習慣，可從借閱圖書記錄來分析，此數據亦為圖書館規劃閱讀活動與購置新書的重要參考指標。

本校師生借閱圖書冊數，由表一統計顯示，95 學年度合計 151,700 冊，96 學年度 148,285 冊，97 學年度 175,430 冊。其中教職員工借書冊數最高，平均每學年達 58.2 冊，其次是研究生 41.5 冊，大學部學生 32.6 冊，在職專班學生平均借閱 23.4 冊最低，整體平均借閱量為每學年 38.9 冊。如從每月借書數量分析，在職專班學生平均借書僅 2.0 冊、大學部學生 2.7 冊、研究生 3.5 冊、教職員工 4.9 冊。從以上數據得知，學生每月借書平均不到 3 冊，借閱率偏低，顯示讀書習慣尚待加強，校園整體閱讀風氣有待提升。

表一 95-97 學年度本校師生借閱圖書統計

學年度	學生人數		借書冊數	平均借書冊數 (每學年)	平均借書冊數 (每月)
95	大學部	2,753	93,946	34.1	2.8
	研究所	742	30,871	41.6	3.5
	在職專班	535	11,408	21.3	1.8
	教職員工	283	15,475	54.7	4.6
96	大學部	2,909	85,453	29.4	2.5
	研究所	790	32,372	41.0	3.4
	在職專班	598	14,009	23.4	2.0
	教職員工	280	16,451	58.8	4.9
97	大學部	3,021	103,532	34.3	2.9
	研究所	851	35,721	42.0	3.5
	在職專班	760	19,343	25.5	2.1
	教職員工	283	17,284	61.1	5.1

推廣校園閱讀的起點，在於增加師生接觸圖書館的管道與閱讀的機會，進而讓師生認識與善於運用圖書資源，此乃圖書館必須著力之處。誠然，閱讀習慣與借書成效難以在短時間內迅速提升，本計劃擬藉由一系列閱讀相關策略之推動，帶動全校師生之閱讀風氣，實施期程自 98 至 101 學年度，為期四年，預期至第四年達到每位學生平均一學年借閱 50 本圖書、教職員工借閱 60 本圖書之目標。

貳、實施策略

一、充實館藏，豐富閱讀資源

(一) 增購圖書

圖書館每年編列購置新書預算一千萬元，新書之選擇兼顧教師教學研究與學生閱讀之需求。學生的閱讀範圍廣泛，故分類流通紀錄、坊間暢銷書排行榜、專家書評等皆為採購新書的重要參考，舉凡學術性乃至休閒性均為蒐羅對象，預計每年增購約 15,000 冊新書。

(二) 充實中文電子書

電子書須透過網路閱讀，使用上具有不限時空與全年無休之方便性，有鑑於學生不喜閱讀外文圖書，圖書館近兩年加入中文電子書聯盟，目前於網站提供 46,053 種中文電子書，未來仍會持續增購。

(三) 推薦圖書

圖書館網頁提供圖書推薦服務，接受本校師生個別指定所需圖書，除本館已有典藏者不重複購置外，一般均會購買並優先通知推薦者借閱。圖書館在購書方面盡量滿足本校師生的期待，以提高閱讀與利用意願。

(四) 募集經典好書

經典名著與好書乃經過歷史與專家見證之必讀優良作品，對學生品格與思想的陶冶有莫大助益，然而學生對經典好書的掌握程度因人而異，甚至可能完全忽略，殊為可惜。為提升本校學生的氣質與涵養，圖書館盡力蒐集經典好書書目並闢專架展示此類圖書，期藉由使用便利性而提高學生的閱讀興趣，同時亦將書單送交各系所教師，請其鼓勵學生多加運用。

(五) 善用館際合作借書機制

透過「全國文獻傳遞服務系統」與「中部大學圖書館聯盟借閱圖書辦法」等館際合作機制，擴增本校師生可利用的圖書資源。本館於網頁「讀者服務」項下提供申請途徑，便利師生查詢與借閱他校圖書，本館藏書藉此得以延伸至館外，讓師生取用更為便捷。

二、宣傳新書訊息

(一) 新書通報

為提高新書之能見度並廣為週知，圖書館每月均製作新書目錄公佈於網站供本校師生瀏覽。新書通報提供近六個月的新書查詢，並有分類選項可依個人興趣篩選。

(二) 新書專欄

圖書館館訊每一期均闢專欄介紹當月進館的中外文新書，提供封面影像以及文字摘要簡介供本校師生瞭解，進一步產生閱讀興趣。

(三) 新書展示

於新書展示區陳列新進館圖書，讓每一本新書均有曝光機會。展示區位於一樓電梯與樓梯間交叉動線上，乃一吸引來往師生目光的絕佳位置，將可提高圖書被外借的機率。至於外借圖書歸還後，時效上若仍為新書，本館將再次上架展示，並經常性展示熱門圖書，為圖書創造更多被閱讀的機會。

三、 舉辦閱讀相關推廣活動

(一) 定期主題書展、推動閱讀資訊

推展閱讀活動，定期舉行主題書展，搭配圖書館週、校慶、國際時事，創造閱讀資訊國際化，或與外國在臺官方機構、本地外國民間文化機構，本校系所社團活動與課程進行結合，舉辦相關之主題書展，除可行銷館藏資源，更可透過與相關單位或活動接軌，拓展閱讀活動資訊，提供更切合使用者需求、更為生活性、實用性閱讀資訊，引領使用者主動接觸閱讀。並透過各式行銷管道與消息公告、文宣廣告等廣告相關書展訊息，增加使用者接觸相關活動訊息機率，進而充分善用之。

(二) 好書票選活動

舉行好書票選活動，透過使用者主動推薦或值得閱讀之圖書，彼此分享推薦之圖書特色、閱讀想法，作為行銷閱讀之參考，擴展與吸引使用者注意相關閱讀資訊，進而引發自我閱讀慾望。

(三) 優良讀物介紹

舉行優良讀物介紹活動，圖書館參考各式書評介紹選取適合本校師生閱讀參考之優良讀物，以讀物之摘要或相關書評介紹使用者，引領使用者接觸閱讀資訊，拓展閱讀視野，以及藉由書評資訊培養閱讀思考，或者印證讀後自我心得。

(四) 好書交換活動

舉辦好書交換活動，全校師生與圖書館服務之所有使用者皆可參加，由使用者本身提供好書進行免費交換活動，增加使用者彼此閱讀興趣、喜好等交流，圖書館亦可藉此機會了解使用者閱讀市場動向，關注之焦點，作為後續推動閱讀之參考。

(五) 閱讀鼓勵活動

推行閱讀排行榜活動，活動不訂定使用者圖書借閱冊數需達一定標準，透過圖書館系統每月圖書借閱量統計報表，取借閱量高之使用者公告並進行嘉獎鼓勵，優點為使用者不為刻意滿足圖書館活動進行圖書借閱，採由圖書館使用者間同儕比較，作為鼓勵閱讀與嘉獎之參考，以達鼓勵真正閱讀者之目的，並進而帶動閱讀風氣。

四、 進行圖書資源利用教育

(一) 電子書之推廣與行銷

除紙本圖書外，電子書的出版越來越盛行，圖書館近年來也採購了相當數量的電子書，因此，圖書館推動校園閱讀風氣，應不局限於紙本圖書，亦應鼓勵學生閱讀電子書。唯電子書在使用上，除受限於使用的硬體設備外，不同的閱讀平台，有不同的操作方式，對於學生而言，使用上稍嫌不便，因此，降低了學生閱讀的意願。圖書館將以「電子書」為主題，開設一系列「電子書利用講習」課程，指導學生如何使用電子書，為鼓勵學生參與講習課程，凡是參加講習者皆提供獎品乙份，藉以讓學生瞭解圖書館有多少電子書可資利用，擴大延伸學生閱讀的範圍。

(二) 網路圖書資源的整理與介紹

網路上有很多網路書店，會針對一些熱門暢銷書或新書作介紹及評論，有助讀者對該書的瞭解，引發閱讀興趣，這些相關的網路資源對提升學生的閱讀興趣是相當有幫助的，可在圖書館的網頁將相關的網路資源整理，並加以連結，提供本校師生使用。並開設「網路圖書資源之介紹」課程，向同學介紹相關的圖書資訊，培養學生在網路上獲得圖書資訊的能力，養成終生閱讀的習慣。

(三) 藉由「圖書館利用教育」鼓勵學生閱讀

圖書館每年會為大一新生安排「圖書館利用教育」課程，介紹圖書館各項服務與設施，幫助學生快速瞭解圖書館，進而能善用圖書館各項資源。圖書館可藉由「圖書館利用教育」的機會，設計 20 分鐘的課程內容，介紹圖書館提供的各項圖書資訊，例如：新書資訊、經典好書、圖書的推薦等各項服務，鼓勵學生善加利用。讓學生在大一就能對圖書館各項推動校園閱讀風氣的活動有所認知，進而能夠在大學四年的學習過程中，善用圖書資源，養成閱讀的習慣，以達提升校園閱讀風氣的目的。

五、 與教師或相關單位合作

(一) 與學務處合作－推動「閱讀護照」－養成閱讀習慣

為鼓勵學生閱讀，圖書館擬與學務處合作，透過大一服務學習的課程，推動「閱讀護照」。於大一新生入學起，即每人發給一本「閱讀護照」，

學年結束時，「閱讀護照」至少必須閱讀 20 本書，才得以通過服務學習課程。大二至大四「閱讀護照」的推動方式，改以圖書館獎勵方式進行，每閱讀完 50 本書，圖書館即給予獎勵。

(二) 與教師合作－鼓勵成立讀書會－贊助經費並出版讀書心得

透過與教師的合作，鼓勵學生成立讀書會，配合讀書會的運作，圖書館提供經費購買圖書供讀書會閱讀，必要時，亦可提供場地等各項協助，讀書會成員閱讀完畢後必須繳交閱讀心得，圖書館可彙整閱讀心得，集結成冊加以出版，為讀書會留下值得典藏的紀錄，藉以鼓勵學生閱讀及寫作，相信對提升校園閱讀風氣必有助益。中程目標則是於圖書館網頁建置「網路讀書會」，讓學生可透過網路發表自己的閱讀心得，尋找志同道合者，相信能引起更大的迴響。

(三) 與通識教育中心合作－培養人文素養－閱讀經典好書

為全面提升學生人文素養及訓練學生獨立思考能力，擬與通識教育中心合作，推動「經典閱讀」教育，規定每位大學部學生於畢業前必修 2 學分之「經典閱讀」必修通識課程，鼓勵並協助學生學習經典讀物。讓每位學生在大學四年內能夠閱讀經典作品，培養其人文素養，進而養成閱讀經典好書的習慣，藉以涵養其心性。

六、改善閱讀環境

(一) 建立閱覽環境評量指標

建立圖書館閱覽環境評量指標，定期檢核，以利分析評估後續更新汰換相關設備、物品與指標，維護閱覽環境。

(二) 閱覽空間中英文使用標示

改善閱覽空間之相關使用標示，如：主題標示、相關索書號標示，配合現有與潛在使用者需求，更新為中英文標示，以符合使用用途與國際使用者如本校國外師生之需求。

(三) 閱覽空間美化

明亮、舒適的空間為吸引使用者入館之一大因素，因此營造閱覽空間的氛圍實為重要工作，透過空間之美化，如牆壁粉刷更新、增加畫作、或綠化盆栽，都是可以改善空間美化之方式，亦期望透過此種方式營造吸引使用者之閱覽空間。

(四) 整修閱覽桌椅

圖書館閱覽桌椅自創館使用至今，桌椅結構雖穩固耐用，惟經歲月洗禮，色澤多已呈現老舊，考量圖書館營造舒適閱覽空間與現今使用者利用資源習慣，如攜帶筆電入館在座位上隨時檢索資料、編輯筆記等，故改善閱讀環境可從整修老舊閱覽桌椅著手，重新油漆以增加桌椅色澤度與平滑感，並視閱覽區域需求增設桌燈等，除可吸引使用者入館利用

外，將擴增資源利用之便利性，使用者可隨時在館內任何空間舒適的閱覽座位上檢索所需資源，提升圖書館E化學習能力。

(五) 改變書籍陳列及展示方式

百貨公司的商品陳列往往考慮消費者族群之背景、需求、走動動線，規畫整體商場動線與陳列方式，以契合使用者需求，可以在第一眼找尋到想要之消費物品，或者物品陳列的分式吸引使用者注意。圖書館也可從此角度著手與思考，在書籍陳列及展示時，多加評估活動主打使用者、利用需求，規畫主題或相關促銷物品展陳方式之改變與行銷力，以吸引使用者接觸圖書館閱覽環境，進而引發其接觸資源。

參、預期效益

一、質化成效

- (一) 充實館藏圖書資源，強化閱讀素材，提供優質學習基礎。
- (二) 增購優良圖書，提升閱讀興趣，提高圖書利用率。
- (三) 改善圖書館設備，營造良好閱讀環境，提升閱讀績效。
- (四) 推廣閱讀活動，吸引師生樂於進入圖書館，塑造書香風氣。

二、量化成效

- (一) 圖書增加量每學年至少 15,000 冊。
- (二) 進館人次每學年提高 5,000 人次。
- (三) 借書數量每學年提高 15,000 冊。
- (四) 中文電子書使用人次每學年提高 500 人次。
- (五) 師生平均借書冊數逐年提高，101 學年度學生每人至少達到 50 本、教職員達到 60 本。

肆、實施期程

實施項目	學年度			
	98	99	100	101
購置圖書	◎	◎	◎	◎
購置電子書	◎	◎	◎	◎
募集經典好書	◎		◎	
推薦圖書	◎	◎	◎	◎
館際合作借書服務	◎	◎	◎	◎
新書通報	◎	◎	◎	◎
新書專欄	◎	◎	◎	◎
新書展示	◎	◎	◎	◎
主題書展	◎	◎	◎	◎
好書票選			◎	
優良讀物介紹		◎		
好書交換				◎
閱讀排行榜	◎		◎	
電子書推廣	◎	◎	◎	◎
網路資源介紹		◎	◎	◎
大一新生「圖書館利用教育」課程	◎	◎	◎	◎
閱讀護照		◎	◎	◎
鼓勵讀書會	◎	◎	◎	◎
經典閱讀教育			◎	◎
建立閱覽環境評量指標	◎	◎	◎	◎
閱覽空間中英文標示	◎	◎	◎	◎
閱覽空間美化	◎		◎	
更新閱覽桌椅	◎		◎	
改變書籍陳列方式	◎	◎	◎	◎

伍、經費預估表

會計年度	科目	項目名稱	經費需求(元)	合計
99 (98學年度 98.8~99.7)	設備費	圖書	10,000,000	10,000,000
	業務費	電子書	200,000	1,550,000
		書展用品	100,000	
		空間美化用品	50,000	
		「優良讀物介紹活動」用品	80,000	
		電子書推廣活動用品	150,000	
		「閱讀護照活動」用品	250,000	
		出版「讀書會心得」	150,000	
		閱覽桌椅整修	570,000	
100 (99學年度 99.8~100.7)	設備費	圖書	10,000,000	10,000,000
	業務費	電子書	200,000	1,030,000
		書展用品	100,000	
		「好書票選活動」用品	80,000	
		中英文標示	100,000	
		電子書推廣活動用品	150,000	
		「閱讀護照活動」用品	250,000	
		出版「讀書會心得」	150,000	
101 (100學年度 100.8~101.7)	設備費	圖書	10,000,000	10,000,000
	業務費	電子書	200,000	1,000,000
		書展用品	100,000	
		空間美化用品	50,000	
		電子書推廣活動用品	150,000	
		「閱讀護照活動」用品	250,000	
		出版「讀書會心得」	150,000	
		閱覽桌椅整修	100,000	
102 (101學年度 101.8~102.7)	設備費	圖書	10,000,000	10,000,000
	業務費	電子書	200,000	530,000
		書展用品	100,000	
		「好書交換活動」用品	80,000	
		電子書推廣活動用品	150,000	

國立臺中教育大學

九十八學年度

圖書館諮詢委員會議記錄

時間：民國 99 年 05 月 05 日星期三上午 10 點 00 分

地點：行政大樓二樓 213 會議室

主席：楊校長思偉

出席委員：王委員志宏、吳委員穎涵、呂委員鍾卿、李委員

麗蓉、柯委員凱仁、洪委員榮照、許委員天維、

許委員可達、黃委員鴻博、魏委員麗敏

列席人員：陳組長曉嫻、鄧組長英蘭、蘇組長雅敏、孔組長

崇旭、謝技士正嘉

記錄：王編審雅怡

國立臺中教育大學九十八學年度圖書館諮詢委員會議

時間：99 年 05 月 04 日(星期三)上午 10 時 00 分

地點：行政大樓二樓 213 會議室

主席：楊校長思偉

記錄：王雅怡

出席人員：如簽到單

壹、主席致詞

圖書館諮詢委員會議一學年一次，感謝各位委員與系所參與，閱讀對於學生十分重要，本校很多學生至圖書館利用，推動閱讀可以促使學生獲得更多內涵，感謝圖書館持續推動此部份閱讀活動。

貳、館務報告(館長)

一、請參見簡報報告。

二、有關館務報告，柯委員建議圖書館閱覽桌椅修繕留意下列：

- (一)、閱覽桌燈的照明度是否適合閱讀？
- (二)、閱覽桌板為白色美耐板，但深色如綠色之桌板顏色較適合閱讀部反光，不增加眼睛使用負擔。
- (三)、閱覽椅增加椅墊後，椅身的高度是否適合閱讀？

館長回覆：針對第一與第二點建議，圖書館再審慎評估委員建議，另

閱覽椅增加椅墊後，椅腳有切 3 公分，以期符合閱讀高度。

參、討論事項

一、圖書館擬訂四年期推動校園閱讀風氣實施計畫，提請討論。

說明：

- (一)、為建立書香校園，引領學生品味閱讀的樂趣，本館自 98 學年度開始進行推動校園閱讀風氣實施計畫，提昇閱讀風氣之成效非一蹴可幾，故擬訂四年計劃持續推動，目前已進行中，詳請參見附件一 推動校園閱讀風氣實施計畫書，提請指導。

討論建議：

一、吳委員：參考之前學生經驗，例如：該校將好書簡介集結成冊，由導讀者發動讀書會，帶動整體閱讀。

館長：感謝委員建議，此建議圖書館可詳細規劃。

二、黃委員：

(一)、本校電子書館藏逐漸增多，但使用量未提升，載具例如：電子書閱讀器亦需考量，建議圖書館可以與廠商商談在購買電子書時，請廠商捐贈一些閱讀器，一起提升電子書的使用。

(二)、建議讀書會可以透過集結成網路社群方式，例如：網路讀書會，提昇閱讀的風氣。

館長：本館購買需多電子書，使用率不高亦為圖書館所困擾之議題，感謝委員建議，可以仔細思考如何提昇學生的閱讀興趣。另圖書館今年有編列購買電子書閱讀器相關經費。

孔組長：學生利用網路社群部分目前行為多著重娛樂或課業，圖書館可再為研究如何具體執行。

三、呂委員：圖書館所提推動閱讀計畫十分重要，相關閱讀活動之優良讀物介紹建議可與通識中心合作，讓大學生選擇閱讀例如：大學經典讀物，包含多主題，例如：文學、藝術、經濟等，作為本校制訂之大學經典讀物，相關書目資料公告出來提供學生閱讀。

館長：本館後續可與相關通識中心聯繫具體作法。

四、許委員：

(一)、讀書會若為較為靜態活動，對於引發學習興趣恐效果較低，建議選擇一個具全校討論性議題，可作為閱讀啟發點，透過讀書會討論、辯論等，或舉辦發表會讓學生表達看法，亦對學校宣傳頗有助益。

(二)、電子書載具問題，目前本校已在討論是否有可能在學習評量上引進相關設備，但想必這部分科技改變亦會對教學上帶來革命。

館長：推動閱讀上圖書館亦需思考科技的變化，圖書館再向教務處請益。

五、王委員：建議圖書館館內是否可以有一個常態性空間，進行讀書會討論與分享，並提早公告每周主題，讓大家可收到此部份活動訊息。委員可提供此部份一週主題之協助。

館長：固定空間因受限本館空間有限問題，較難籌備，因大廳為開放式空間，舊有演講廳已拆除，圖書館再研究此部分意見如何落實，或與教務處、師培中心討論。

六、許委員：利用網路提昇閱讀風氣，建議利用圖書館工讀生設定常用之

Blog 或 Facebook，設定特定主題透過網路上發起，相約同好者。

孔組長：成立網路社群之號召力，已有許多成功案例，透過學生來發起，亦可提供適度獎勵，目前困難點學生可能對學習覺得較為困難，對於樂較有興趣，教務長建議一個引發興趣可作為啟發點，來引發學生參與。

許委員：建議設定特定主題，而非在網路上推單一本書會較有效果。

王委員：建議主題較為軟性、生活化、與大家有關，較易引發興趣。

館長：感謝委員建議，圖書館再詳細研議。

七、柯委員：讀書會若使用 Blog 來推展需研擬一些策略，可聯繫一些老師與學生，了解學生需求，此部份規劃會需要一些醞釀期與導入期，先透過請學生來推一些書，鎖定一些口才較好之學生，將學生拉入此部份計畫。另有關讀書會之空間也許可以考慮樂風咖啡廳，閱讀中充滿咖啡香也許可以營造較舒適閱讀氣氛。

八、魏委員：本校圖書館書香人文香，去年人文學院與圖書館合作百年藝象，感謝當時秘書室相關支持。建議各方面設備與活動持續進行提供活動。而相關閱讀活動，例如：圖書館週、大一新生導覽可以更為活潑，與大師會談可以直接約在圖書館裡面，培養學生喜愛進入圖書館習慣，另建議每系皆有圖書週亦可以與圖書館合辦活動，或者音樂系與圖書館持續合作，舉辦一些音樂會軟性活動。

館長：感謝院長建議，提供圖書館活動規劃新思考。

九、李委員：圖書館每年都在進步，音樂系除紙本圖書使用外，多媒體視聽資料使用亦十分重要，圖書館提供本系之相關期刊資源充裕，學生對於期刊使用率略低，可能宣導上略有不足。今年開放學生可以借閱多媒體視聽資料，提供學生更方面服務。相關電子資源宣導似有不足，建議繼續加強宣導可以提供更好服務，刺激使用。

館長：感謝委員建議，本館持續規劃思考提昇電子資源使用率。

鄧組長：本館持續開立圖書館利用教育課程，但音教系、體育所目前參與比例較低，亦請委員協助推廣，系上研究方法課程可與圖書館利用教育作一結合。另本館另有建議圖書館利用教育數位學習平臺，可提供學生學習使用，亦請委員協助宣傳。

決議：參酌各位委員建議，本館修正閱讀計畫，持續辦理閱讀活動。

肆、臨時動議

- 一、個人蒐集臺灣百大文學家照片，若圖書館有需要典藏此部份資料，很樂意提供。(柯委員建議)

討論：

- (一)、是否會有肖像權問題？委員回應沒有，因為其本身之創作品。
- (二)、另委員建議其他校作法除展示照片外，尚搭配作家之文學作品作展出，提供參考。

決議：圖書館可再為思考如何規劃並呈現。

伍、散會(上午 11 點 55 分)

圖書館諮詢委員會報告

報告人：洪榮照
99.05.05

國立臺中教育大學 National Taichung University

前言

- 圖書館資源是師生學習與學術研究的後盾。
- 感謝全體學校、師生長期待圖書館的支持與協助。
- 進館人次逐年提升



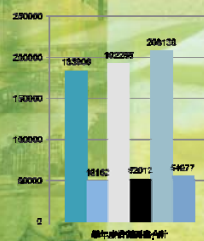
國立臺中教育大學 National Taichung University

圖書館館藏狀況

96-99學年館藏典藏狀況				
項目	96學年	97學年	98學年 (截至2010.03)	99學年
圖書	338,489	354,261	363,970	
電子書	81,786	106,888	123,155	
數位論文	91,507	107,115	118,373	
現期刊	682	575	602	
電子期刊	11,480	11,480	16,582	
視聽資料	18,997	19,818	20,544	
資料庫	73	73	73	
報紙	12	12	12	
微縮資料	269,917	269,917	269,917	

國立臺中教育大學 National Taichung University

閱讀、學習在圖書館



學年度	分類 \ 月份	合計	月平均
95	借閱冊數	183,906	15,326
	借閱人次	49,162	4,097
96	借閱冊數	192,266	16,022
	借閱人次	52,012	4,334
97	借閱冊數	208,138	17,345
	借閱人次	54,977	4,581
98 (截至2010.3)	借閱冊數	154,600	17,178
	借閱人次	41,551	4,617

本校師生利用圖書館資源十分頻繁，圖書借閱冊數逐年增加，每日約650入館人次。

國立臺中教育大學 National Taichung University

現況—圖書經費

- 近年來圖書設備經費充裕：
- 1.校內重大工程施做時程影響，在預算執行壓力下，圖書館獲得較多的購置圖書設備經費。
- 2.為配合學校爭取教育部轉型計畫、卓越師資培育計畫，獲得上級經費補助。

國立臺中教育大學 National Taichung University

積極爭取計畫補助，充實館藏資源

項目	年度	金額
資本門	98	3,186,652
經常門	98	2,419,784
合計	98	5,606,436

說明

1. 推動轉型發展計畫 2,230,389 元
2. 師資培育計畫II (充實師資培育圖書資源方案) 824,648 元
3. 師資培育計畫III (閱讀素養培育方案) 1,375,940 元
4. 臺灣大專校院學術電子書共購共享計畫 651,064 元
5. 獎勵大學校院設立區域教學資源中心計畫 (主軸五計畫之共購共享電子資源) 350,000 元
6. 地方教育輔導工作計畫 (圖書館自動化服務子計畫) 174,395 元

國立臺中教育大學 National Taichung University

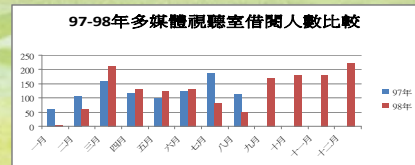
一年來重大改變：

一、營運方式

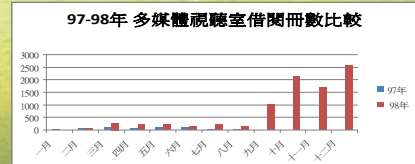
自2009.09五樓視聽室採全面開架式營運，使用人次激增。

97-98年多媒體視聽室 借閱人數、及冊數比較圖表

97年	973
98年	1,557



97年	540
98年	8,738



多媒體視聽室“整修前”



多媒體視聽室“整修前”



多媒體視聽室



增闢多國語言學習區— 有英、日、法、德語……等



整修後另增闢多國語言學習區——
有日、法、東南語系、英語...等



地下室密集書架

- 罕用書改置地下室密集書架，騰出更多空間，以供購置新書。
- 目前存放有罕用書23,967種，**39,484**冊。

國立臺中教育大學 National Taichung University

罕用書區



推展系列閱讀活動

- 98.10.1~12.20 「我在圖書森林裡，灌溉閱讀的種子」經典主題書展
- 98.11.18 搶救閱讀大作戰
- 98.12.1、12.17 K書e起來：認識電子書
- 99.03.08~05.31 為愛朗讀主題書展

國立臺中教育大學 National Taichung University

98.10.1~12.20
「我在圖書森林裡，灌溉閱讀的種子」經典主題書展



98.11.18 搶救閱讀大作戰



國立臺中教育大學 National Taichung University

99.03.08~05.31
為愛朗讀主題書展



99.04.07~04.23帶好書走：Borrow 5, get 1 free !
兌換圖書活動



國立臺中教育大學 National Taichung University

音樂演奏

- 週一、週四中午音樂系同學輪流到一樓演奏

國立臺中教育大學 National Taichung University

圖書館音樂會



ersity

環境設備改善

- 電腦、影印機等設備更新，便利讀者查詢運用。

國立臺中教育大學 National Taichung University

服務設備更新

- 觸碰式螢幕
- 電腦列印改用複合式影印機



國立臺中教育大學 National Taichung University

校友影像資料庫



校友影像資料庫



百年藝象&典藏記憶系統啟用典禮



盧尚平校友致送母校圖書館 自動化系統

- 盧尚平校友係本校48級畢業生，現任實成資訊科技股份有限公司董事長，該公司於1999年研發「PCLIS圖書館自動化系統」，因功能完善，頗受中小型圖書館歡迎，近年亦有不少書店業者紛紛採用，目前在國內市場佔有率相當高。
- 盧校友對母校的栽培感恩於心回報於行，值此畢業50週年前夕，特別致贈此軟體供母校使用。同時，在得知母校圖書館十年來從事國民小學圖書館規劃與整頓的志願服務之後，盧校友慨然授權母校得免費贈送此軟體予國民小學使用，對國內小學不啻是一大福音。
- 本校為感謝盧校友回饋母校的盛情，於98年6月25日上午10時30分假圖書館一樓大廳舉行捐贈授權儀式，楊思偉校長親臨受贈，本校並回贈感謝座與紀念品，以表達謝意。

98.6.25圖書館自動化系統 捐贈授權儀式



簡茂發前校長捐書萬冊

- 本校前校長簡茂發博士捐贈一萬餘冊珍藏圖書予本校，內容涵蓋中西文教育、心理、語文、藝術、史地、社會科學、科技、醫藥等類別。為感謝簡前校長對學校之厚愛以及對師生學習資源之關注
- 本校將於98年12月12日校慶慶祝大會頒贈水晶座乙座，以表達全體師生感佩之情，並於12月10日~20日假圖書館二樓舉辦贈書展覽，歡迎師生與校友蒞臨參觀。

簡茂發前校長贈書展覽



國立臺中教育大學 National Taichung University

服務方式

- 網頁改版，提供更便捷、人性化之服務。
- 利用教育場次增加、使用率提高



國立臺中教育大學 National Taichung University

圖書館利用教育



國立臺中教育大學 National Taichung University

- 利用教育教材全面更新
- 整合期刊查詢系統
- 改變研究生論文上傳方式。
- 提供學生視聽資料外借服務。
- 發行館訊，提供圖書館服務、活動動態。

國立臺中教育大學 National Taichung University

建置數位教材指導師生利用資源



館藏資源利用數位學習平台



國立臺中教育大學 National Taichung University

館藏資源利用數位學習平台

查尋用語(keywords)的選取-1

- ◆分析題目所包含的概念
 - ◎例如：ECFA對於台灣產業的衝擊與影響
 - 概念一：ECFA、Economic Cooperation Framework Agreement、兩岸經濟合作架構協議
 - 概念二：台灣
 - 概念三：產業
- ◆檢索策略
 - ◎(ECFA or Economic Cooperation Framework Agreement or 兩岸經濟合作架構協議) and 台灣 and 產業

電子資源管理系統

國立臺中教育大學 圖書館電子資源管理系統
National Taichung University Library

查詢、檢索、電子期刊、電子書、網路資源、訂閱

查詢條件：查詢條件說明 | 加入我的資源清單 | 我的資源清單 | 我的資源清單 | 我的資源清單

查詢範圍：全部 | 電子期刊 | 電子書 | 網路資源 | 訂閱

查詢條件：查詢條件說明 | 加入我的資源清單 | 我的資源清單 | 我的資源清單 | 我的資源清單

查詢範圍：全部 | 電子期刊 | 電子書 | 網路資源 | 訂閱

發行圖書館館訊

國立臺中教育大學 圖書館電子資源管理系統

館訊編號	館訊日期	館訊類別	館訊內容
第1100號	第1100號	第1100號	第1100號
第1101號	第1101號	第1101號	第1101號
第1102號	第1102號	第1102號	第1102號
第1103號	第1103號	第1103號	第1103號
第1104號	第1104號	第1104號	第1104號
第1105號	第1105號	第1105號	第1105號
第1106號	第1106號	第1106號	第1106號
第1107號	第1107號	第1107號	第1107號
第1108號	第1108號	第1108號	第1108號
第1109號	第1109號	第1109號	第1109號
第1110號	第1110號	第1110號	第1110號

國立臺中教育大學 National Taichung University

臺中教育大學圖書館館訊
第六十三期民國九十九年三月二十二日出版



國立臺中教育大學 National Taichung University

圖書館志工服務隊

- 近一年圖書館志工服務隊共完成4所小學圖書館自動化規劃與建置：
 - 南投縣魚池鄉新城國小
 - 南投縣仁愛鄉合作國小
 - 南投縣仁愛鄉互助國小
 - 南投縣仁愛鄉中正國小

國立臺中教育大學 National Taichung University

圖書館 志工服務 團隊



環境美化—大門口植栽



國立臺中教育大學 National Taichung University

環境服務—樓層平面圖



國立臺中教育大學 National Taichung University

近期要執行的重大措施

燈管換新



國立臺中教育大學 National Taichung University

燈管換新施工



國立臺中教育大學 National Taichung University

- 建置音樂欣賞區
- 閱覽桌椅的全面整修

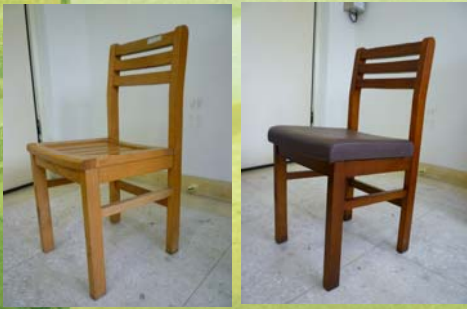
國立臺中教育大學 National Taichung University

閱覽桌椅整修—改善閱覽燈源擬加裝桌燈



國立臺中教育大學 National Taichung University

閱覽桌椅整修—增加閱覽椅舒適度



- 全面更換節能燈具
- 簡化校外連線系統

國立台北教育大學

國中、小學教科書區



- 評估URICA系統更換
- 期刊、資料庫訂閱的持續檢討

特藏室設備

恆溫恆濕系統



消防安全設備



特藏室





臺北市立教育大學圖書館
Library of TMUE

二、未來館舍更新計畫—更新原因

本館於61年取得使用執照，現今面臨空間狹小、館舍老舊與安全問題。

國立臺中教育大學 National Taichung University



臺北市立教育大學圖書館
Library of TMUE

一、本年度工作重點

- 圖書自動化系統更新
- 整合查詢系統建置
- 入口網頁更新

國立臺中教育大學 National Taichung University



未來展望

- 1. 建置幽雅環境
- 2. 提升服務品質
- 3. 資源有效運用

國立臺中教育大學 National Taichung University



國立臺中教育大學圖書館年報

出版者：國立臺中教育大學圖書館

發行人：楊思偉

主編：陳曉嫻

執行編輯：王雅怡

編輯團隊：湯貴美、邵國卿、鄧英蘭、
黃怡菁、蘇雅敏、曾秀琴、林欣怡、孔崇旭、謝正嘉、蕭怡姿

地址：40306 台中市西區民生路 140 號

電話：(04)22183213

傳真：(04)22183210

封面設計：傅珊蓉小姐

出版日期：民國九十九年十月