

畢業快易通- 論文轉檔說明及常見問題Q&A

圖書館館藏資源組

大綱

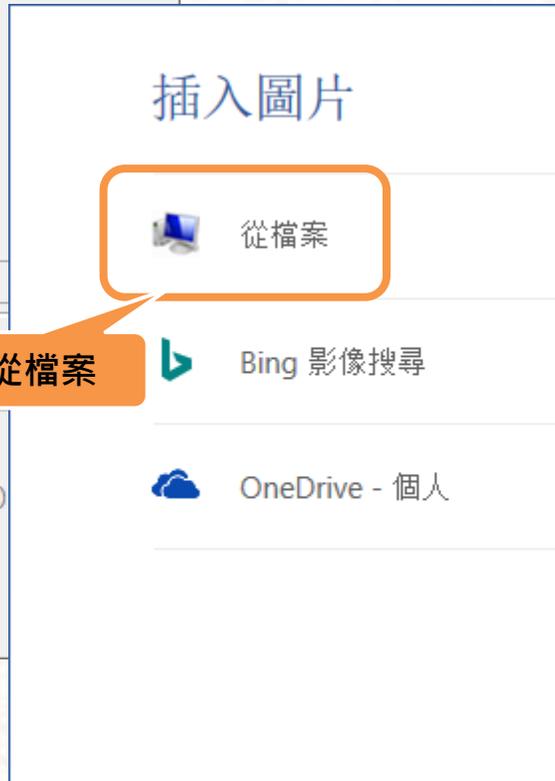
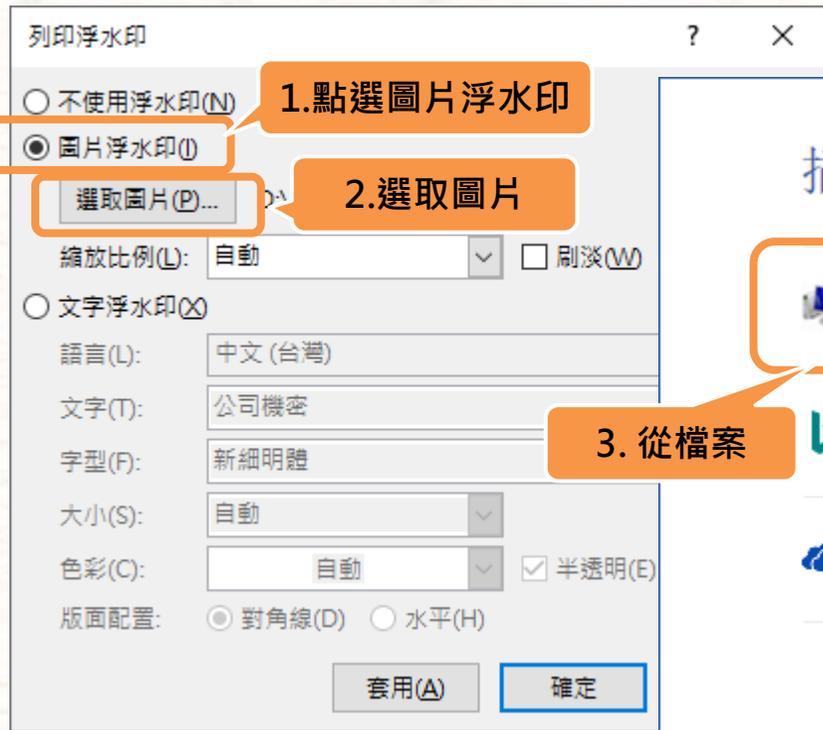
- 論文轉檔及加入浮水印
 - 方法一：word加入浮水印後再轉為pdf
 - 方法二：轉為pdf後再加入浮水印
- 常見問題Q&A
 - Q1：什麼時候需要填寫國立臺中教育大學學位論文延後公開申請書呢？
 - Q2：國立臺中教育大學學位論文延後公開申請書填寫有什麼需要注意的？
 - Q3：繳到圖書館的精裝本及教務處的平裝本各要放哪些東西？是否需要浮水印？
 - Q4：論文封面是否有特別規定格式？
 - Q5：辦理離校手續需要準備什麼？



論文轉檔及加入浮水印

方法一：word加入浮水印後再轉為pdf
(以word2016為例)

2.點選「圖片浮水印」→「選取圖片」→「從檔案」
→選擇gif檔的浮水印→「插入」



註：浮水印可至圖書館首頁→[學位論文繳交網頁](#)下載

3.取消勾選刷淡→縮放比例選擇「自動」→點選「確定」



2. 浮水印比例選擇自動即可
(若系辦有規定滿版，請輸入125%)

1.取消刷淡的勾選

3.確定

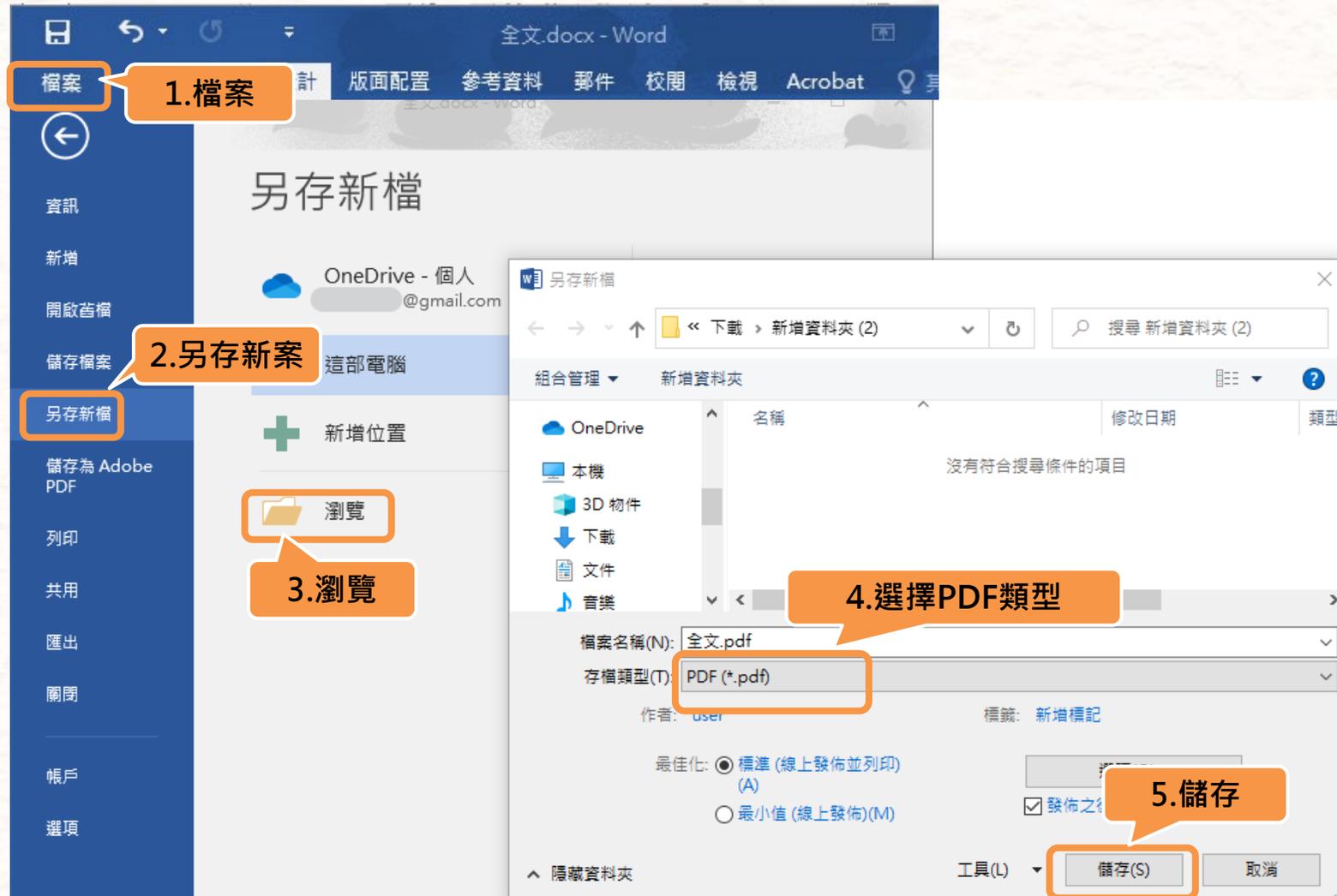
4.點選「檔案」→「另存新檔」→「瀏覽」→存檔 類型選擇PDF→「儲存」



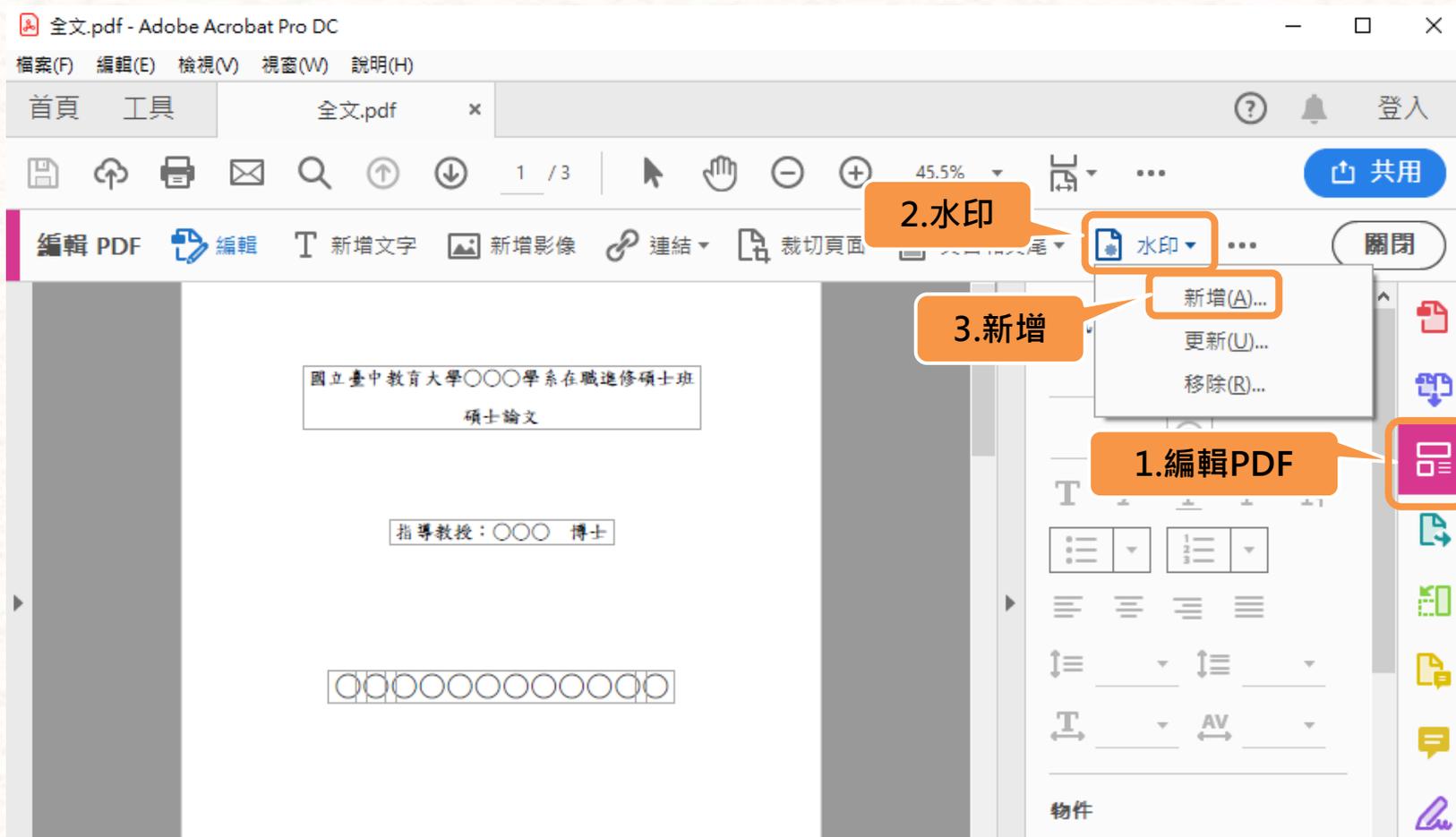
論文轉檔及加入浮水印

方法二：轉為pdf後再加入浮水印
(以Adobe Acrobat Pro DC為例)

1.點選「檔案」→「另存新檔」→「瀏覽」→存檔
類型選擇PDF→「儲存」



2.使用Adobe Acrobat Pro DC開啟剛存的PDF檔 →點選「編輯PDF」→「水印」→「新增」



註：Adobe Acrobat軟體可至Adobe官網下載試用版

3.來源點選「檔案」→「瀏覽」→選擇pdf檔的浮 水印→「開啟」→調整浮水印的外觀→點選「確定」

1.檔案

2.瀏覽

3.選擇pdf格式的浮水印檔案

4.開啟

5.調整外觀
不透明度：100%
相對目標頁面比例：100%
位置：看起來在頁面之上

6.確定

註：浮水印可至圖書館首頁→[學位論文繳交網頁](#)下載

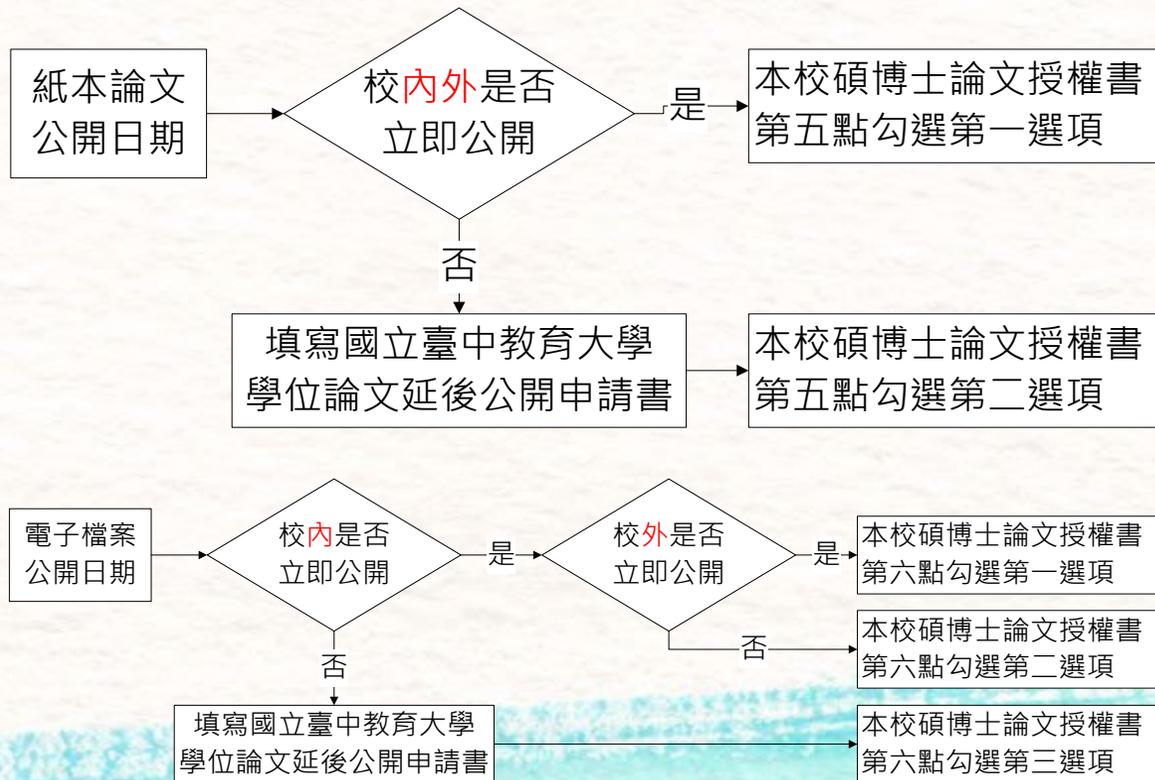
常見問題Q&A

常見問題Q&A

• Q1：什麼時候需要填寫國立臺中教育大學學位論文延後公開申請書呢？

A：若學位論文為校內外皆延後公開(符合涉及機密、專利事項或依法不得提供條件)，須在碩博士論文授權書中公開時間勾選「依國立臺中教育大學學位論文延後公開申請書之公開日期起始對外公開」，且須填寫國立臺中教育大學學位論文延後公開申請書(依畢業學年度填寫適用版本，勿使用舊版，填寫注意事項請參考常見問題Q2)。填寫及核完章後，MAIL掃描檔至 libcat@mail.ntcu.edu.tw，做為校內外都延後公開依據。

本校碩博士論文授權書



常見問題Q&A

• Q2：國立臺中教育大學學位論文延後公開申請書填寫有什麼需要注意的？

A：指導教授簽名：須請指導教授親簽。申請人簽名：須由學生本人親簽。

學校認定/審議單位章戳：須請各系所辦核章。若填寫有缺項或簽章不全，恕不受理。

113學年度以前畢業學生適用

113.01版

國立臺中教育大學學位論文延後公開申請書 Application for Embargo of Thesis/Dissertation

申請日期：民國_____年_____月_____日

Application Date: _____/_____/_____(YYYY/MM/DD)

姓名 Name	學位類別 Graduate Degree	<input type="checkbox"/> 碩士 Master <input type="checkbox"/> 博士 Doctor	畢業年月 Graduation Date	民國_____年_____月_____日 Date _____/_____/_____(YYYY/MM/DD)
系所名稱 School/Department				
論文名稱 Thesis / Dissertation Title				
紙本及電子全文 延後公開原因 Reason for embargo	<input type="checkbox"/> 涉及機密 Contains information pertaining to the secret. <input type="checkbox"/> 專利事項，申請案號： Filing for patent registration. Registration number: <input type="checkbox"/> 依法不得提供，請說明： Withheld according to the law. Please specify.			
請具體說明延後 公開原因並檢附 相關證明文件 Please provide the reason for postponement request and attach relevant supporting documentations.	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p>須明確說明</p> <ul style="list-style-type: none"> ◆機密：具體描述涉及何種國家機密 ◆專利：專利申請案號 ◆依法：具體描述依哪個法規 </div>			
公開日期 Delayed Until	民國_____年_____月_____日 Date: _____/_____/_____(YYYY/MM/DD)			

申請人簽名：_____
Applicant Signature: _____

指導教授簽名：_____
Advisor Signature: _____

學校認定/審議單位章戳：
Seal of the Authorization Institute:

由各系所辦核章

簽名處須親簽

114學年度以後畢業學生適用

114學年度(含)起畢業生適用

國立臺中教育大學學位論文延後公開申請書 Application for Embargo of Thesis/Dissertation

申請日期：民國_____年_____月_____日

Application Date: _____/_____/_____(YYYY/MM/DD)

姓名 Name	學位類別 Graduate Degree	<input type="checkbox"/> 碩士 Master <input type="checkbox"/> 博士 Doctor	畢業年月 Graduation Date	民國_____年_____月_____日 Date _____/_____/_____(YYYY/MM/DD)
系所名稱 School/Department				
論文名稱 Thesis / Dissertation Title				
紙本及電子全文 延後公開原因 Reason for embargo	<input type="checkbox"/> 涉及機密 Contains information pertaining to the secret. <input type="checkbox"/> 專利事項，申請案號： Filing for patent registration. Registration number: <input type="checkbox"/> 依法不得提供，請說明： Withheld according to the law. Please specify.			
公開日期 Delayed Until	民國_____年_____月_____日 Date: _____/_____/_____(YYYY/MM/DD) (每次延後公開至多5年，第2次以上申請者請填前次公開日期：民國_____年_____月_____日)			
申請人簽名： Applicant Signature:	指導教授簽名： Advisor Signature:			
學校認定/ 審議單位 Authorization Institute	<p>請勾選：</p> <input type="checkbox"/> 第1次申請—已於學位考試時經考試委員審核通過 <input type="checkbox"/> 第2次以上申請—已取得原所有學位考試委員或原就讀系(所)務等會議審核通過 (延後公開審核依教育部114年6月4日臺教高通字第1142201506號函辦理)			
學校認定/審議單位章戳： Seal of the Authorization Institute:				

簽名處須親簽

請確實勾選

由各系所辦核章

常見問題Q&A

- Q3：繳到圖書館的精裝本及教務處的平裝本各要放哪些東西？是否需要浮水印？

A：紙本論文皆無須浮水印。

1. 繳到圖書館的精裝本封面外皮為棗紅色的，內容須含：

- 1) [本校碩博士論文授權書](#)(正本或影本皆可)
- 2) 審定書影本
- 3) 謝誌、摘要、目次、本文、參考文獻、附錄
- 4) 若論文紙本要延後公開，「[國立臺中教育大學學位論文延後公開申請書](#)」影本請裝訂於本校博碩士論文授權書後。

2. 繳到教務處(即送交國家圖書館)的平裝本，裝訂內容：

- 1) 無須裝訂論文授權書—本校碩博士論文授權書及國家圖書館學位論文授權書皆不須
- 2) 須含
 - ① 審定書(正本或影本皆可)
 - ② 謝誌、摘要、目次、本文、參考文獻、附錄
 - ③ 若論文紙本要延後公開，「[國立臺中教育大學學位論文延後公開申請書](#)」正本請夾附於平裝本論文中。

常見問題Q&A

• Q4：論文封面是否有特別規定格式？

A：論文封面請依各系所規定格式製作，若系所無特別規定，請至圖書館首頁→讀者服務→學位論文繳交→參考「論文精裝本封面規範下載」。

Thank You

圖書館館藏資源組

04-22183229、22183222

libcat@mail.ntcu.edu.tw